

ภาคผนวก ข-48

---

ตัวอย่างเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานของ  
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

15/07/22 = วันกลางคืน

วันที่ 15/07/22 เวลา 07:00 น. - 19:00 น.

วันที่ 15/07/22 เวลา 07:00 น. - 19:00 น.

วันที่ 15/07/22 เวลา 07:00 น. - 19:00 น.

เวลา	รายการ	หมายเหตุ
07:00 - 09:00 น.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ลงทะเบียนและได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
09:00 - 11:00 น.	การบรรยายเกี่ยวกับ...	
11:00 - 13:00 น.	การบรรยายเกี่ยวกับ...	
13:00 - 15:00 น.	การบรรยายเกี่ยวกับ...	
15:00 - 17:00 น.	การบรรยายเกี่ยวกับ...	
17:00 - 19:00 น.	การบรรยายเกี่ยวกับ...	

\* สรุป รายการกิจกรรม วันที่ 15/07/22 เวลา 07:00 น. - 19:00 น. \*

กิจกรรม...

...

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
...	...	...
...	...	...
...	...	...

* ...	...
* ...	...
* ...	...
* ...	...
* ...	...
* ...	...

\* ... \*

15-07-22 = ฤๅกลางคืน

เรื่อง = รายงานเหตุการณ์ประจักษ์

เขียน = ค.ป. ชัยรัตน์, AICA นายใหญ่ ลำดับ

กรณี = เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย บ.โพธิ์ดำรงค์ จำกัด

ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เวลา 19:00-01:00 น. ซึ่งรายงานเหตุการณ์ให้ทราบถึงผู้เกี่ยวข้อง

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
1. 19.00-21.00	เมื่อเวลา 19.00 น. ได้พบพนักงานรักษาความปลอดภัยที่หน้าประตูหน้าอาคาร 1 อาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
2. 21.00-23.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
2. 23.00-01.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
01. 01.00-03.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
03. 03.00-05.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
05. 05.00-07.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ  
ขอแสดงความนับถือ

รายงานโดย ร.ป.

ร.ป.

ร.ป.

ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้เกี่ยวข้อง

1. 19.00-21.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
2. 21.00-23.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
2. 23.00-01.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
01. 01.00-03.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
03. 03.00-05.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ
05. 05.00-07.00	พบพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน กำลังยืนเฝ้าหน้าประตูหน้าอาคาร 10 ชั้น	ปกติ

\* รายงานเหตุการณ์ประจำวัน - พนักงานป้อนข้อมูลให้ระบบคอมพิวเตอร์ \*

31 104/65 กทมจัน

ห้อง รองอธิบดีกรมตำรวจ  
ห้อง พล.ต.อ.วิเชียร Aica Hatyal

ถนน มอ. [redacted] ออกรับ นาย สอน หนัก 200  
หน้าประตูหน้า มอ. 0700น. - 1900น. สอนสอนสอน สอน

เวลา	รายละเอียด	หมายเหตุ
0700-0900	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	* สอนสอนสอนสอนสอน
0900-1100	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	สอนสอนสอนสอนสอน
1100-1300	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	
1300-1500	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	
1500-1700	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	
1700-1900	สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน สอนสอนสอนสอนสอน	

สอนสอนสอนสอนสอน  
สอนสอนสอนสอนสอน

สอนสอนสอนสอนสอน  
สอนสอนสอนสอนสอน  
สอนสอนสอนสอนสอน

สอนสอนสอน	สอน
สอนสอนสอน	สอน
สอนสอนสอน	สอน
สอนสอนสอน	สอน
สอนสอนสอน	สอน
สอนสอนสอน	สอน

\* สอนสอนสอนสอนสอน / \* สอนสอนสอนสอนสอน

31-07-99 กะกวนดิน

ชื่อ รายงานเหตุการณ์ประจักษ์

วันที่ ๑๗. มรณ AICA ขาดใบไม้ อากาศ

กรรพม ๓.๒๑

พนักงานรักษาความมั่นคงภายใน. ไม่ทราบชื่อ / ไม่ทราบชื่อ

เข้าปฏิบัติงานที่ตึก ๑๑ เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๔.๐๐ น มีรายงานเหตุการณ์ตึก ๑๑ ไม่พบ

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
๑: ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐	เข้าปฏิบัติงานที่ตึก ๑๑ กะกวนดิน ได้สอบถามเหตุการณ์ที่ ผ่านจากปกติ และได้เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท หน้าตึก ความสะอาด หน้าตึก ๑๐๐ ฟุต มีพื้นที่ ๑๐๐ ฟุต เหตุการณ์ปกติ	มี ๑๐๐ ฟุต เวลา ๑๙.๓๐ น
๒: ๒๑.๐๐ - ๒๓.๐๐	ได้เดินตรวจพื้นที่ โรงอาหาร สุขาใกล้ตึก ถึงเก็บการ อาหารโดยปกติ ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	เวลา ๒๐:๓๐ น ระดับน้ำในบ่อ
๓: ๒๓.๐๐ - ๐๑.๐๐	ได้เดินตรวจพื้นที่ สโตร์ แอร์โฮลล์ อาคาร ๑๐ ม. ๑๐ ถึงเก็บน้ำมี ถึงเก็บเศษอาหาร เหตุการณ์ปกติ	มีประมาณ ๓๐ CM
๔: ๐๑.๐๐ - ๐๓.๐๐	ตรวจพื้นที่ ด้านหน้า ๑๐๐ ฟุต โรงอาหาร สุขาใกล้ตึก ถึงเก็บการและพื้นที่ใกล้เคียง เหตุการณ์ปกติ	เวลา ๒๓:๕๐ น. ระดับน้ำในบ่อ
๕: ๐๓.๐๐ - ๐๕.๐๐	ตรวจพื้นที่ สโตร์ แอร์โฮลล์ สุขาข้างสระ สุขาใกล้สระ อาคาร ๑๐ ม. ๑๐ ถึงเก็บน้ำมี เหตุการณ์ปกติ	มีประมาณ ๓๐ CM
๖: ๐๕.๐๐ - ๐๗.๐๐	ได้เดินตรวจพื้นที่ ด้านหน้าบริษัท หน้าตึก ความสะอาด โรงอาหาร หน้า ๑๐๐ ฟุต สุขาใกล้ตึก ถึงเก็บการ อาคาร โรงผลิต สโตร์ แอร์โฮลล์ สุขาข้างสระ สุขาใกล้สระ และพื้นที่ใกล้เคียง ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	เวลา ๐๖:๕๕ น. ระดับน้ำในบ่อ มีประมาณ ๓๐ CM

จึงแจ้งนาย/พิธีกรรม

จนแล้วความมั่นคง

๓.๒.๑

ส่งมอบ

๓.๒.๑

รับมอบ

๓.๒.๑

รับมอบ

- อุปกรณ์ส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร + แบตเตอรี่	1	ชุด
กุญแจ ๑๐๐ ฟุต + กุญแจสโตร์	1/1	ชุด
หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ + แสงสว่างฟลูออเรสเซนต์	6/5	ชิ้น/ชิ้น
สเปรย์ดับเพลิง + หัวดับเพลิง	15/6	ถัง/ถัง
แม่เหล็ก + เลื่อย	6/1	ตัว
กุญแจ + กุญแจ	1/1	ตัว/ตัว

15/08/65 วันวัน

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

โดย อ.อ. ฝึน Aice Hatyai ออ

วันที่ 15/08/65 เวลา 0700 น. - 1900 น. สถานที่ปฏิบัติงาน

เวลา	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
0700-0900	เตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน	✓
0900-1100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	✓
1100-1300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	1. KC 3m
1300-1500	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	2. T-care gel
1500-1700	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1700-1900	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1900-2100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
2100-2300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
2300-0100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0100-0300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0300-0500	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0500-0700	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0700-0900	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0900-1100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1100-1300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1300-1500	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1500-1700	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1700-1900	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
1900-2100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
2100-2300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
2300-0100	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0100-0300	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0300-0500	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
0500-0700	ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

\* รายงานผลการปฏิบัติงาน \* - ฝึน Aice Hatyai



29/08/65 อากาศ

เวลา 0800 น. อากาศดี  
 เวลา 1200 น. อากาศดี

เวลา 1400 น. อากาศดี  
 เวลา 1800 น. อากาศดี

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
0800 - 0900	ทำงานตามปกติ	
0900 - 1100	ทำงานตามปกติ	
1100 - 1300	ทำงานตามปกติ	
1300 - 1500	ทำงานตามปกติ	
1500 - 1700	ทำงานตามปกติ	
1700 - 1900	ทำงานตามปกติ	

กิจกรรมพิเศษ  
 กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

กิจกรรมพิเศษ

\* กิจกรรมพิเศษ

29-08-22 = 7 ตุลาคม

เรื่อง - รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

เรื่อง = จ.ป. ม.ป. AICA มาดาม ลำตัด

กรณี = ร.ป. [redacted] เป็นพนักงานสอบสวนคดีอาญา บ.โปรแกรมเมอร์ ลำตัด  
ทำประวัติหน้าห้องศาลา 19:00-07:00 น. มีรายงานเหตุการณ์ให้ทราบต่อไป

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
19.00-21.00	ประชุมหน้าห้องศาลากลางวัน 19:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 19:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 19:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	ปิดออฟฟิศ เวลา 20:30 น. K (ตำรวจ) อดทนสู้ตาย
21.00-23.00	ตรวจหน้าห้องศาลากลางวัน 21:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 21:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 21:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	เวลา 22:30 น. รับหน้าใหม่
23.00-01.00	ตรวจหน้าห้องศาลากลางวัน 23:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 23:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 23:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	ไม่มีหน้า
01.00-03.00	ตรวจหน้าห้องศาลากลางวัน 01:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 01:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 01:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	เวลา 04:30 น. รับหน้าใหม่
03.00-05.00	ตรวจหน้าห้องศาลากลางวัน 03:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 03:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 03:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	ไม่มีหน้า
05.00-07.00	ตรวจหน้าห้องศาลากลางวัน 05:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 05:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน ดูประวัติหน้าห้องศาลากลางวัน 05:00 น. รายงานเหตุการณ์ที่ผ่านมาตลอดวัน	

ผู้รับหน้าใหม่  
ผู้รับหน้าใหม่

รายงานโดย ร.ป. [redacted]

ร.ป. [redacted]

ร.ป. [redacted]

ผู้รับหน้าใหม่

ผู้รับหน้าใหม่

ผู้รับหน้าใหม่

อุปกรณ์สิ่งของ

✓	โต๊ะทำงาน	+	แท่นชาร์จ	1	ชุด
✓	กุญแจรถ	+	กุญแจรถ	1/1	ชุด
✓	หมวกกันน็อก	+	หมวกกันน็อก	6/5	หมวก/ชุด
✓	สายรัดข้อมือ	+	สายรัดข้อมือ	15/6	สาย/ชุด
✓	กระเป๋าเงิน	+	กระเป๋าเงิน	6/1	กระเป๋า
✓	กระเป๋าเงิน	+	กระเป๋าเงิน	1/1	กระเป๋า/ชุด

15-09-22 ก=กลางวัน

ชื่อ รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

ชื่อ น.พ. มริษ AKA นาคใหญ่ ลำกิต

ร.พ. ร.พ. [redacted] มีแผนกงานรักษาความมั่นคง ม. ไร่การจ. 11 เม.ษ. ลำกิต  
เข้ามาปฏิบัติงานที่ทั้ง 11 เวลา 07.00-19.00 น มีรายงานเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
00-09.00	เข้ามาปฏิบัติงานที่ห้องจากก=กลางคืน ได้สอบถามเหตุการณ์ที่ผ่าน มาที่ปกติและได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่มาเข้า=	ผู้รับเหมา เข้ามาทำงาน
00-11.00	และ 00 กก= เหตุการณ์ปกติ	(1) จ.วิญ/1105
00-11.00	ได้อำนาจความสะอาดในกับรถที่มาส่งสินค้าและทำในผ่าห ในกับผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ เหตุการณ์ปกติ	2 คน
0-13.00	คอยอำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่ 00 กก=ไม่พัก เที่ยงบ้างนอก // ค=ผู้รับเหมา เหตุการณ์ปกติ	(2) PNV
0-15.00	คอยอำนาจความสะอาดในกับรถที่เข้ามาส่งสินค้า // ค= รถที่มาส่งสินค้าเข้า-00 กก= เหตุการณ์ปกติ	2 คน
0-17.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้ามอริษ ควบคุมรถของพนักงาน หน้าท่าส่ง ไม่พบสิ่งผิดสังเกต เหตุการณ์ปกติ	
0-19.00	ได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่ 00 กก= // ค= ส่งเอกสารรถที่ด้านหน้ามอริษ - เหตุการณ์ปกติ สรุป/เหตุการณ์ต่อ 11 เวลา 07.00-19.00 น เหตุการณ์ปกติ	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร.พ.ก

ผู้ส่งมอบ

ร.พ.ก

ผู้รับมอบ

ดู/กรรส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+ 11 ท่าน	1 ชุด
กบฏเคเอฟฟฟ	+ กบฏเคสไตร์	1/1 ชุด
หมอก/รฟฟ	+ แอ้นตา/รฟฟ	6/5 ไม้/อื่น
สายดัม/เพลิง	+ นิดดัม/เพลิง	15/6 ไม้/ไม้
ปะ-แควาส์	+ เสื่อ/ฟ	6/1 ไม้
กระเบื้องไฟ	+ ไฟ/ตา	1/1 ไม้/กระเบื้อง

15-09-22 = ภาวะฉุกเฉิน

เรื่อง = รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

เรื่อง = จ.ป. ไม่เข้า AICA ขาดใหญ่ สำคัญ

กรณี = จ.ป. [redacted] เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย บ.โปร คาร์ด จำกัด สำคัญ  
เข้าปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 19:00-07:00 น. มีรายงานเหตุการณ์ให้ทราบต่อไป

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
19:00-21:00	เมื่อเวลา 19:00 น. จากความผิดปกติ ได้ตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	เวลา 20:30 น.
21:00-23:00	เมื่อเวลา 21:00 น. จากการตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	
23:00-01:00	เมื่อเวลา 23:00 น. จากการตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	เวลา 22:30 น.
01:00-03:00	เมื่อเวลา 01:00 น. จากการตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	เวลา 04:30 น.
03:00-05:00	เมื่อเวลา 03:00 น. จากการตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	
05:00-07:00	เมื่อเวลา 05:00 น. จากการตรวจสอบภาพเหตุการณ์ที่ผ่านกล้องวงจรปิดบริเวณรอบอาคาร พบ 1 คนกำลังเดินเข้าด้านใน อาคารดังกล่าว	

ผู้เขียนรายงาน  
ชื่อจริงนามสกุล

รายงานโดย จ.ป. [redacted]

จ.ป. [redacted]

ผู้รับมอบ  
ผู้รับมอบ

อุปกรณ์ส่งมอบ

1	วิทยุสื่อสาร	+	แฟ้มบัตร	1	ชุด
1	กุญแจมือ	+	กุญแจมือ	1/1	ชุด
1	หมวกกันน็อก	+	หมวกกันน็อก	6/5	ใบ/ตัว
1	เสื้อกันฝน	+	เสื้อกันฝน	15/6	ตัว/ตัว
1	รองเท้าบูท	+	รองเท้าบูท	6/1	ตัว
1	ถุงมือ			1	ตัว
1	ไฟฉาย			1	ตัว

รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

ณ อ.ป. บริษัท AICA ขนาดใหญ่ อากาศ

ณ อ.ป. [redacted] เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ม.โครงการแม่ข่าย อากาศ  
 เวลาปฏิบัติงานที่ทำงานแต่ละเวลา 07.00 - 19.00 น. มีรายงานเหตุการณ์ต่อไม่

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
00-09.00	เข้ามาปฏิบัติงานที่หน้าท่าอากาศยานกลางคืน ได้สังเกตการณ์เหตุการณ์ผ่านกล้องและได้อำนาจความปลอดภัยในกับพนักงานที่ทำงาน	
00-11.00	ก-000ก-เหตุการณ์ปกติ ได้ทำใบผ่านบันทึกผู้รับและรถที่เข้ามาส่งสินค้า-รถที่มารับสินค้าไม่พบสิ่งผิดปกติ	
00-13.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท - คานจอดรถของพนักงานหน้าออฟฟิศ ไม่พบสิ่งผิดปกติ	
00-15.00	เดินตรวจพื้นที่หน้าท่าส่ง หน้าออฟฟิศ คานจอดรถของพนักงาน ไม่พบสิ่งผิดปกติ	
00-17.00	ได้อำนาจความปลอดภัยในกับรถที่เข้ามาส่งสินค้า/รถที่มารับสินค้า	
00-19.00	ตรวจอำนาจความปลอดภัยในกับพนักงาน 000ก-และผู้รับ/แนบเอกสารพิเศษ	
	สรุปเหตุการณ์ต่อเวลา 07.00-19.00 น. เหตุการณ์ปกติ	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอ/สังเกตความผิดปกติ

ร.ป.ก

ร.ป.ก

ผู้ส่งมอบ  
ผู้รับมอบ

ผู้รับมอบ

อิทธิพล	+ แทนพร	1	ชุด
กนก/ออฟฟิศ	+ กนก/ออฟฟิศ	1/1	ชุด
นพดล/ออฟฟิศ	+ นพดล/ออฟฟิศ	6/5	ชุด/อื่น
สวตัม/ออฟฟิศ	+ สวตัม/ออฟฟิศ	15/6	เส้น/อื่น
ป-1/ออฟฟิศ	+ ลี/ออฟฟิศ	6/1	ตัว
กระบองไฟ	+ ไฟฉาย	1/1	อื่น/กระบอง

30-09-22 = 7 ตุลาคม

ชื่อ = ราชานันทการณประสาริน

ชื่อเล่น = อ. ป. ปรีชา AICA ชาติไทย สาคิต

ตำแหน่ง = รปภ. [redacted] มีแผนปฏิบัติงานตามข้อตกลงฯ ย.โปร การ์ด (เมิร์ซ) สาคิต  
เข้าปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 19:00-07:00 น. มีรถอเนกประสงค์ใช้ทดแทนรถไปรษณีย์

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
19:00-21:00	ปฏิบัติงานหน้าห้องลาภการณรัช ได้รอบถามเหตุการณ์ที่ผ่านมาและตรวจดูบัตรคีย์ของบุคคลภายนอก ย ตรวจหน้าบัตรเข้า-ออก ตรวจรถพิกัดงานออก รถ-รถของรถสาธารณะเข้าเขตการดูแล ตรวจประตูเข้า-ออก เหตุการณ์ปกติ	ปกติ 10:30 น. K คีรดา
21:00-23:00	ตรวจพื้นที่รอบรั้ว ลานจอดรถ หน้าคอมพิวต ของอาคาร จุดจอดรถ แท็กซี่บริเวณ อาคารรอบเขต ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	ปกติ 10:30 น. ค. คีรดา
23:00-01:00	ตรวจพิกัดงานเข้า-ออก ย ตรวจหน้าบัตรเข้า-ออก ตรวจรถพิกัดงานออก ตรวจภายในอาคาร ย ตรวจรถพิกัดงานเข้า-ออก ย ตรวจหน้าบัตร	ปกติ 12:30 น. รถดับเพลิงในมือ
01:00-03:00	ตรวจพื้นที่รอบรั้ว ลานจอดรถ หน้าคอมพิวต ของอาคาร จุดจอดรถ แท็กซี่บริเวณ อาคารรอบเขต ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	ปกติ 04:30 น. รถดับเพลิงในมือ
03:00-05:00	ตรวจพื้นที่รอบรั้ว ลานจอดรถ หน้าคอมพิวต ของอาคาร จุดจอดรถ แท็กซี่บริเวณ อาคารรอบเขต ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	ปกติ 04:30 น. รถดับเพลิงในมือ
05:00-07:00	ตรวจพื้นที่รอบรั้ว ลานจอดรถ หน้าคอมพิวต ของอาคาร จุดจอดรถ แท็กซี่บริเวณ อาคารรอบเขต ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	ปกติ 04:30 น. รถดับเพลิงในมือ

สรุป รายงานเหตุการณ์ทั้ง 19:00-07:00 น. โดยรวมปกติดี

ผู้รายงาน

ผู้รับมอบ

ราชานันทการณประสาริน

รปภ.

ผู้รับมอบ

ผู้รับมอบ

อุปกรณ์สำรอง

* วิทยุสื่อสาร	+	แท็กซี่	1	ชุด
* กล้องวงจรปิด	+	กล้องวงจรปิด	1/1	ชุด
* ขนส่งพัสดุ	+	รถจักรยานยนต์	6/5	ใบ/คัน
* รถดับเพลิง	+	รถดับเพลิง	15/6	คัน/คัน
* ประปา	+	ถังน้ำ	6/1	ถัง
* กระบอไฟ	+	ไฟฉาย	1/1	คัน/กระบอไฟ

\* อุปกรณ์การจราจรทั้งหมด - พนักงานประจำรถดับเพลิงและรถจักรยานยนต์

เรื่อง รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

วันที่ ๑.๙.๙๙ มริฐา AICA นาคินท์ อากาศ

ร.ร.ร.ร.ร.

เริ่มปฏิบัติงานรักษาความมั่นคง ม.ไม่มีการด. / ม.ก.ช. อากาศ  
เข้าปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. มีรายงานเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
๐๗.๐๐-๐๙.๐๐	เข้าปฏิบัติงานที่ตึกจากก=กลางคืน ได้ลงตามเหตุการณ์ที่พบ มาก็คือและได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่มาเข้า เหตุการณ์ทั่วไปปกติ	
๐๙.๐๐-๑๑.๐๐	คอยอำนาจความสะอาดในกับรถที่มารอรับ-รถที่มาส รับ / เหตุการณ์ปกติ	
๑๑.๐๐-๑๓.๐๐	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้ามริฐา - หน้าตาส่ง - หน้าหอพัก ตามจุดตรวจของพนักงานไม่พบสิ่งผิดสังเกตเหตุการณ์ปกติ	
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐	ได้เดินตรวจพื้นที่ตามจุดตรวจของพนักงาน - โรงอาหาร - หน้า หอพัก - หน้าตาส่ง ไม่พบสิ่งผิดสังเกตเหตุการณ์ปกติ	
๑๕.๐๐-๑๗.๐๐	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้ามริฐา - หน้าตาส่ง - หน้าหอพัก ตามจุดตรวจของพนักงานไม่พบสิ่งผิดสังเกตเหตุการณ์ปกติ	
๑๗.๐๐-๑๙.๐๐	เดินตรวจพื้นที่ตามจุดตรวจของพนักงาน - โรงอาหาร - หน้า หอพัก - หน้าตาส่ง เหตุการณ์ปกติ สรุปเหตุการณ์ตั้งแต่วันที่ ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น. เหตุการณ์ปกติ	
จึงเรียนมาเพื่อทราบ		
ขอแสดงความนับถือ		
ร.ร.ร.ร.		ผู้ส่งมอบ
ร.ร.ร.ร.		ผู้รับมอบ
อุปกรณ์ส่งมอบ		
วิทยุสื่อสาร	+ แท่นชาร์จ	1 ชุด
กุญแจหอพัก	+ กุญแจลิโตร์	1/1 ชุด
น้สวกเชฟไฟ	+ แท่นชาร์จไฟ	6/5 9.1/อื่น
สายดับเพลิง	+ หัวดับเพลิง	15/6 สั้น/นิ้ว
มะเขือยาว	+ ลิโตร์	6/1 ตัว
กระเบื้องไฟ	+ ไฟฉาย	1/1 อื่น/กระเบื้อง
อนุมัติจากการทำงาน - พนักงานนำส่งโรงพศามลไม่		

15-10-22 = 7-10-22

เรื่อง  $\approx$  รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

๕๕๕๕ = ค.ป.๐๐๐๐ AICA ๕๕๕๕ ๕๕๕๕

กรรณ = ร.ร. เป็นพนักงานวิชาศิลปศาสตร์ พ. ๒๒ การ์ด เลข ๕ จำกั  
ตัวขึ้นต้นหน้าที่ยับเวลา ๑๙.๐๐ - ๐๙.๐๐ ๒. มีรายนามเหตุการณ์ในตารางดังต่อไปนี้ =

สรุปรายงานเหตุการณ์วันที่ ๑๖ เวลา 19:00-07:00 น. โดย รุสลา/ปณิธิ

အုပ်စုစာတတ်မြောက်သူ

๗๐ || รัตนวงศกษัตริย์

นางสาวเนติชญา ร.ป.จ.

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

အသံအသံ

অসুন্দর

๑. ๖๕๕๖

♦	ฉันทะ	+	พณฺโพน	1	๑๓
♦	กฤษณ	+	กฤษณ	1/1	๑๓
♦	นพ	+	นพ	6/5	๑๓/๑๓
♦	วิเศษ	+	วิเศษ	15/6	๑๓/๑๓
♦	ประจักษ์	+	ประจักษ์	6/1	๑๓
♦	กฤษณ	+	กฤษณ	1/1	๑๓/๑๓

\* ความเป็นมาของงาน - พัฒนาการของงานของ อบต.บ้านไร่ \*

31-10-22 ก=กลางวัน

รับ รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

รับ ร.ร. มรณ AICA ขาดใหญ่ อากาศ

ร.ร. ร.ร. [redacted] มีพนักงานรักษาความปลอดภัย ม.ไม่การรบกวน [redacted] อากาศ  
เข้าปฏิบัติงานที่ตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น มีรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ ไม่พบ

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
07.00-09.00	เข้าปฏิบัติงานที่ตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น ได้ส่งรายงานเหตุการณ์ที่ผ่าน มาปกติและได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่เข้ากะ เหตุการณ์ทั่วไปปกติ	
09.00-11.00	ทำไม่ผ่านในกับผู้รับเข้ามาและรักษาเข้ามาส่งสินค้า-รถที่ มารับสินค้า เหตุการณ์ปกติ	
11.00-13.00	ได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานและผู้รับเข้ามาที่ออกไป พักเที่ยงบ้างนอก เหตุการณ์ปกติ	
13.00-15.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-ตามจุดตรวจของพนักงาน หน้าออฟฟิศ-หน้าทางขึ้นไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
15.00-17.00	เดินตรวจพื้นที่ตามจุดตรวจของพนักงาน-โรงอาหาร-หน้า ออฟฟิศ-หน้าทางขึ้นไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
17.00-19.00	ได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานและผู้รับเข้ามาที่ออกไป พื้นที่ เหตุการณ์ทั่วไปปกติ สรุปเหตุการณ์ตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น เหตุการณ์ปกติ	

จึงขอเสนอเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร.ร. [redacted]

ผู้ส่งมอบ

ร.ร. [redacted]

ผู้รับมอบ

ดูการส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+ แท่นชาร์จ	1	ชุด
กุญแจออฟฟิศ	+ กุญแจลิฟต์	1/1	ชุด
นมรสจืด	+ แว่นตาเซฟตี้	6/5	ชิ้น/ชิ้น
สายดับเพลิง	+ หัวดับเพลิง	15/6	เส้น/หัว
ประแจคว่ำ	+ สีสัน	6/1	ตัว
กระป๋องไฟ	+ ไฟฉาย	1/1	ชิ้น/กระป๋อง

ดูบันทึกเหตุการณ์ที่งาน-พนักงานไม่พบสิ่งผิดปกติ

31-10-22 = ฤศจิกายน

เรื่อง = รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

เรื่อง = จ.ป.ก. ไม่เกิน AICA ขาดใบปลิว สักเกต

กรณี = ปลูก. เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย บ.โปร การ์ด แม็กซ์ สักเกต  
ปฏิบัติงานหน้าฟาร์มเวลา 01:00 - 07:00 น. มีรายงานเหตุการณ์ให้ทราบดังนี้ =

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
01:00 - 02:00	ปฏิบัติงานหน้าฟาร์มเวลา 01:00 น. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยภายในฟาร์มและรอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 20:30 น.
02:00 - 03:00	ตรวจพื้นที่รอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 21:30 น.
03:00 - 04:00	ตรวจพื้นที่รอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 22:30 น.
04:00 - 05:00	ตรวจพื้นที่รอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 23:30 น.
05:00 - 06:00	ตรวจพื้นที่รอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 00:30 น.
06:00 - 07:00	ตรวจพื้นที่รอบนอกฟาร์ม พบความผิดปกติ 0 คน พบสัตว์เลี้ยง 1 ตัว พบคน 1 คน พบรถ 1 คัน พบสิ่งของ 1 ชิ้น	เวลา 01:30 น.

สรุป - รายงานเหตุการณ์ประจำวันเวลา 01:00 - 07:00 น. โดยรวมปกติ

ผู้เขียนรายงาน  
ชื่อจริง นามสกุล นามสกุล

รายงานโดย ปลูก. ปลูก.

ผู้รับมอบ  
ผู้รับมอบ

อุปกรณ์	จำนวน	หมายเหตุ
ปืนพก	1	พก
ปืนยาว	1/1	พก
ปืนสั้น	6/5	พก/พก
ปืนยาว	15/6	พก/พก
ปืนยาว	6/1	พก
ปืนยาว	1/1	พก/พก

\* ผู้รับมอบเหตุการณ์ประจำวัน พักผ่อนที่บ้าน ไม่พบความผิดปกติ

15-11-22 - กะกลางวัน

งาน ราชการแผนการแม่-อริวัน

รับ HR มริฐ AICA ขาดในอยู่ อักติ

ร.ม.๗ [redacted] เป็นพนักงานบริหาร/ลดระดับ ม.ไม่การรต แม่กฐ อักติ  
เข้ามาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น มีรายงานแผนการแม่ต่อแม่/แม่

เวลา	รายงานแผนการแม่	หมายเหตุ
00-09.00	เข้ามาปฏิบัติงานที่ท่าอากาศยานกลางคืน ได้สอบถามแผนการแม่ที่ผ่าน มาก็ปกติและได้อำนวยความสะดวกในกับพนักงานที่มาเข้า= แผนการแม่ทั้งไม่ปกติ	
00-11.00	ได้ทำใบผ่านให้กับผู้รับเนมาและรถที่เข้ามาส่งสินค้า-รถ ที่มารับสินค้า ไม่พบสิ่งผิดสังเกต แผนการแม่ปกติ	
00-13.00	ตรวจอำนวยความสะดวกในกับพนักงานและผู้รับเนมาที่ออก ไม่พบสิ่งผิดสังเกต แผนการแม่ปกติ	
00-15.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-หน้าตาส่ง-หน้า๑๐๐ฟุต ลานจอดรถของพนักงาน แผนการแม่ปกติ	
00-17.00	เดินตรวจพื้นที่ลานจอดรถของพนักงาน-โรงอาหาร-หน้า ๑๐๐ฟุต-หน้าตาส่ง ไม่พบสิ่งผิดสังเกต แผนการแม่ปกติ	
00-19.00	ได้อำนวยความสะดวกในกับพนักงานและผู้รับเนมาที่ ออกนอกพื้นที่ ไม่พบสิ่งผิดสังเกต แผนการแม่ปกติ สรุปแผนการแม่ตั้งแต่วันที่ ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น โดยรวมปกติดี	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร.ม.๗

ร.ม.๗

ผู้ส่งมอบ

ผู้รับมอบ

อุปกรณ์ส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+	แท่นชาร์จ	1	ชุด
กุญแจ๑๐๐ฟุต	+	กุญแจสไลด์	1/1	ชุด
นมอกแช่ฟรี้	+	แท่นชาร์จฟรี้	6/5	อัน
สารเคมีเพลิง	+	น้ำดื่มเพลิง	15/6	ลิ้น/น้ำ
ปะแฉฉว	+	เสื้อผ	6/1	ตัว
กระป๋องไฟ	+	ไฟฉาย	1/1	อัน/กระป๋อง

งาน ราชการแผนการแม่-อริวัน

7/1

15-11-22 = กลางคืน

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน

เรียน = อ. ป. ประจักษ์ AICA นายใหญ่ ดำดัด

เรียน ร.ป. [redacted] พนักงานรักษาความปลอดภัย บ.โปร การ์ด แม็กซ์ จำกัด  
เข้าปฏิบัติงานหน้าพื้นที่ตั้งแต่เวลา 19.00 - 07.00 น. มีรายงานเหตุการณ์ที่ทราบดังต่อไปนี้

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
19.00 - 21.00	ปฏิบัติงานหน้าพื้นที่ตั้งแต่เวลา 19.00 น. ได้ตรวจสอบและดูแลการที่ผ่านมาและตรวจดูบริเวณรอบนอกอาคารต่าง ๆ ตรวจพบพนักงานออกและตรวจหน้า บ.โปร การ์ด แม็กซ์ และพนักงานที่ปฏิบัติงาน อยู่และตามระเบียบประตูเปิด-ปิด ประตูอาคารปกติ	ปกติ 100% ปิด เวลา 20:30 น.
21.00 - 23.00	ตรวจพื้นที่หน้าพื้นที่ ลานจอดรถ หน้าออฟฟิศ โรงอาหาร ลานจอดรถ พื้นที่จอดรถ อาคาร/โรงผลิต ไม่พบสิ่งผิดปกติ พนักงานปกติ	
23.00 - 01.00	ดูและพนักงานเข้า-ออก ตรวจหน้า บ.โปร การ์ด แม็กซ์ และพนักงานที่ปฏิบัติงาน ตรวจและพนักงานที่ปฏิบัติงาน - ดูและตามระเบียบประตูเปิด-ปิด ประตูอาคารปกติ	เวลา 22:30 น. ระดับน้ำในบ่อ
01.00 - 03.00	ตรวจพื้นที่หน้าพื้นที่ ลานจอดรถ หน้าออฟฟิศ โรงอาหาร ลานจอดรถ พื้นที่จอดรถ อาคาร/โรงผลิต ไม่พบสิ่งผิดปกติ พนักงานปกติ	ประมาณ 60 ซม
03.00 - 05.00	ตรวจพื้นที่หน้าพื้นที่ ลานจอดรถ หน้าออฟฟิศ โรงอาหาร ลานจอดรถ พื้นที่จอดรถ อาคาร/โรงผลิต ไม่พบสิ่งผิดปกติ พนักงานปกติ	เวลา 04:30 น. ระดับน้ำในบ่อ
05.00 - 07.00	ตรวจพื้นที่หน้าพื้นที่ ลานจอดรถ หน้าออฟฟิศ โรงอาหาร ลานจอดรถ พื้นที่จอดรถ อาคาร/โรงผลิต ไม่พบสิ่งผิดปกติ พนักงานปกติ	ประมาณ 60 ซม

สรุปรายงานเหตุการณ์ประจำวันตั้งแต่เวลา 19.00 - 07.00 น. โดยรวมปกติ

ลงเรียนมาเพื่อทราบ

ก. ขอแสดงความคิดเห็น

รายงานโดย ร.ป. [redacted]

ร.ป. [redacted]

ผู้ส่งมอบ

ผู้รับมอบ

อุปกรณ์ส่งมอบ

✓	ถังขยะสีส้ม	+	แผ่นกระดาษ	1	ชุด
✓	ถุงขยะสีส้ม	+	ถุงขยะสีส้ม	1/1	ชุด
✓	ถุงขยะสีส้ม	+	ถุงขยะสีส้ม	6/5	ใบ/อัน
✓	ถังขยะสีส้ม	+	ถังขยะสีส้ม	15/6	อัน/อัน
✓	กระดาษสีส้ม	+	กระดาษสีส้ม	6/1	อัน
✓	กระดาษสีส้ม	+	กระดาษสีส้ม	1/1	อัน/อัน

\* บันทึกเหตุการณ์ประจำวัน - พนักงานประจำพื้นที่โรงอาหาร/โรงผลิต \*

30-11-22 กะกลางวัน

เรื่อง รายงานเหตุการณ์ระงับอาชญากรรม  
 เรื่อง HR มรณัน AICA นาดิน ญี, อังคิต  
 เรื่อง ร.ม.ก. [redacted] เสนอพนักงานรักษาความสงบเรียบร้อย ม.ไม่การรู้แจ้งการ จักัด  
 เข้าปฏิบัติงานหน้าที่ตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น มีรายงานเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

เวลา	รายงานเหตุการณ์	พบ/ไม่พบ
07.00-09.00	เข้าปฏิบัติงานหน้าที่ต่อจากกะกลางคืน ได้สอบถามเหตุการณ์ผ่าน มาถึงหน้าและได้อำนาจความสะอาดในกะพนักงานเข้ากะ ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
09.00-11.00	ทำใบผ่านในกะผู้รับและรถที่มาสับสิ้นฤดู-รถที่เข้า มารับสินค้าไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
11.00-13.00	ได้อำนาจความสะอาดในกะพนักงานและผู้รับและที่ออก พักเที่ยงบ้างนอกไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
13.00-15.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-ตามจุดตรวจของพนักงาน หน้าออฟฟิศ-หน้าทางไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
15.00-17.00	เดินตรวจพื้นที่ตามจุดตรวจของพนักงาน-โรงอาหาร-หน้า ออฟฟิศ-หน้าทางไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
17.00-19.00	ได้อำนาจความสะอาดในกะพนักงานและผู้รับและที่ ออกนอกพื้นที่ไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ สรุปเหตุการณ์ตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น ได้รวบรวมทั้งหมด	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ  
 ขอแสดงความนับถือ

ร.ม.ก. [redacted] ผู้ส่งมอบ  
 ร.ม.ก. [redacted] ผู้รับมอบ  
 ผู้ปกครองส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+	แท่นชาร์ต	1	ชุด
กุญแจออฟฟิศ	+	กุญแจสไลด์	1/1	ชุด
หมวกเซฟตี้	+	หมวกเซฟตี้	6/5	ใหม่/อื่น
สายคาดเข็มขัด	+	เข็มขัด	15/6	เส้น/อื่น
ประแจวงล้อ	+	เลื่อย	6/1	อื่น
ระบบของไฟ	+	ไฟฉาย	1/1	อื่น/ครบ

อนุมัติและลงนามการปฏิบัติงาน-พนักงานประจำหน้าโรงอาหาร

เก็บข้อมูลหน้าห้องวันจันทร์ เวลา 07.00-07.10 น. ปรึกษางานเกษตรและนิทรรศการของโรงเรียน

\* ๑. ยืนยันการจ้างงาน - พนักงานใหม่ของบริษัท \*

15-12-22 ก=กลางอิน

วัน ราชการนอกการไม่ประจำอิน

วัน ๑.๒ บริษัท AICA นาคใหญ่ จำกัด

กรม ร.ม.ก. [redacted] เป็นพนักงานรักษาความสะอาด ม.ไม่การรตแม็กซ์ จำกัด  
 เข้าปฏิบัติงานที่ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น มีราชการนอกการไม่ประจำอิน

เวลา	ราชการนอกการ	หมายเหตุ
๐๗.๐๐-๐๙.๐๐	เข้าปฏิบัติงานที่ [redacted] ก=กลางอิน ได้ส่งเอกสารนอกการให้ ผ่านนักปกครองและได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่ เข้า=ไม่พบสิ่งผิดสังเกต นอกการปกติ	
๐๙.๐๐-๑๑.๐๐	ทำใบผ่านให้กับผู้รับและรถที่เข้ามาส่งสินค้า-รถที่มารับ สินค้าไม่พบสิ่งผิดสังเกต นอกการปกติ	
๑๑.๐๐-๑๓.๐๐	ได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงานที่=ผู้รับและที่ ออกไฟฟ้าที่ของข้างนอก นอกการปกติ	
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-ลานจอดรถของพนักงาน หน้า๑๐๐ฟุต-หน้าตาส่ง นอกการปกติ	
๑๕.๐๐-๑๗.๐๐	เดินตรวจพื้นที่หน้าตาส่ง-หน้า๑๐๐ฟุต-โรงอาหาร-ลาน จอดรถของพนักงานไม่พบสิ่งผิดสังเกต นอกการปกติ	
๑๗.๐๐-๑๙.๐๐	ได้อำนาจความสะอาดในกับพนักงาน=ผู้รับและที่ ออกพื้นที่ไม่พบสิ่งผิดสังเกต นอกการปกติ สรุปนอกการตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น ได้ตรวจปกติครบ	

จึงขอเสนอเพื่อทราบ  
 ขอ/เลขาความนับถือ

ร.ม.ก

ร.ม.ก

ผู้ส่งมอบ

ผู้รับมอบ

อุปกรณ์ส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+	แท่นชาร์จ	1	ชุด
กุญแจ๑๐๐ฟุต	+	กุญแจ๑๐๐ฟุต	1/1	ชุด
หลอดไฟฟลูออโร	+	แท่นชาร์จไฟฟลูออโร	6/5	9.6/อัน
สายดับเพลิง	+	ถังดับเพลิง	15/6	เส้น/นิ้ว
ประตูเหล็ก	+	ล็อก	6/1	ตัว
กร: มอไฟ	+	ไฟฉาย	1/1	อัน/กร: มอ

กรณสม 5.ป.๓. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่จากกรมชลประทาน ๖.โปรแกรมเมอร์ สำนัก  
เก็บกู้ระเบิดเข้าที่สถานีตำรวจ 19100-07100 ๘. สืบสวนเหตุการณ์ในครอบครัว ๑๐. ๖. ๖.

31-12-22 ก=กลางวัน

6500 รายงานเหตุการณ์ประจำวัน

บริษัท อ.บ. บริษัท AICA เขตในฉ ฉากัด

กรม ร.บ.ก. [redacted] เก็บพนักงานรักษาความสงบเรียบร้อย บ.โครงการ 1667 ฉากัด

เวลา	รายงานเหตุการณ์	หมายเหตุ
07.00-09.00	พุ่มไม้ที่ต้นน้ำที่ตกจากกะกลางคืน ได้ล้อมทามเหตุการณ์ ที่พุ่มไม้ที่ตกและเดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-ลาน จอดรถของพนักงานไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
09.00-11.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-หน้าตาส่ง-หน้าออฟฟิศ ลานจอดรถของพนักงาน เหตุการณ์ปกติ	
11.00-13.00	เดินตรวจพื้นที่ลานจอดรถของพนักงาน-โรงอาหาร-หน้าออฟฟิศ หน้าตาส่งไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
13.00-15.00	เดินตรวจพื้นที่หน้าตาส่ง-หน้าออฟฟิศ-โรงอาหาร-ลาน จอดรถของพนักงานไม่พบสิ่งผิดปกติ เหตุการณ์ปกติ	
15.00-17.00	เดินตรวจพื้นที่ลานจอดรถของพนักงาน-โรงอาหาร-หน้า ออฟฟิศ-หน้าตาส่ง เหตุการณ์ปกติ	
17.00-19.00	เดินตรวจพื้นที่ด้านหน้าบริษัท-หน้าตาส่ง-หน้าออฟฟิศ ลานจอดรถของพนักงาน เหตุการณ์ปกติ	
	สรุปเหตุการณ์ตั้งแต่วันที่ 07.00-19.00 น โดยรวมปกติ	

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ร.บ.ก

ผู้ส่งมอบ

ร.บ.ก

ผู้รับมอบ

อุปกรณ์ส่งมอบ

วิทยุสื่อสาร	+	แท่นชาร์จ	1	ชุด
กบฏแอสฟัลต์	+	กบฏแอสฟัลต์	1/1	ชุด
หมวกกันน็อก	+	แว่นตา	6/5	ใบ/อัน
สายเข็มขัด	+	เข็มขัด	15/6	เส้น/อัน
กระเป๋า	+	เสื้อ	6/1	ตัว
กระบอกไฟ	+	ไฟฉาย	1/1	อัน/กระบอก

31-12-22 = 12-12-22

วิธี = 2 อย่างหาเหตุผลประจักษ์

๑. ๒. เขียน AICA มาโดยลำดับ ลำกัต์

กรณ = ฎ. [redacted] เป็นพนักงานบริษัทเอกชนชื่อ [redacted] บ. ไปรษณีย์ [redacted] จำกัด  
เข้าปฏิบัติงานที่ตัว [redacted] เวลา 9:00-05:00 น. มีรายงานเหตุการณ์ที่ทราบดังต่อไปนี้ =

เวลา	รายการเหตุการณ์	ผู้รายงาน เหตุ
๐-๒1:๐๐	ผู้ป้อนน้ำที่สถานีกลางบางซื่อ ได้รับจากฝ่ายปกครองที่ผ่านมาและตรวจสอบ อุปกรณ์ที่มอบเอกสารต่างๆ ตรวจเช็คใบเสร็จ ค่าจ้าง และใบกำกับภาษีที่ได้รับ ตรวจภายในตามจุดต่างๆ ตรวจตามระเบียบของหน่วยงาน และตรวจเช็คบัญชี	
๐-23:๐๐	ตรวจเช็คพื้นที่ภายใน ตามจุดตรวจ หน้าศูนย์ฝึก โรงอาหาร จุดจอดรถ พื้นที่ให้บริการ อาคารโอบล้อม ไม่พบสิ่งผิดปกติใดๆ และตรวจเช็คบัญชี	
๐-01:๐๐	ตรวจเช็คตามจุดต่างๆ ตรวจเช็คใบเสร็จ ค่าจ้าง และใบกำกับภาษีที่ได้รับ ตรวจภายในตามจุดต่างๆ ตรวจตามระเบียบของหน่วยงาน และตรวจเช็คบัญชี	เวลา 22:30 น. ตรวจเช็คพื้นที่
๐-03:๐๐	ตรวจเช็คพื้นที่ภายใน รั้วรอบ แนวรั้ว กำแพง ประตูทางเข้า จุดตรวจภายใน จุดจอดรถภายใน หน่วยจัดการ อาคารโอบล้อม พื้นที่จอดรถ และสิ่งอื่น ๆ ตามจุดตรวจ จุดให้บริการ อาคารโอบล้อม พื้นที่จอดรถ	ประมาณ 20 น.
๐-05:๐๐	ตรวจเช็คพื้นที่ให้บริการ จุดจอดรถ แนวรั้ว รั้วรอบ ประตูทางเข้า พื้นที่ให้บริการตามจุดอื่น ตรวจเช็คพื้นที่ และพื้นที่จอดรถ และตรวจเช็คบัญชี	เวลา 04:30 น. ตรวจเช็คพื้นที่
๐-๐7:๐๐	ตรวจเช็คพื้นที่ภายใน ค่าจ้าง ค่าเช่ารถ หน้าศูนย์ฝึก โรงอาหาร จุดจอดรถ พื้นที่ให้บริการ อาคารโอบล้อม ไม่พบสิ่งผิดปกติใดๆ และตรวจเช็คบัญชี	ประมาณ 20 น.

กลุ่ม = งานตามแผนการบังคับบัญชาเวลา 09:00-09:00 น. โดยตรงลงไปคือ

การเขียนบทละคร

[illegible]

રાવળભાઈ રા.જી.

ร.ป.อ.

අනුබලය

အောင်မြင်စွာ

ပျက်စီးစွာ

✗	ใบพัดสีส้ม	+	แผ่นกระดาษ	1	๕๓
✗	กระดาษสีฟ้า	+	กระดาษสีส้ม	1/1	๕๓
✗	กระดาษสีฟ้า	+	แผ่นกระดาษสีฟ้า	6/5	๖๖/๖๖
✗	กระดาษสีฟ้า	+	แผ่นกระดาษสีฟ้า	15/6	๖๖/๖๖
✗	กระดาษสีฟ้า	+	สีส้ม	6/1	๖๖
✗	กระดาษสีฟ้า	+	สีฟ้า	1/1	๖๖/๖๖

ภาคผนวก ข-49

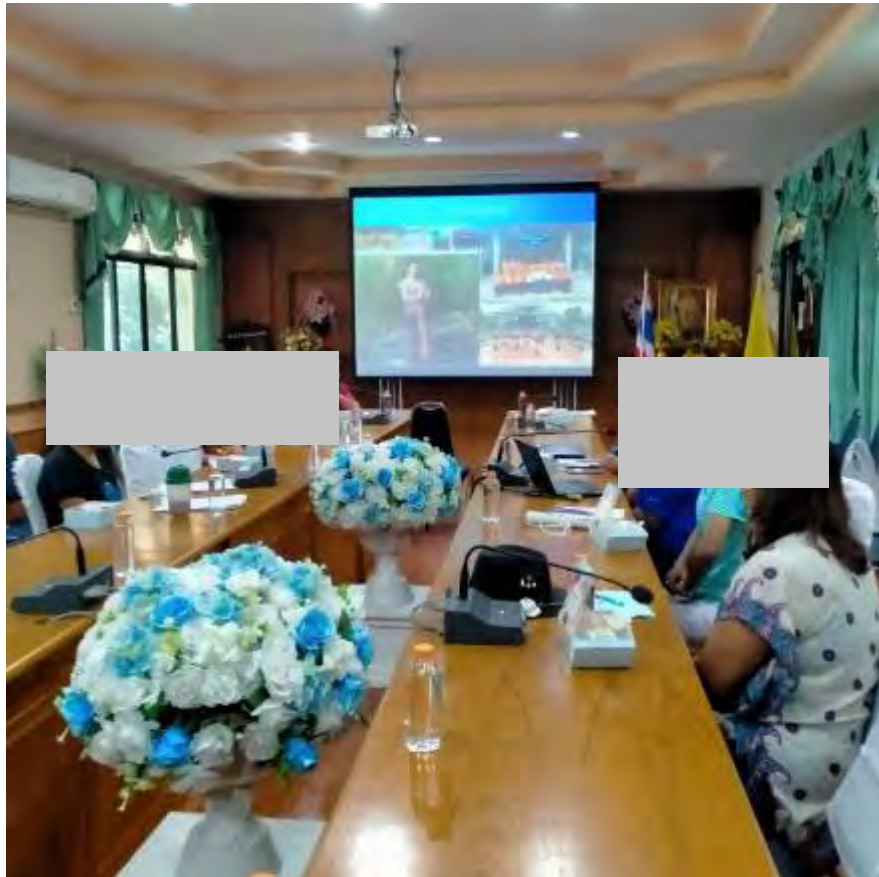
---

การสนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์และการส่งเสริม  
ศักยภาพของบุคลากรด้านสาธารณสุข

ลงพื้นที่เยี่ยมพนักงานผู้พิการที่ทำงานในพื้นที่อนามัยฯต.พะตง  
1 กรกฎาคม 2565



ร่วมฟังสรุปการเข้าประกวดโครงการLong Term Careระดับเขตของทางสถานีนอนามัยฯพะตง  
7 สิงหาคม 2565



ร่วมการประกวดโครงการ Long Term Care ระดับเขตของทางสถานีอนามัยฯ ตำบลพะตง  
ผ่านระบบ Zoom ที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา  
24 สิงหาคม 2565



ร่วมโครงการหัตถ์จรรย 1,000 วันร่วมกับสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯตำบลพะตง  
และภาคีเครือข่ายโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่  
18 พฤศจิกายน 2565



ลงพื้นที่ร่วมกับสถานีนามัยฯตำบลพะตงในโครงการหัตถ์จร 1,000วัน

16 ธันวาคม 2565



ภาคผนวก ข-50

---

รายงานผู้ป่วยนอกตามกลุ่มสาเหตุ

## รายงานผู้ป่วยนอกตามกลุ่มสาเหตุ (21 กลุ่มโรค)

ประจำเดือน กรกฎาคม 2565 (วันที่ตัดยอดรายงาน 1 ก.ค. 2565-25 พ.ย. 2565)

สถานบริการ(รพ. สด. /pcu): สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินี ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ชื่อผู้ออกรายงาน

วันที่ออกรายงาน

19 พ.ย. 65

กลุ่ม	รหัสโรค	สาเหตุการป่วย (กลุ่มโรค)	จำนวน
01	A00 - A99 B00 - B99	โรคติดเชื้อและปรสิต (Certain infectious and parasitic diseases)	153
02	C00-C97 D00-D48	เนื้องอก (รวมมะเร็ง) Neoplasms	22
03	D50-D89	โรคเลือดและอวัยวะสร้างเลือด และความผิดปกติเกี่ยวกับภูมิคุ้มกัน .... Disease of the blood and blood forming organs and certain disorders involving the immune mechanism	19
04	E00 - E90	โรคเกี่ยวกับต่อมไร้ท่อ โภชนาการ และเมตาบอลิซึม..... Endocrine, nutritional and metabolic diseases	280
05	F00 - F99	ภาวะแปรปรวนทางจิตและพฤติกรรม....Mental and behavioural disorders	23
06	G00 -G99	โรกระบบประสาท....Disease of the nervous system	44
07	H00 - H59	โรคตาบางส่วนประกอบของตา.....disease of the eye and adnexa	34
08	H60 - H95	โรคหูและปุ่มกกหู.....Diseases of the ear and mastoid process	55
09	I00 - I99	โรกระบบไหลเวียนเลือด.....Diseases of the circulatory system	198
10	J00 - J99	โรกระบบหายใจ.....Diseases of the respiratory system	780
11	K00 - K93	โรกระบบย่อยอาหาร รวมโรคในช่องปาก.....Diseases of the digestive system	621
12	L00 - L99	โรคผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง.....Diseases of the skin and subcutaneous tissue	76
13	M00 - M99	โรกระบบกล้ามเนื้อ รวมโครงร่าง และเนื้อเยื่อเสริม..... Diseases of the musculoskeletal system and connective tissue	172
14	N00 - N99	โรกระบบสืบพันธุ์ร่วมปัสสาวะ.....Diseases of the genitourinary system	54
15	O00-O99 ยกเว้น O80 - O84	ภาวะแทรกซ้อนในการตั้งครรภ์ การคลอด และระยะหลังคลอด..... Complication of pregnancy, childbirth and the puerperium	23
16	P00 - P96	ภาวะผิดปกติของทารกที่เกิดขึ้นในระยะปริกำเนิด (อายุครรภ์ 22 สัปดาห์ขึ้นไปจนถึง 7 วันหลังคลอด ).....Certain conditions originating in the perinatal period	
17	Q00 - Q99	รูปร่างผิดปกติแต่กำเนิด การพิการจนผิดรูปแต่กำเนิดและโครโมโซม ผิดปกติ.....Congenital malformations, deformations and chromosomal abnormalities	4
18	R00 - R99	อาการ, อาการแสดงและสิ่งผิดปกติที่พบได้จากการตรวจทางคลินิกและทางอ้อมปฏิบัติการที่ไม่สามารถจำแนกโรคในกลุ่มอื่นได้	151

กลุ่ม	รหัสโรค	สาเหตุการป่วย (กลุ่มโรค)	จำนวน
19	X40-X49 X60-X69 X85-X90 Y10-การเป็นพิษและผลที่ตามมา... Y19		
20	v01-v99 y85	อุบัติเหตุจากการขนส่งและผลที่ตามมา..... Transport accidents and their sequelae....	8
21	w00-ww99 x00-x19 x20-x29 x30-x39 x50-59 x70-x84 x91-x99 y00-y09 y20-y36 y40-y84 y86-y89	สาเหตุจากภายนอกอื่นๆ ที่ทำให้ป่วยหรือตาย..... Other external causes of morbidity and mortality (eg: accidents, injuries, intentional self-harm, assault, animals and plants, complications of medical and surgical care and other unspecified causes)	78
22	U50 - U52	โรคของสตรี	28
23	U54 - U55	โรคของเด็ก	
24	U56 - U60	โรคที่เกิดอาการหลายระบบ	465
25	U61 - U72	โรคที่เกิดเฉพาะตำแหน่ง	157
26	U74 - U75	โรคและอาการอื่น	251
27	U77	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	2,326
99	Z00 - Z99.999	กลุ่มไม่นับ 504 (ไม่ใช่โรค)	12,001
รวม			18,023

ภาคผนวก ข-51

---

เกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคุณภาพ  
ของสถานบริการสุขภาพ



10T-561

ที่ ศบ. 003153



## หนังสือรับรอง

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสงขลา  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์



ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2536 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105536125531  
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โรงพยาบาล ศิริจันทร์ หาดใหญ่ จำกัด

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๑

2. กรรมการของบริษัทมี 7 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1.

3.

5.

7.

2.

4.

6.

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ 1.นายสุชีพ บุญวิระ นายสุรียนต์ โคจรโรจน์  
นายธราวุธ ฐิธิกุล นางสาวเพ็ญฤดี จิตเลขา กรรมการสองในสี่คนนี้  
ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ 2. นายสุชีพ บุญวิระ  
นายสุรียนต์ โคจรโรจน์ นายธราวุธ ฐิธิกุล นางสาวเพ็ญฤดี จิตเลขา  
คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอื่นอีกหนึ่งคนและ  
ประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 500,000,000.00 บาท / ห้าร้อยล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 169 ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ 1 ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 38 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น  
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ  
รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ...

กรรมการ

อง

ลงชื่อ...

กรรมการ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความครบถ้วนท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 13:40 น.

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce  
โทร 02-528-1500

Created by DBD  
สงวนลิขสิทธิ์ 1570 www.dbd.go.th

ที่ สข. 003153



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสงขลา  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562



ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สข. 003153

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท เจ.ดี.เอส.จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โรงพยาบาล ศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2539/
2. นิติบุคคลปีได้ส่งงบการเงินปี 2560
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น  
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน  
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

บริษัท โรงพยาบาล ศิครินทร์ หาดใหญ่ จำกัด  
Silcristin Hat-udai Hospital Co., Ltd.

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ... กรรมการ  
ลงชื่อ... กรรมการ  
ลงชื่อ... กรรมการ



จดพิมพ์ เมื่อเวลา 13.40 น.

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

โทร 02-628-7600

Credit Service  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

พ.ศ. 003153

ออกใน ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

สำเนาเอกสารนี้แนบด้วยหนังสือรับรอง

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า คิวแทน คิวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหนี้ถึงตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ในที่ลับ

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

บริษัท โรงแรมฮาร์เบอร์ โฮเทล จำกัด  
Sukhothai Harbour Hotel Co., Ltd.

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ กรรมการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ อ่อง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ กรรมการ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

โทรศัพท์ 02 528 7600

Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

รศ.พิมพ์ เก่งเวลา 13:40 น.

ด.ช. 003153

ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายไว้

*Em*

วัตถุประสงค์ของ บริษัท นี้ มี 38 ข้อ ดังนี้

- (11) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (เมื่อได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังแล้ว)
- (12) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (13) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับคำปรึกษาหารือ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำปรึกษาบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษา และให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (16) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (17) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (18) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์และโรงมหรสพอื่น สถานพักผ่อน-อากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (19) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ตรวจจับ ค้นหาแก๊สรั่วสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

ศิริราช โรงพยาบาลศิริราช กรุงเทพมหานคร  
Siriraj Hospital Bangkok

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ

กรรมการ

รอง

ลงชื่อ

กรรมการ



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 13:40 น.

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce  
โทร 02 528 7600

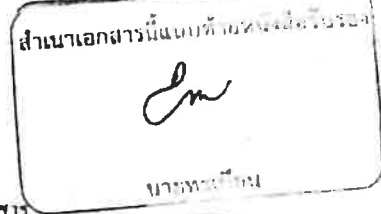
Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

ที่ สข. 003153

ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

วัตถุที่ประสงค์ของ บริษัท นี้ มี 38 ข้อ ดังนี้

- (20) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (21) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายวีดิโอ ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (22) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (23) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ความวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ
- (24) สร้างและจัดดำเนินการธุรกิจซื้อขายเกี่ยวกับบ้านจัดสรร นิคมอุตสาหกรรมและอาคารชุด
- (25) ประกอบกิจการแบ่งที่ดินออกแปลงๆ เพื่อขาย ให้เช่าและให้เช่าซื้อ
- (26) ซื้อ ขาย ให้ รับ ให้เช่า เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จำนอง ขายฝากอสังหาริมทรัพย์ ตลอดจนเข้าครอบครอง เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิครอบครอง ทำประโยชน์ หรือถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและดำเนินการเกี่ยวกับที่ดิน โดยเป็นนายหน้าในการซื้อขายที่ดิน ทั้งนี้ไม่เกี่ยวกับกิจการเครดิตฟองซิเอร์
- (27) ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ อาคารสงเคราะห์ อาคารชุด แฟลต อาคาร บ้าน เรือนโรง หรือสิ่งปลูกสร้างที่ว่าเป็นการปกติ ไม่ว่าเพื่ออยู่อาศัยหรือเพื่อการค้า
- (28) ประกอบกิจการรับจ้างดูแล รักษา เกี่ยวกับอาคารสงเคราะห์ อาคารชุด แฟลต อาคาร บ้าน เรือนโรง หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ หรือให้เช่าช่วง
- (29) ซื้อ เช่า เช่าซื้อ ขายฝาก จำนำ รับจำนำ ให้เช่าทรัพย์สินต่างๆ ที่เป็นเครื่องใช้สำนักงาน โรงงานอุตสาหกรรม เครื่องใช้ในบ้านเรือน เครื่องใช้ส่วนบุคคล เครื่องครัว เครื่องตกแต่ง ยานพาหนะต่างๆ เครื่องจักรกลทุกชนิด อะไหล่และอุปกรณ์ยานพาหนะ เครื่องยนต์ เครื่องจักรกลเช่นนี้ทุกชนิด
- (30) ขาย หรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งกระแสไฟฟ้า และน้ำประปาที่จะจัดหาหรือทำให้มีขึ้นเพื่อใช้ในการ ตลอดจนซื้อและขายเครื่องอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับไฟฟ้าและประปา



โรงพยาบาลศิริราช  
Siriraj Hospital Co., Ltd.

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ... กรรมการ  
...  
...  
...  
ลงชื่อ... กรรมการ

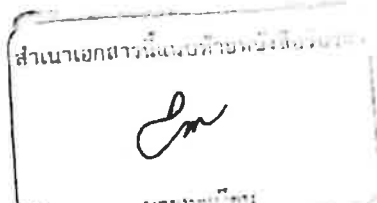


จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 13:40 น.

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

โทร 02 528 7600

บริการสร้างสรรค์  
Creative Services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



วัตถุประสงค์ของ บริษัท นี้ มี 38 ข้อ ดังนี้

- (31) ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ สวนป่า สวนไม้ดอก สวนไม้ประดับ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ พึ่งพาเลี้ยงสัตว์ ตลอดจนให้เช่าอุปกรณ์เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในงานกิจการดังกล่าวข้างต้นทุกชนิด
- (32) บริษัทมีอำนาจออกหุ้นโดยราคาสูงกว่ามูลค่าหุ้นได้
- (33) ประกอบกิจการทำเครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ขา-รักษาโรคและป้องกันโรค และให้บริการซ่อมแซม แก้ไข ตรวจสอบ บำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ดังกล่าว
- (34) ประกอบกิจการค้าฟิล์มภาพยนตร์ ฟิล์มถ่ายภาพ ฟิล์มถ่ายภาพเอกซเรย์ กล้องถ่ายรูป กล้องถ่ายภาพยนตร์ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องฉายเอกซเรย์ เครื่องถ่ายภาพเอกซเรย์และนำยาล้างฟิล์มทุกชนิด
- (35) ประกอบกิจการศูนย์บริการรักษาสุขภาพ บริหารร่างกาย และจัดสวนสาธารณะ
- (36) ประกอบกิจการตั้งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ จึงสินค้าที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (37) ประกอบกิจการโรงงานผลิตยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาลอื่นๆ
- (38) ประกอบกิจการบริหารสินทรัพย์ รวมทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน หรือเกี่ยวเนื่องกับทรัพย์สิน หรือดำเนินการค้าวิธีการใดๆ เพื่อให้ทรัพย์สินที่ได้รับซื้อ หรือรับโอนมาและที่ได้รับจากการชำระหนี้ไม่ลดมูลค่า หรือลดประโยชน์จากเดิม หรือให้เพิ่มมูลค่า หรือเพิ่มรายได้ หรือเพื่อให้สามารถที่จะจำหน่ายได้ในราคาที่เป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้งรับซื้อ หรือรับโอนสินทรัพย์และสิทธิความเป็นเจ้าของของบุคคลใด รวมตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์นั้นเพื่อนำมาบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป

บริษัท ไรเซอชบาอีทีเอส จำกัด  
Riseo Hat-uni Hospital Co., Ltd.

รับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ... กรรมการ  
ลงชื่อ... กรรมการ  
ลงชื่อ... กรรมการ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

บริการ  
Creative services  
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

ภาคผนวก ข-52

---

หนังสือนำเสนอการแจ้งข้อมูลความปลอดภัยของ  
สารเคมีต่อหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่



**AICA HATYAI CO., LTD.**

417/115 Kanchanavanich Rd., Patong, Hatyai, Songkhla, 90230, Thailand  
Tel: (66)74 291 572-3 Fax: (66)74 291 574

AICA -002/2021

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

417/115 ถ. กาญจนวนิช

ต.พะตง อ.หาดใหญ่

จ.สงขลา 90230

8 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง เอกสารแจ้งข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีในบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ ต.พะตง

ด้วยบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เป็นบริษัทที่ผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซินซึ่งมีการใช้สารเคมีในการผลิต ดังนั้นในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุสารเคมีกระเด็นเข้าตาหรือกระเด็นโดนร่างกายของพนักงานซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อร่างกายหรือชีวิตของพนักงานได้ กรณีดังกล่าวบริษัทฯจะส่งผู้ป่วยต่อไปถึงสถานพยาบาลใกล้เคียงต่างๆในพื้นที่ถ้าหากสถานพยาบาลนั้นๆไม่ทราบคุณสมบัติสารเคมีที่โดนไปอาจส่งผลกระทบต่อความรุนแรงได้

ดังนั้นทางบริษัทฯจึงเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้นจึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีมายังหน่วยงานของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

รับเอกสารโดย

< ตัวบอจ >

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการทั่วไป

# AICA

**AICA HATYAI CO., LTD.**

417/115 Kanchanavanich Rd., Patong, Hatyai, Songkhla, 90230, Thailand  
Tel: (66)74 291 572-3 Fax: (66)74 291 574

AICA -003/2022

บริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด

417/115 ถ. กาญจนวนิช

ต.พะตง อ.หาดใหญ่

จ.สงขลา 90230

8 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง เอกสารแจ้งข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีในบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด  
เรียน หัวหน้าศูนย์แพทย์ชุมชนเทศบาลตำบลพะตง

ด้วยบริษัท ไอกะ หาดใหญ่ จำกัด เป็นบริษัทฯ ที่ผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และยูเรียฟอร์มัลดีไฮนเรซินซึ่งมีการใช้สารเคมีในการผลิต ดังนั้นในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุสารเคมีกระเด็นเข้าตาหรือกระเด็นโดนร่างกายของพนักงานซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อร่างกายหรือชีวิตของพนักงานได้ กรณีดังกล่าวบริษัทฯ จะส่งผู้ป่วยต่อไปถึงสถานพยาบาลใกล้เคียงต่างๆ ในพื้นที่ถ้าหากสถานพยาบาลนั้นๆ ไม่ทราบคุณสมบัติสารเคมีที่โดนไปอาจส่งผลกระทบต่อความรุนแรงได้

ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้นจึงขอส่งเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีมายังหน่วยงานของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

รับเอกสารแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

< ๓๖๖๖๖ >

ผู้จัดการทั่วไป

ผู้ประสานงานนางนิสาชล อรุณโชค 081-3785695

ภาคผนวก ข-55

---

แผนการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว

แผนการทำงานของคนสวนเพื่อดูแลพื้นที่สีเขียว

เดือน..... ปี..... ผู้รับผิดชอบ.....

ลำดับ	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นไม้	Plan						อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual						
2	ใส่ปุ๋ย	Plan						อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual						
3	การกำจัดวัชพืช	Plan						อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
4	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan						ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

.....

.....

.....

.....

ตรวจสอบโดย:-

.....

(

เดือน..... ปี..... ผู้รับผิดชอบ...นายอภิเชษฐ แจ่มกระจ่าง และนางสาวจริรัตน์ นิมนนท์.....

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan						อย่างน้อยสัปดาห์ละ ครั้ง
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้อาติศได้	Plan						
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้น้ำFA	Plan						
		Actual						
2	รดน้ำต้นไม้น้ำห้องโบลเวอร์	Plan						อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้อ่อนหวง	Plan						
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan						
		Actual						
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้อาติศได้	Plan						อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้น้ำFA	Plan						
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้น้ำห้องโบลเวอร์	Plan						
		Actual						
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้อ่อนหวง	Plan						ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้อาติศได้	Plan						
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้น้ำFA	Plan						
		Actual						

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

.....

.....

ตรวจสอบโดย:- .....

( )

เดือน..... ปี..... ผู้รับผิดชอบ...นายอภิเชษฐ แจ่มกระจ่าง และนางสาวจริรัตน์ นิมนานนท์.....

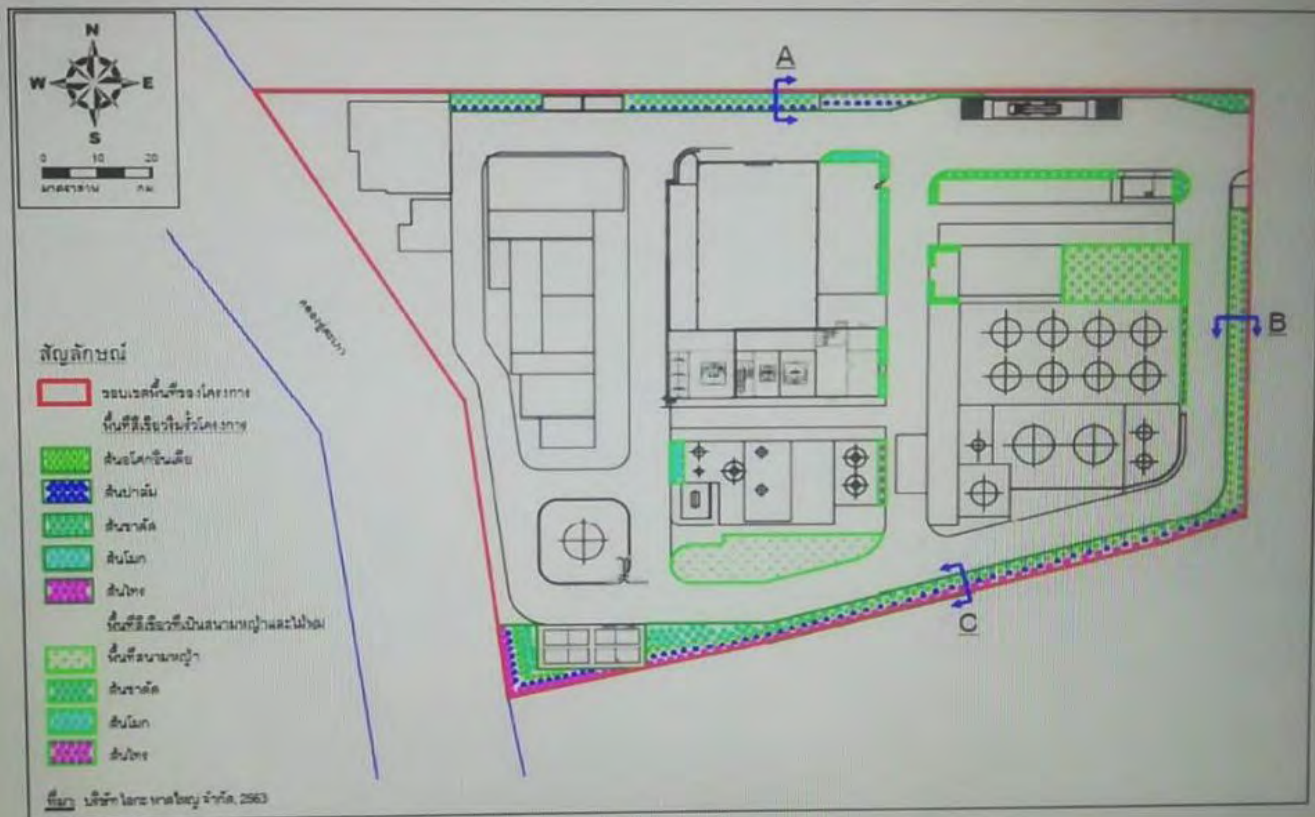
ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นไม้ทั่วไม้ทึบเหนือ	Plan						อย่างน้อยสัปดาห์ละ ครั้ง
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้ชาดคึกเหนือ WH-MT	Plan						
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้หน้าตาซัง	Plan						
		Actual						
2	รดน้ำต้นไม้หน้าป้าย	Plan						อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้หลังป้อม	Plan						
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ทั่วไม้ทึบเหนือ	Plan						
		Actual						
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาดคึกเหนือ WH-MT	Plan						อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าตาซัง	Plan						
		Actual						
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าป้าย	Plan						
		Actual						
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หลังป้อม	Plan						ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ชาดคึกเหนือWH-MT	Plan						
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าตาซัง	Plan						
		Actual						
5	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าป้าย	Plan						อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หลังป้อม	Plan						
		Actual						
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้า-หลังโรงอาหาร	Plan						
		Actual						
6	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan						ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual						

สรุปผลการดำเนินงานประจำวัน :-

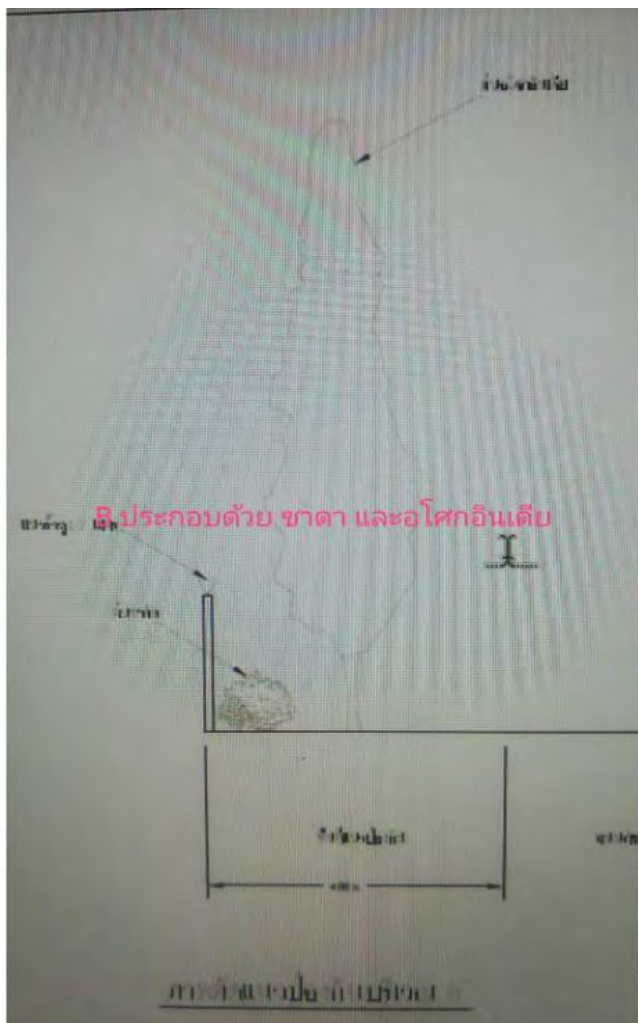
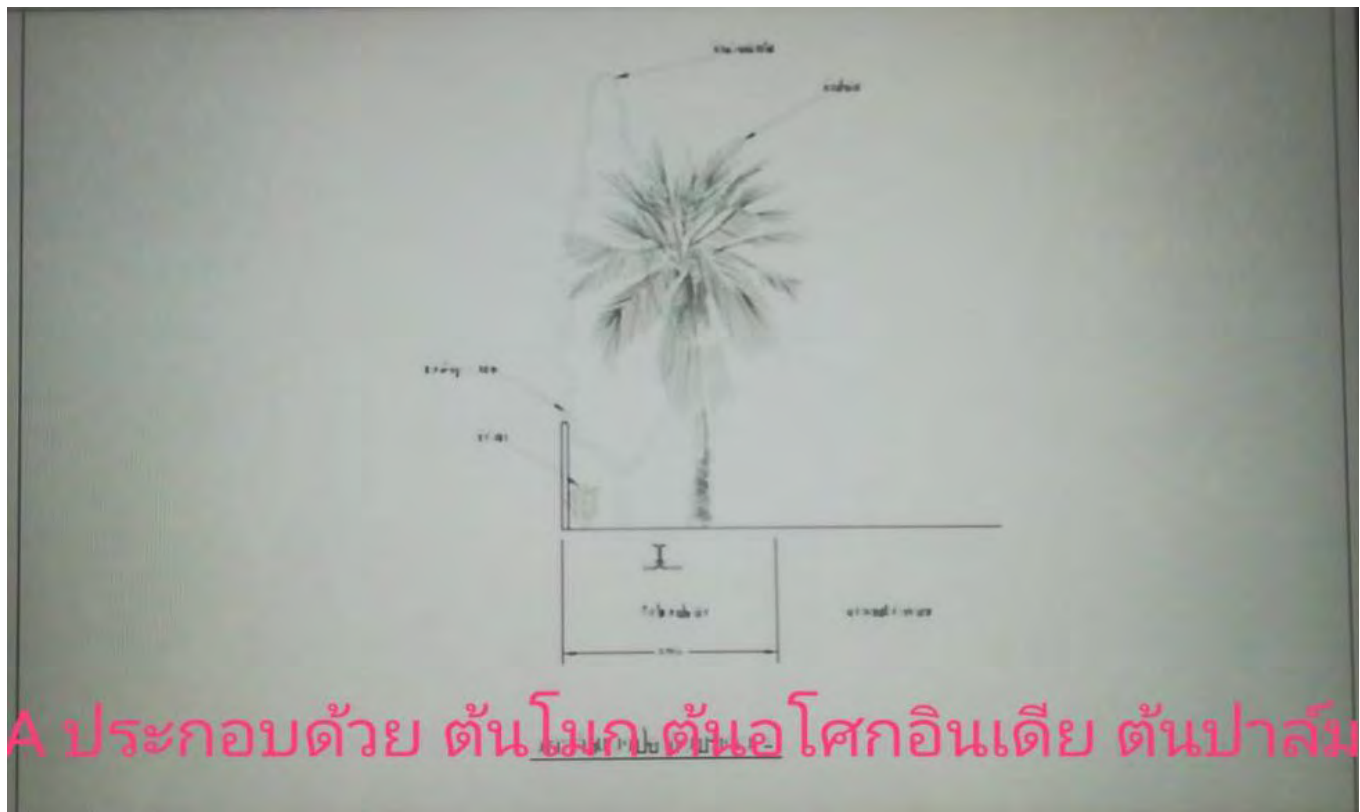
.....  
.....

ตรวจสอบโดย:- .....

( )



## แบบในการปลูกต้นไม้ตามข้อกำหนดEIA



เดือน กรกฎาคม ปี ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ .....

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ชาคตทศได้	Plan	P	P	P	P		
		Actual						
	รดน้ำต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	✓	✓		
		Actual	✓		P	P		
	รดน้ำต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาคตทศได้	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ชาคตทศได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำวัน :-

P = Plan  
✓ = Actual

ตรวจสอบโดย:- ....

(

เดือน กุมภาพันธ์ ปี ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ...

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้า-หลัง โรงอาหาร	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

ตรวจสอบโดย:-

P = Plan  
✓ = Actual

เดือน สิงหาคม

ปี 2565

แบบการตรวจสอบการทำงานของคอนกรีตเพื่อคุณภาพพื้นที่สีเขียว

ผู้รับผิดชอบ... 1

AICA  
AICA HATYAI CO., LTD

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทศได	Plan	P	P	P	P	P	อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	รดน้ำต้นไม้ชาดคทศได	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	รดน้ำต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	รดน้ำต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	รดน้ำต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทศได	Plan	P	P	P	P	P	อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาดคทศได	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
3	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ชาดคทศได	Plan	P	P	P	P	P	อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P	P	
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	
4	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan	P	P	P	P	P	ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓	✓	

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

ตรวจสอบโดย:-

P=Plan

✓ = Actual

2465

ผู้รับผิดชอบ.

**สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-**

P = Plan  
✓ = Actual

ตรวจสอบโดย:- .....

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นไม้ทุกสัปดาห์	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ขาดคึกคักได้	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หน้า FA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	รดน้ำต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้บ่อน้ำ	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ทุกสัปดาห์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ขาดคึกคักได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้า FA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้บ่อน้ำ	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำวัน :-

วันที่ ๑๐๐๓ เดือน กพ ๒๕๖๕ นพ. ๒๕๖๕ นพ. ๒๕๖๕

ตรวจสอบโดย:-

P = Plan  
✓ = Actual

เดือน กุมภาพันธ์

แบบการตรวจสอบการทำงานของงานของคนสวนเพื่อลดพื้นที่สีเขียว

ปี 2565

ผู้รับผิดชอบ.....

AICA  
AICA HATYAI CO., LTD

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	รดน้ำต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หลังบ่อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หลังบ่อม	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ชาดทิศเหนือ WH-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าตาซัง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
5	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้าป้าย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หลังบ่อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หน้า-หลังโรงอาหาร	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
6	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

ปกติ

ตรวจสอบโดย:- .....

P = Plan  
A = Actual

แบบการตรวจสอบการทำงานของคอนกรีตเพื่อดูแลพื้นที่สีเขียว

เดือน ตุลาคม

ปี ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ.....

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ชาคตทศได้	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	รดน้ำต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทศได้	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ชาคตทศได้	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าFA	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หน้าห้องโบลเวอร์	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้บ่อหนอง	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

ผ่าน ครี ไล ๐๙

ตรวจสอบโดย:- ....

(

P = Plan -

✓ = Actual

เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๕ แบบการตรวจสอบการทำงานของคนสวนเพื่อดูพื้นที่สีเขียว  
ผู้รับผิดชอบ... [REDACTED]

**AICA**  
AICA NATURAL CO., LTD

ลำดับที่	งาน		สัปดาห์					หมายเหตุ
			W#1	W#2	W#3	W#4	W#5	
1	รดน้ำต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้ภาคทิศเหนือ WII-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้น้ำตาชั่ง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
2	รดน้ำต้นไม้น้ำปาย	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	รดน้ำต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นกล้วยไม้ทิศเหนือ	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
3	ใส่ปุ๋ยต้นไม้ภาคทิศเหนือ WII-MT	Plan	P	P	P	P		อย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้น้ำตาชั่ง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	ใส่ปุ๋ยต้นไม้น้ำปาย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
4	ใส่ปุ๋ยต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		ทุก 6 เดือน/ครั้ง
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้ภาคทิศเหนือ WII-MT	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้น้ำตาชั่ง	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
5	การกำจัดวัชพืชต้นไม้น้ำปาย	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้หลังป้อม	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
	การกำจัดวัชพืชต้นไม้น้ำ-หลัง โรงอาหาร	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		
6	วางแผนการปลูกทดแทน	Plan	P	P	P	P		
		Actual	✓	✓	✓	✓		

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

แผนกทั่วไป

ตรวจสอบโดย:- [REDACTED]

P = Plan

✓ = Actual

**สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-**

ตรวจสอบโดย:- ....

$P = \text{Plan}$

Actual = ✓

.. ၂..... ၂၅၆၅

**ผู้รับผิดชอบ.**

สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน :-

ตรวจสอบโดย:- .....

$P = \text{Plan}$   
 $N = \text{Actual}$

ภาคผนวก ข-56

---

บันทึกการจัดเก็บและการขนส่งเชื้อเพลิง และ  
บันทึกการตรวจสอบถังเก็บเชื้อเพลิง

## Daily Check Diesel Oil

ประจำเดือน..... 0014 พศ. 2022

ยอดยกมาจากเดือนก่อน..... 10,790 ลิตร ระดับน้ำมัน..... 207.5 cm.

กษ ABC Date	น้ำมัน รับเข้า lit	ระดับ น้ำมัน cm	ปริมาณ น้ำมัน Lt.	น้ำมันใช้ มอมเลอร์ Lt.	เติม Forklift	เติม Gen. Lt.	น้ำมัน ใช้ รวม Lt.	Check by	Inspect by	Remark
1		205	10660	99688						
2		202.5	10530	99766	200 L					
3		196.5	10218	99844						
4		194.5	10114	99921						
5		192	9984	99999				P		
6		196	9986	00079				P		
7		191	9976	00155				P		
8		186	9672	00234						
9		184	9568	312	200 L					
10		178	9256	390						
11		175.5	9126	467						
12		174	9048	543						
13		171	8892	620						
14		169	8793	697						
15		167	8684	774	200 L			P		
16		161.5	8998	849						
17		159	8268	925						
18		157	8164	1003						
19		155	8060	1080						
20		153	7966	1138	200					
21		141.5	7358	1371						
22		140.	7280	1430						
23		138	7176	1507						
24		136.5	7046	1583	200 L	100				เติมน้ำมัน 100 L
25		128.5	6882	1659						
26		127	6604	1718				P		
27		124.5	6474	1794				P		
28	12000	354	18408	1903						
29		352.5	18330	1957						
30		352.5	18330	1957						
31		347	18044	2510						
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้				16,276	1000	100				

1

313

16,276

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า..... 16,276 ลิตร ระดับน้ำมัน..... 313 cm.

(Remark: 1 cm = 52 Lite.)

ยอดคงเหลือเดือนหน้า

10,790

น้ำมัน

12,000

น้ำมัน

16,276

FM-MT-08, Re.02, 10/09/15

อายุการใช้เก็บ: 1 ปี

## Daily Check Diesel Oil

ประจำเดือน.....Aug..... พศ. 22

ยอดยกมาจากเดือนก่อน.....16,276 ลิตร ระดับน้ำมัน.....313 cm.

กะ A B C	น้ำมัน รับเข้า Lt.	ระดับ น้ำมัน cm	ปริมาณ น้ำมัน Lt.	น้ำมันใช้ บอยเลอร์ Lt.	เดิม Forklift	เดิม Gen. Lt.	น้ำมัน ใช้ รวม Lt.	Check by	Inspect by	Remark
1		313	16,276	3237				✓	✓	
2	313.5	295	15,340	3851				✓	✓	
3		273	15,236	3973	200 L.			✓	✓	
4		273	14,196	4436				✓	✓	
5		239	12,428	5360				✓	✓	
6		229.5	11,934	5671				✓	✓	
7		219.5	11,414	6022				✓	✓	
8		218	11,336	660				✓	✓	
9		216.5	11,258	6158				✓	✓	
10		215	11,140	6214				✓	✓	
11		213	11,076	6277	200 L.			✓	✓	
12		207	10,764	6351				✓	✓	
13		206	10,712	6399				✓	✓	
14		203	10,556	6490				✓	✓	
15		201	10,452	6550				✓	✓	
16		199	10,349	6625				✓	✓	
17		197	10,240	6702				✓	✓	
18		195	10,140	6796				✓	✓	
19		193	10,036	6846				✓	✓	
20		191	9,932	6926	200 L.			✓	✓	
21		184	9,68	7001				✓	✓	
22		183	9,516	7074				✓	✓	
23		182	9,464	7139				✓	✓	
24		179	9,256	7207				✓	✓	
25		177	9,204	7258				✓	✓	
26		175	9,100	7313				✓	✓	
27		173	8,996	7387				✓	✓	
28		170	8,840	7488				✓	✓	
29		167.5	8,710	7562	200 L.			✓	✓	
30		162.5	8,450	7618				✓	✓	
31		161	8,372	7673				✓	✓	
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้					800					

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า.....8,372 ลิตร ระดับน้ำมัน.....161 cm.

Remark: 1 cm = 52 Lite.)

๗ ๙๐๔

ยอดน้ำมัน (เดิม) 16,276

น้ำมันใช้

น้ำมัน

8,372

## Daily Check Diesel Oil

ประจำเดือน.....Sep..... พศ. 22.....

ยอดยกมาจากเดือนก่อน.....8,372.....ลิตร ระดับน้ำมัน.....161.....cm.

กะ A B C	น้ำมัน รับเข้า	ระดับ น้ำมัน	ปริมาณ น้ำมัน	น้ำมันใช้ บอยเลอร์	เดิม Forklift	เดิม Gen.	น้ำมัน ใช้ รวม	Check by	Inspect by	Remark
Date	Lt.	cm	Lt.	Lt.		Lt.	Lt.			
1		159.5	8294	4441						
2		158	8216	4491						
3		156	8112	4856						
4		154.5	8034	4914	200					
5		148.5	4422	4941						
6		147	7644	8035						
7		132	6864	8499						
8	12,000	130	6760	8891						น้ำมัน High Level
9		323	16796	9464						
10		323	16796	9841						
11		321	16,692	9941	200					
12		314	16,328	10015						
13		312	16,224	10083						
14		310	16,120	10159						
15		308.5	16042	10229						
16		306	15912	10316						
17		303.5	15782	10401						
18		302	15704	10489						
19		299.5	15574	10547	200					
20		292.5	15210	10690						
21		290	15,080	10767						
22		288	14946	10841						
23		286.5	14898	10917						
24		284	14768	10998						
25		282	14664	11072						
26		281	14612	11133						
27		279	14508	11210						
28		276	14352	11293	200 L					
29		271	14092	11370						
30		267	13884	11445						
31		267	13884							
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้					800					

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า.....13,884.....ลิตร ระดับน้ำมัน.....267.....cm.

Remark: 1 cm = 52 Lite.)

(6,488)

ยอดคงเหลือเดือนที่แล้ว 8,372

น้ำมันเข้า 1 12,000

น้ำมันใช้ 2 13,884

FM-MT-08, Re.02, 10/09/15

อายุการจัดเก็บ: 1 ปี

## Daily Check Diesel Oil

ประจำเดือน..... Oct ..... พศ. 22

ยอดยกมาจากเดือนก่อน..... 13,884 ..... ลิตร ระดับน้ำมัน..... 267 ..... cm.

กะ A B C	ทำวัน รับเข้า Lt.	ระดับ น้ำมัน cm	ปริมาณ น้ำมัน Lt.	น้ำมันใช้ มอยเลอร์ Lt.	เติม Forklift	เติม Gen. Lt.	น้ำมัน ใช้ รวม Lt.	Check by	Inspect by	Remark
1		267	13884	11522						
2		265	13780	11598						
3		263	13676	11675						
4		261	13572	11770						
5		258	13416	11847						
6		256	13312	11921						
7		254	13208	12013						
8		251.5	13078	12107	200 L					
9		245	12740	12184						
10		243	12636	12258						
11		241	12532	12337						
12		240	12480	12412	200 L					
13		234	12168	12506						
14		231.5	12038	12580						
15		230	11960	12676						
16		227	11804	12751						
17		225	11700	12814	200 L					
18		219	11378	12979	2	240 L				
19		212	11024	12965						
20		210	10920	13040	200 L					
21		205	10666	13115						
22		202	10504	13226						
23		200	10400	13300						
24		198	10296	13376						
25		197	10244	13436						
26		195	10140	13511						
27		193	10036	13586	200 L					
28		188	9776	13678						
29		185	9620	13755						
30		183	9516	13830						
31		178.5	9282	13911						
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้					1,000	240				

1 178.5 9282  
ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า..... 9282 ..... ลิตร ระดับน้ำมัน..... 178.5 cm.  
(Remark: 1 cm = 52 Lite.)

รูดคิว ใบเสร็จ ได้ค่าหัว  
น้ำมัน  
A/C  
1 13,884 (267)  
2 -  
3 9,282 (178.5)



# Daily Check Diesel Oil

ประจำเดือน..... Nov พศ. 22

ยอดยกมาจากเดือนก่อน..... 9282 ลิตร ระดับน้ำมัน..... 178.5 cm.

กษ A B C	น้ำมัน รับเข้า	ระดับ น้ำมัน	ปริมาณ น้ำมัน	น้ำมันใช้ มอยเลอร์	เดิม Forklift	เดิม Gen.	น้ำมัน ใช้ รวม	Check by	Inspect by	Remark
Date	Lt.	cm	Lt.	Lt.		Lt.	Lt.			
1		178.5	9282	13998						
2		177.5	9204	14015						
3		175	9100	14134						
4		172	8944	14257						Fasten Oil Drain
5		159.5	8294	14673						Stabilizer 1116.00
6		144	7488	15201						
7	12,000	117	6084	15934	100L					
8		338	17576	16400						
9		324	16848	16800						
10		322	16744	16901						
11		320	16640	17005						
12		318	16536	17131						
13		313.5	16302	17209						
14		311	16192	17301						
15		311	16172	17315						
16		289	15028	17835						
17		281	14612	18088						
18		274	14248	18312						
19		270.5	14066	18428						
20		267	13894	18491						
21		266.5	13858	18554						
22		265	13780	18596	200L					
23		260	13520	18658						
24		257	13364	18720						
25		256.5	13286	18784						
26		254	13208	18846						
27		252.5	13130	18888						
28		230	11960	19556						
29		216	11312	20014	200L					
30		198	10296	20054						
31		178	9256							
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้					500					

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า..... 9256 ลิตร ระดับน้ำมัน..... 178 cm. (12,026)

Remark: 1 cm = 52 Lite.)

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า..... 9282 (178.5)

น้ำมันเชื้อเพลิง..... 12,000

น้ำมันหล่อลื่น..... 9256 (178)

FM-MT-08, Rev.02, 10/09/15

อายุการจกเก็บ: 1 ปี

ประจำเดือน..... Dec ..... พศ. ๕๕

ยอดยกมาจากเดือนก่อน..... 178 ..... ลิตร ระดับน้ำมัน..... ๑,๒๕๖ ..... cm.

กะ ABC	น้ำมัน รับเข้า Lt.	ระดับ น้ำมัน cm	ปริมาณ น้ำมัน Lt.	น้ำมันใช้ บอยเลอร์ Lt.	เติม Forklift	เติม Gen. Lt.	น้ำมัน ใช้ รวม Lt.	Check by	Inspect by	Remark
1		178	๑,๒๕๖	21003				P	ซน	
2		128	๑,๒๕๖	๑1003				P	ซน	
3		178	๑,๒๕๖	๑1003				P	ซน	
4		178	๑,๒๕๖	21003				8	ซน	
5		165	๑,๕๘๐	21420				8	ซน	
6		163	๑,๔๗๖	21505				8	ซน	
7		161	๑,3๗๒	21568				8	ซน	
8		159	๑,๒๖๘	21634	200L			8	ซน	
9		151	๑,๑๕๒	21745					ซน	
10		148.5	๑,๑๒๒	21829					ซน	
11		146.5	๑,๐๖๘	21898					ซน	
12		144.0	๑,๐๑๘	2198๗					ซน	
13		142	๑,๐๑๔	220๗๐					ซน	
14		139	๑,๐๒๘	22159					ซน	
15		137	๑,๑๒๔	22244					ซน	
16		135	๑,๐๒๐	2230๗					ซน	
17		133.5	๑,๑๔๒	22369	200L				ซน	
18		126	๑,๐๕๒	22431					ซน	
19		124	๑,๑๔๘	22492					ซน	
20		122	๑,๑๔๔	22๕๗3				P	ซน	
21		120	๑,๒๔๐	22๖43				P	ซน	
22	12,000	118	๑,136	22๗๕6				P	ซน	
23		347	1,๑๐๒	22๘๕๗				P	ซน	
24		344	1,๑๘๗	23032				P	ซน	
25		342	1,๒๗๔	23121				8	ซน	
26		340	1,๒๘๐	23213				8	ซน	
27		338	1,๒๗๖	23291	200L			8	ซน	
28		332	1,๒๖๔	23340				8	ซน	
29		330	1,๒๖๐	234๗๗				8	ซน	
30		327.5	1,๑๐3๐	23552					ซน	
31		325.5	1,๑๑26	23644					ซน	
รวมใช้น้ำมันเดือนนี้					650					

ยอดคงเหลือยกไปเดือนหน้า..... 325.5 ..... ลิตร ระดับน้ำมัน..... 1,๑๑26 ..... cm. (4,330)  
(Remark: 1 cm = 52 Lite.)

ยอดคงเหลือเดือนก่อน..... ๑,๒๕๖ (178)  
น้ำมันใช้ 1..... 12,000  
คงเหลือ..... 1,๑๑26 (325.5)

ภาคผนวก ข-57

---

สถิติอุบัติเหตุ

รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง

11.1 สรุปสถิติการประสบอันตรายระหว่างเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

เดือน	จำนวน ลูกจ้าง ทั้งหมด (คน)	จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย (คน)						
		รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุด งาน
เดือนกรกฎาคม	101	0	0	0	0	0	0	0
เดือนสิงหาคม	101	0	0	0	0	0	0	0
เดือนกันยายน	100	0	0	0	0	0	0	0
เดือนตุลาคม	100	0	0	0	0	0	0	0
เดือนพฤศจิกายน	100	0	0	0	0	0	0	0
เดือนธันวาคม	100	0	0	0	0	0	0	0
รวม		0	0	0	0	0	0	0

11.2 จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประสบอันตรายและความร้ายแรง

ระหว่างเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

สิ่งที่ทำให้ประสบ อันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสีย อวัยวะ บางส่วน	หยุดงาน เกิน 3 วัน	หยุดงานไม่ เกิน 3 วัน	ไม่หยุด งาน
รวม	0	0	0	0	0	0	0
ยานพาหนะ	0	0	0	0	0	0	0
เครื่องจักร	0	0	0	0	0	0	0

เครื่องมือ	0	0	0	0	0	0	0
ตกจากที่สูง	0	0	0	0	0	0	0
ของหล่นทับ	0	0	0	0	0	0	0
ลื่นล้ม	0	0	0	0	0	0	0
ความร้อน	0	0	0	0	0	0	0
ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0
สิ่งมีพิษ สารเคมี	0	0	0	0	0	0	0
ถูกทำร้ายร่างกาย	0	0	0	0	0	0	0
เสียงในโรงงาน	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของกระแทก	0	0	0	0	0	0	0
โรคเนื่องจากการทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
ขกของหนัก	0	0	0	0	0	0	0
อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0

#### 4.11.3จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามลักษณะการประสบอันตรายและความร้ายแรง

ระหว่างเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

สิ่งที่ทำให้ประสบอันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสียอวัยวะบางส่วน	หยุดงานเกิน 3 วัน	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	0	0	0	0	0	0	0
ตกจากที่สูง	0	0	0	0	0	0	0

หกล้ม ลื่นล้ม	0	0	0	0	0	0	0
อาคารหรือสิ่งก่อสร้างพังทลาย	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของพังทลาย/หล่นทับ/ กระแทก	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของตัด/ทิ่ม/แทง/บาด	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของกระเด็นเข้าตา	0	0	0	0	0	0	0
ยกหรือเคลื่อนย้ายของหนัก	0	0	0	0	0	0	0
อาการเจ็บป่วยจากท่าทางการ ทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
อุบัติเหตุจากยานพาหนะ	0	0	0	0	0	0	0
วัตถุหรือสิ่งของระเบิด	0	0	0	0	0	0	0
ไฟฟ้าช็อต	0	0	0	0	0	0	0
ผลจากความร้อนสูงหรือสัมผัสของ ร้อน	0	0	0	0	0	0	0
ผลจากความเย็นจัดหรือสัมผัสของ เย็น	0	0	0	0	0	0	0
สัมผัสสิ่งมีพิษ สารเคมี	0	0	0	0	0	0	0
แพ้จากการสัมผัสสิ่งของ (ยกเว้นสิ่ง มีพิษสารเคมี)	0	0	0	0	0	0	0
อันตรายจากแสง	0	0	0	0	0	0	0
อันตรายจากรังสี	0	0	0	0	0	0	0

ถูกทำร้ายร่างกาย	0	0	0	0	0	0	0
ถูกสัตว์ทำร้าย	0	0	0	0	0	0	0
โรคเนื่องจากการทำงาน	0	0	0	0	0	0	0
อื่นๆ (วัตถุหรือสิ่งของกระแทก/ หนีบค้ำ)	0	0	0	0	0	0	0

#### 11.4จำนวนลูกจ้างที่ประสบอันตราย จำแนกตามอวัยวะที่ประสบอันตรายและความร้ายแรง

ระหว่างเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

สิ่งที่ทำให้ประสบอันตราย	รวม	ตาย	ทุพพลภาพ	สูญเสียอวัยวะบางส่วน	หยุดงานเกิน 3 วัน	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	ไม่หยุดงาน
รวม	0	0	0	0	0	0	0

ตา	0	0	0	0	0	0	0
หู	0	0	0	0	0	0	0
คอ ศีรษะ	0	0	0	0	0	0	0
ใบหน้า	0	0	0	0	0	0	0
มือ	0	0	0	0	0	0	0
นิ้วมือ	0	0	0	0	0	0	0
แขน	0	0	0	0	0	0	0
ลำตัว เอว	0	0	0	0	0	0	0
หลัง	0	0	0	0	0	0	0
ไหล่	0	0	0	0	0	0	0
เท้า	0	0	0	0	0	0	0
นิ้วเท้า	0	0	0	0	0	0	0
ขา	0	0	0	0	0	0	0
อวัยวะอื่นๆ (จมูก, คีว)	0	0	0	0	0	0	0

ภาคผนวก ข-58

---

รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของ  
ประชาชนต่อโครงการโรงงานผลิตฟอร์มัลดีไฮด์และ  
ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2)

ประจำปี พ.ศ.2565

รายงานสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อ  
โครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท โอเกะ หาดใหญ่ จำกัด

1. ความเป็นมา

โครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท โอเกะ หาดใหญ่ จำกัด ที่ตั้ง ตำบลตะพง อำเภอบางขัน จังหวัดสงขลา ได้นำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ซึ่งได้รับความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส. 1010.8/10274 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2563 โดยโครงการต้องปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องโดยรอบโครงการ เพื่อให้ทราบถึงความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ ทั้งในเรื่องของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ครอบคลุมกับตำแหน่งที่ทำการศึกษาวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ ปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ในระหว่างการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการได้ดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคมและความคิดเห็นของครัวเรือน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งดำเนินการระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤศจิกายน 2565 มีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

2. วัตถุประสงค์

การสำรวจสภาพสังคม-เศรษฐกิจ และความคิดเห็นต่อการดำเนินการโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท โอเกะ หาดใหญ่ จำกัด เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อกังวลใจของประชาชน ผู้นำท้องถิ่น รวมถึงตัวแทนหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ในช่วงดำเนินการที่ผ่านมาของโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (1) เพื่อศึกษาสภาพสังคม-เศรษฐกิจ ได้แก่ การประกอบอาชีพ สุขอนามัย ระบบสาธารณสุขและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้ง เพื่อรับทราบสภาพปัญหาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนในปัจจุบัน
- (2) เพื่อศึกษาการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ความต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสารของโครงการ รวมทั้งความคิดเห็น และความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของโครงการ

- (3) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ ต่อการดำเนินการที่ผ่านมาของโครงการร่วมกับชุมชน พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินการ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชน
- (4) เพื่อนำข้อมูลการสำรวจความคิดเห็นประกอบการนำเสนอไว้ในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ ต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งรวบรวมข้อมูลที่ได้สำหรับใช้ในการประกอบการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ ของโครงการต่อไป

3. พื้นที่ดำเนินการศึกษา

พื้นที่ศึกษากำหนดจากที่ตั้งโครงการ ภายในรัศมี 5 กิโลเมตร แสดงดังรูปที่ 1 ครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลตะพง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง เทศบาลเมืองบ้านพรุ เทศบาลตำบลบ้านไร่ เทศบาลตำบลโคกม่วง เทศบาลตำบลทุ่งลาน องค์การบริหารส่วนตำบลพังงา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์ จังหวัดสงขลา รายละเอียดดังนี้

- (1) เทศบาลตำบลตะพง อำเภอบางขัน จังหวัดสงขลา จำนวน 9 ชุมชน ประกอบด้วย
  - หมู่ที่ 1 ชุมชนบ้านสวนมะพร้าว
  - หมู่ที่ 2 ชุมชนบ้านย่านยาวออก
  - หมู่ที่ 3 ชุมชนตลาด
  - หมู่ที่ 4 ชุมชนประธานศิริวัฒน์
  - หมู่ที่ 5 ชุมชนตันลุง
  - หมู่ที่ 6 ชุมชนบ้านหลุมมูม
  - หมู่ที่ 7 ชุมชนบ้านอุดมทอง
  - หมู่ที่ 8 ชุมชนสวนสุขภาพ
  - หมู่ที่ 9 ชุมชนบ้านแสนสุข
- (2) องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง อำเภอบางขัน จังหวัดสงขลา จำนวน 5 ชุมชน ประกอบด้วย
  - หมู่ที่ 2 บ้านคลองตง
  - หมู่ที่ 3 บ้านควนเนียง
  - หมู่ที่ 4 บ้านปลักเค
  - หมู่ที่ 5 บ้านคลองนุ้ย
  - หมู่ที่ 8 บ้านคลองประตู่

- 1) เขตการปกครองที่ 5
- 2) เขตการปกครองที่ 6
- 3) เขตการปกครองที่ 9

- 1) หมู่ที่ 8 บ้านคลองปอม
- 2) หมู่ที่ 10 บ้านไร่
- 3) หมู่ที่ 11 บ้านคลองปอมใน

- 1) หมู่ที่ 3 บ้านโคกสักตก
- 2) หมู่ที่ 4 บ้านโคกสักออก
- 3) หมู่ที่ 5 บ้านปลักคล้า
- 4) หมู่ที่ 6 บ้านพรุดาะ
- 5) หมู่ที่ 7 บ้านท่งโชน

- 1) หมู่ที่ 1 บ้านย่านยาว
- 2) หมู่ที่ 2 บ้านทุ่งแม่บัว
- 3) หมู่ที่ 3 บ้านพร้าว
- 4) หมู่ที่ 4 บ้านควน
- 5) หมู่ที่ 5 บ้านโคกพะยอม
- 6) หมู่ที่ 8 บ้านพูกง-แมค้ำ
- 7) หมู่ที่ 9 บ้านพร้าวออก

1) หมู่ที่ 7 บ้านม่วงก้อง

1) หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งยาว-ม่วงหวาน



#### 4. วิธีการศึกษา

การกำหนดลักษณะของกลุ่มตัวอย่างที่ดีซึ่งมีสองประการหลักด้วยกัน คือกลุ่มตัวอย่างต้องเป็นตัวแทนที่ดีของประชากรในพื้นที่ศึกษาและกลุ่มตัวอย่างต้องมีขนาดเหมาะสมพอเพียงในการคัดเลือกตัวแทนที่ดีของประชากรนั้นการวางแผนคัดเลือกหาตัวอย่างเริ่มต้นโดยการสำรวจพื้นที่เป้าหมายก่อนเพื่อศึกษาภาพรวมลักษณะการรวมตัวของประชากร ซึ่งพบว่าชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ศึกษามีลักษณะการรวมตัวของประชากรที่คล้ายคลึงกัน ไม่แตกต่างกันมากนัก ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา และรายได้ เช่น ความรู้ ความคิดเห็นและความพึงพอใจ เป็นต้น ส่วนใหญ่มีการตั้งครัวเรือนรวมตัวกันเป็นกลุ่มอยู่ตามแนวถนน บริษัทที่ปรึกษาได้สำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ศึกษาในระดับครัวเรือน โดยดำเนินการสำรวจความคิดเห็นรายครัวเรือน ระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤศจิกายน 2565 โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านต่างๆ ทั้งนี้เพื่อให้การสำรวจครอบคลุมจึงกำหนดกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว
- กลุ่มผู้นำ
- กลุ่มตัวแทนครัวเรือน

ซึ่งวิธีการสำรวจข้อมูล และการกำหนดจำนวนตัวอย่าง อธิบายได้ดังนี้

##### (1) กำหนดจำนวนตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง

การกำหนดตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง คือ การเลือกกลุ่มตัวแทนประชากรจากจำนวนประชากรทั้งหมด โดยใช้วิธีการศึกษาด้านประชากรศาสตร์ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะสะท้อนภาพความคิดเห็นของประชากร โดยคำนึงถึงการครอบคลุมของพื้นที่ศึกษาทั้งหมด ซึ่งพบว่าจำนวนประชากรที่สุ่มมาเป็นตัวอย่างมีสภาพทางสังคมที่คล้ายคลึงกัน ไม่แตกต่างกันมากนัก การศึกษาครั้งนี้จึงกำหนดกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย กลุ่มหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มผู้นำชุมชน และกลุ่มตัวแทนครัวเรือน คือ

##### 1) กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว

การสำรวจความคิดเห็นกลุ่มพื้นที่อ่อนไหว โดยใช้การเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลด้านสุขภาพ สถาบันการศึกษา/โรงเรียน และด้านศาสนสถาน ที่อยู่ภายในพื้นที่ศึกษาโครงการ ทั้งนี้หน่วยงานต่างๆ ที่สามารถทำการสัมภาษณ์ได้ ประกอบด้วย

- วัดบางธน
- วัดปรางแก้ว
- วัดทุ่งลุง
- วัดวิมลคุณากร
- วัดบ้านไร่
- วัดขุนวลรัตนาราม (พยอมทอง)
- วัดปลักคล้า
- สำนักสงฆ์บ้านยาวยาน
- สำนักปฏิบัติธรรมสุทธวิงศ์อุดมสุข

- สำนักสงฆ์คลองตงเหนือ
- สำนักสงฆ์คลองประตู่
- มัสยิดบ้านคลองปอม (นุรุลยันนะห์)
- โรงเรียนวัดปรางแก้ว
- โรงเรียนบ้านคลองปอม
- โรงเรียนวัดทุ่งลุงมิตรภาพ 198
- โรงเรียนพะตงประธานศิริวัฒน์
- โรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
- โรงเรียนเทศบาล1 (ชุมชนอุดมทอง)
- โรงเรียนส่องแสงวิทยา
- โรงเรียนบ้านปลักคล้า
- โรงเรียนบ้านไร่
- โรงเรียนบ้านโคกพะยอม
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลพะตง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสักออก
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งลาน
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรชนาวมินทรราชินี
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพุ
- ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลพะตง
- มูลนิธิเด็กโสสะแห่งประเทศไทย

##### 2) กลุ่มผู้นำชุมชน

การสำรวจความคิดเห็นผู้นำชุมชนใช้การเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เช่นเดียวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดเป็นผู้นำชุมชนที่มีบทบาทหน้าที่ทางสังคมที่ได้รับการยอมรับจากชุมชน และสามารถให้ข้อมูลที่สะท้อนความคิดเห็นในภาพรวมของชุมชนได้ ซึ่งการศึกษาความคิดเห็นของชุมชนในครั้งนี้ เป็นการสุ่มตัวอย่างจากกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ศึกษาของโครงการ

##### 3) กลุ่มตัวแทนครัวเรือน

การสำรวจความคิดเห็นประชาชนได้ทำการเก็บตัวอย่างชุมชนที่อยู่ในรัศมีพื้นที่ศึกษา 5 กิโลเมตร รอบที่ตั้งโครงการ ใช้การแบ่งตามเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้ทำการสุ่มให้กระจายครอบคลุมบริเวณพื้นที่ศึกษา และบริเวณที่มีการติดตั้งจุดตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ทำการสัมภาษณ์ครัวเรือนละ 1 ตัวอย่างเท่านั้น

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2} \quad \text{----- (1)}$$

ในที่นี้กำหนดระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 หรือมีค่าความคลาดเคลื่อนเท่ากับ  $\pm 0.05$  เมื่อคำนวณจำนวนตัวอย่างโดยใช้สูตรของ Taro Yamane จากจำนวนครัวเรือนที่อยู่ในพื้นที่ที่อาศัยอยู่โดยรอบโครงการฯ ภายในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร จากที่ตั้งโครงการฯ

จำนวนครัวเรือนในเขตตำบลบริเวณพื้นที่ศึกษาฯมี 5 กิโลเมตร มีจำนวนครัวเรือนทั้งหมด 4,353 ครัวเรือน สามารถแทนค่าในสูตรดังสมการ (1) ได้ดังนี้

$$n = \frac{4,353}{1 + (4,353 \times (0.05)^2)}$$

n = 366.33 ตัวอย่าง

n = 367 ตัวอย่าง

ดังนั้น ขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ทำการสำรวจต้องไม่น้อยกว่า 367 ตัวอย่าง

เมื่อคำนวณจำนวนตัวอย่างโดยใช้สมการที่ (1) จะนำมากระจายตามสัดส่วนของประชากรแต่ละชุมชนในพื้นที่ศึกษา เพื่อให้ทุกหน่วยของประชากรมีโอกาสถูกเลือกเท่าๆ กันดังสมการที่ (2)

$$A = \frac{n_1 n}{N} \quad \text{-----} (2)$$

เมื่อ  $n_1$  คือ จำนวนครัวเรือนของชุมชนหรือหมู่บ้าน  
 $N$  คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมด  
 $n$  คือ จำนวนตัวอย่างทั้งหมดจากสมการ (1)  
 $A$  คือ จำนวนตัวอย่างของแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชน

$$\text{ยกตัวอย่างเช่น : หมู่ที่ 1 ชุมชนบ้านสวนมะพร้าว} = \frac{191 \times 367}{4,353} \approx 16.10$$

ตารางที่ 1 จำนวนตัวอย่างในการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ

ลำดับ	รายชื่อชุมชน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนตัวอย่าง	
			จากการคำนวณ	เก็บจริง
เทศบาลตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา				
1	หมู่ที่ 1 ชุมชนบ้านสวนมะพร้าว	191	16.1	17
2	หมู่ที่ 2 ชุมชนบ้านย่านยาวออก	240	20.2	21
3	หมู่ที่ 3 ชุมชนตลาด	398	33.6	34
4	หมู่ที่ 4 ชุมชนประธานศรีวิวัฒน์	65	5.5	6
5	หมู่ที่ 5 ชุมชนตันลุง	111	9.4	10
6	หมู่ที่ 6 ชุมชนบ้านหลุมมูม	297	25.1	25
7	หมู่ที่ 7 ชุมชนบ้านอุดมทอง	463	39.1	39
8	หมู่ที่ 8 ชุมชนสวนสุภาพ	75	6.3	7
9	หมู่ที่ 9 ชุมชนบ้านแสนสุข	106	8.9	9
องค์การบริหารส่วนตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา				
10	หมู่ที่ 2 บ้านคลองตง	74	6.2	7
11	หมู่ที่ 3 บ้านควนเนียง	0	0	0
12	หมู่ที่ 4 บ้านปลักเค	0	0	0
13	หมู่ที่ 5 บ้านคลองนุ้ย	10	0.8	1
14	หมู่ที่ 8 บ้านคลองประตู่	53	4.5	5
เทศบาลเมืองบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา				
15	เขตการปกครองที่ 5	3	0.3	1
16	เขตการปกครองที่ 6	0	0	0
17	เขตการปกครองที่ 9	5	0.4	1
เทศบาลตำบลบ้านไร่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา				
18	หมู่ที่ 8 บ้านคลองปอม	915	77.1	78
19	หมู่ที่ 10 บ้านไร่	179	15.1	16
20	หมู่ที่ 11 บ้านคลองปอมใน	130	11.1	11

ตารางที่ 1 จำนวนตัวอย่างในการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ (ต่อ)

ลำดับ	รายชื่อชุมชน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนตัวอย่าง	
			จากการคำนวณ	เก็บจริง
เทศบาลตำบลโคกม่วง อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา				
21	หมู่ที่ 3 บ้านโคกสักตก	29	2.4	3
22	หมู่ที่ 4 บ้านโคกสักออก	190	16	16
23	หมู่ที่ 5 บ้านปลักคล้า	47	4.1	4
24	หมู่ที่ 6 บ้านพรเตาะ	4	0.3	1
25	หมู่ที่ 7 บ้านทุ่งโนน	3	0.3	1
เทศบาลตำบลทุ่งลาน อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา				
26	หมู่ที่ 1 บ้านย่านยาว	142	12.1	12
27	หมู่ที่ 2 บ้านทุ่งแม่บัว	87	7.3	8
28	หมู่ที่ 3 บ้านพร้าว	120	10.1	11
29	หมู่ที่ 4 บ้านควน	152	12.8	13
30	หมู่ที่ 5 บ้านโคกพะยอม	83	7.1	7
31	หมู่ที่ 8 บ้านพรงง-แม่คล้า	71	6.1	6
32	หมู่ที่ 9 บ้านพร้าวออก	110	9.3	10
องค์การบริหารส่วนตำบลพังงา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา				
33	หมู่ที่ 7 บ้านม่วงก้อง	0	0	0
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์ อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา				
34	หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งยาว-ม่วงหวาน	0	0	0
รวม		4,353	367	380

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย, 2565 สืบค้นข้อมูลเมื่อเดือน สิงหาคม 2565

ที่มา : บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

(2) วิธีการเก็บตัวอย่างข้อมูลแบบสอบถามในภาคสนาม

การสำรวจด้านสภาพเศรษฐกิจและสังคม และความคิดเห็น ได้ดำเนินการระหว่างวันที่ 10 - 12 พฤศจิกายน 2565 ทั้งนี้มีการเตรียมความพร้อมในส่วนของพนักงานสัมภาษณ์ภาคสนาม โดยที่ปรึกษาได้ทำการชี้แจงรายละเอียดของแบบสอบถาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการสำรวจ ตลอดจนรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการฯ ให้มีความรู้และความเข้าใจโครงการฯ ในระดับที่สามารถให้ข้อมูลเบื้องต้นแก่ผู้ให้สัมภาษณ์ได้ อย่างไรก็ตาม การเก็บข้อมูลของพนักงานสัมภาษณ์ได้ดำเนินการภายใต้การควบคุมดูแลของผู้มีประสบการณ์ภาคสนามซึ่ง

ทำหน้าที่ตรวจสอบ แกไขให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสมบูรณ์เพียงพอที่จะนำมาแปลผล โดยการสำรวจความคิดเห็นภาคสนามจากกลุ่มตัวอย่างครัวเรือนในแต่ละชุมชน ในพื้นที่ศึกษา ในครั้งนี้ ได้เลือกกลุ่มตัวอย่างครัวเรือนเพื่อเป็นตัวแทนมาศึกษา โดยใช้วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบการสุ่มตัวอย่างโดยอาศัยหลักความน่าจะเป็น (Probability Sampling) และใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเป็นระบบ (Systematic Random Sampling) โดยจะกระจายการสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนครัวเรือนที่อาศัยอยู่ในแต่ละพื้นที่ โดยให้ครอบคลุมตำบลหลักในพื้นที่ศึกษา โดยจะกระจายการสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนครัวเรือนที่อาศัยอยู่ในแต่ละพื้นที่ โดยให้ครอบคลุมตำบลหลักในพื้นที่ศึกษา โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1: จำแนกครัวเรือนที่อาศัยอยู่โดยรอบโครงการฯ ภายในพื้นที่ศึกษา จากที่ตั้งโครงการฯ

ขั้นตอนที่ 2: ทำการสุ่มตัวอย่างครัวเรือนรายตำบล โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้แทนครัวเรือนครัวเรือนละ 1 ราย โดยคำนึงถึงการกระจายของกลุ่มตัวอย่างให้สม่ำเสมอ จากนั้นจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ได้ขนาดของจำนวนตัวอย่างครัวเรือนในแต่ละตำบลตามสัดส่วนจำนวนประชากร โดยมีวิธีการดังนี้

(ก) การสุ่มตัวอย่างครัวเรือนจะต้องสุ่มตัวอย่างครัวเรือนในตำบลที่ได้กำหนดไว้ และจำนวนตัวอย่างขั้นต่ำต้องเป็นไปตามที่ได้คำนวณตามสัดส่วนของชุมชนนั้นๆ

(ข) การเลือกพื้นที่เป้าหมายเบื้องต้นเพื่อสุ่มตัวอย่าง จะเลือกพื้นที่ที่มีจำนวนครัวเรือนหนาแน่นเป็นหลัก โดยพิจารณาจากแผนที่และการสำรวจเบื้องต้น และกำหนดให้สุ่มตัวอย่างกระจายอย่างทั่วถึงในพื้นที่นั้นๆ หากชุมชนที่ทำการสำรวจมีพื้นที่ที่มีจำนวนครัวเรือนหนาแน่นอื่นๆ จะทำการสำรวจให้ครอบคลุมทุกๆ พื้นที่ในชุมชนนั้นๆ ด้วยเพื่อให้เกิดการกระจายของตัวอย่างและให้เป็นตัวแทนที่ครอบคลุมทั้งตำบล

(ค) การเลือกครัวเรือนเป้าหมายเพื่อสุ่มตัวอย่าง จะไม่กำหนดว่าจะเป็นหน่วยใด หรือครัวเรือนใดทุกๆ ครัวเรือนมีโอกาสที่จะถูกเลือกเช่นเดียวกัน แต่จะสุ่มตัวอย่างตามความเหมาะสมของสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในการสำรวจ เช่น ร้านค้า หรือบ้านเรือนที่สะดวกให้เข้าสัมภาษณ์และยินดีที่จะให้ความคิดเห็น แต่มีข้อกำหนดเบื้องต้นในการสุ่มตัวอย่าง โดยต้องทำการสุ่มตัวอย่างให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่เป้าหมาย และต้องไม่มีการเลือกตัวอย่างจากความรู้สึกและอคติส่วนตัว (Bias) เช่น การเลือกสุ่มตัวอย่างเพื่อทำการสัมภาษณ์เฉพาะเพศชาย หรือช่วงอายุใดอายุหนึ่ง เป็นต้น

(ง) การตรวจสอบตัวอย่างครัวเรือนเป้าหมายเบื้องต้น เพื่อให้เป็นตัวแทนที่ดีของกลุ่มตัวอย่างครัวเรือน จะกำหนดให้พนักงานสัมภาษณ์สอบถามผู้ให้สัมภาษณ์ว่าเป็นผู้ที่อยู่อาศัยในพื้นที่เป้าหมายหรือไม่ หากเป็นผู้ที่อยู่อาศัยในพื้นที่จริงจะดำเนินการสัมภาษณ์ในขั้นตอนต่อไป

(3) เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจสภาพสังคม-เศรษฐกิจ

การสำรวจด้านสภาพ เศรษฐกิจ สังคมในแต่ละชุมชนใช้วิธีการเข้าพบเป็นรายครัวเรือนโดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือ ทั้งนี้ แบบสัมภาษณ์ที่ใช้มีโครงสร้างแน่นอนชัดเจน คำถามมีลักษณะเป็นคำถามปลายปิด และคำถามปลายเปิด โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 3 ประเภท คือ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้นำชุมชน และครัวเรือน แสดงดังเอกสารแนบ 1 มีรายละเอียดดังนี้

1) แบบสัมภาษณ์สำหรับพื้นที่อ่อนไหว

- ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
- การกิจ/หน้าที่และความรับผิดชอบ
- ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัยของหน่วยงาน/ชุมชน
- การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการฯ
- ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการฯ
- ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการ

2) แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้นำชุมชน

- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- สภาพเศรษฐกิจ สังคมของชุมชน
- ข้อมูลด้านสาธารณสุขและสาธารณสุขปโภคชุมชนของท่าน
- ข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน
- การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการฯ
- ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการฯ
- ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการฯ

3) แบบสัมภาษณ์สำหรับครัวเรือน

- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ข้อมูลด้านสภาพเศรษฐกิจของครัวเรือน
- ข้อมูลด้านสุขภาพอนามัยและสาธารณสุขปโภค
- ข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน
- การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการฯ
- ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการฯ
- ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการฯ

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์โดยใช้แบบสอบถาม จะถูกนำมาวิเคราะห์ และประมวลผลการศึกษาโดยการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ (Statistics Package for the Social Sciences) ซึ่งมีขั้นตอนโดยจัดเตรียมคู่มือการลงรหัสเพื่อเปลี่ยนข้อมูลจากแบบสอบถามเป็นรหัสสำหรับการบันทึกข้อมูล ก่อนที่จะทำการลงรหัสนั้นได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแบบสอบถามให้ถูกต้อง เมื่อได้ทำการแปลผล และจัดทำตารางแสดงข้อมูลเป็นรูปแบบตารางแจกแจงความถี่ ร้อยละ โดยนำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็นแยกเป็นระดับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้นำชุมชน และครัวเรือน พร้อมทั้งบรรยายสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นเป็นร้อยละแยกตามกลุ่มเป้าหมายตามที่กล่าวข้างต้น

6. การแปลผลข้อมูล

1) การแปลผลโดยใช้คำร้อยละ

วิธีการโดยหาความถี่ (จำนวน) ในแต่ละคำตอบ แล้วแปลความถี่เหล่านั้น ให้อยู่ในรูปร้อยละ ข้อมูลที่ใช้การวิเคราะห์ลักษณะนี้เป็นแบบสอบถามปลายปิด มีลักษณะให้เลือกตอบ

2) การแปลผลแบบมาตราส่วนประมาณค่า

คำถามเพื่อต้องการทราบความคิดเห็นที่มีลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าของ ลิเคิร์ท (Likert Scale) และใช้การวัดข้อมูลประเภทอันดับ (Interval Scale) ได้ทำการหาค่าเฉลี่ยคะแนนความคิดเห็น โดยกำหนดคะแนนน้ำหนักให้แต่ละช่วงของระดับความคิดเห็นแล้วคำนวณค่าเฉลี่ย จากนั้นนำค่าเฉลี่ยที่ได้ไปเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมาย ซึ่งการหาค่าเฉลี่ยโดยทั่วไปก็มักจะใช้ผลรวมของผลคูณระหว่างค่าน้ำหนักของแต่ละระดับกับค่าความถี่ในระดับนั้น แล้วหารด้วยความถี่ทั้งหมด การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ยในแต่ละระดับใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายคะแนนตามเกณฑ์ของเบสท์ (Best 1981:179-187) โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

การประเมินระดับความพึงพอใจ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับมากที่สุด	ให้	5	คะแนน
ระดับมาก	ให้	4	คะแนน
ระดับปานกลาง	ให้	3	คะแนน
ระดับน้อย	ให้	2	คะแนน
ระดับน้อยที่สุด	ให้	1	คะแนน

การแปลความหมายคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง	มาก
คะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.50	หมายถึง	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง	น้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง	น้อยที่สุด

7. ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

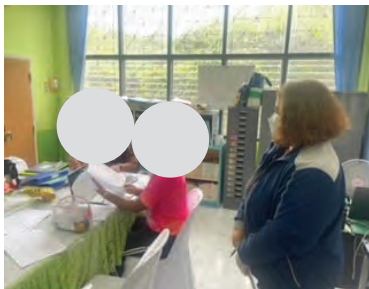
ผลการศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นรายครัวเรือน โดยทั่วไปของพื้นที่ศึกษาจากตัวแทนหน่วยงานต่างๆ ผู้นำชุมชน และตัวแทนประชาชน บรรยายการสำรวจความคิดเห็น แสดงดังรูปที่ 2 สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นได้ดังนี้



สำนักสงฆ์คลองประตู่



วัดวิมลคุณากร



โรงเรียนบ้านไร่



โรงเรียนบ้านปลักคล้า



โรงเรียนพะตงประธานศิริวัฒน์



โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งลาน

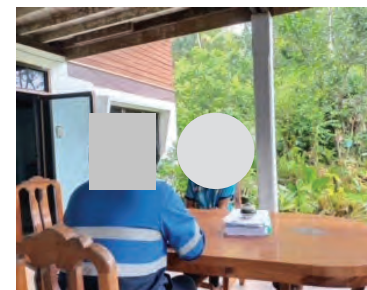
รูปที่ 2 บรรยากาศการสำรวจความคิดเห็นของพื้นที่อ่อนไหว



ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 11  
บ้านคลองปอมใน ตำบลบ้านไร่



ผู้นำชุมชน บ้านแสนสุข  
เทศบาลตำบลพะตง



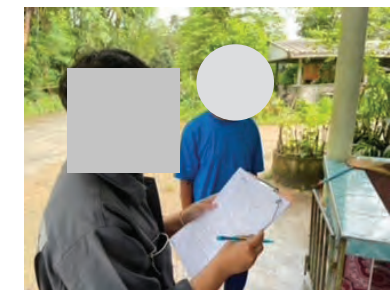
ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 2  
บ้านทุ่งแม่บัว ตำบลทุ่งลาน



ผู้นำชุมชน หมู่ที่ 4  
บ้านโคกสักออก ตำบลโคกม่วง



ตัวแทนครัวเรือน (ชุมชนหมู่ที่ 3)  
ชุมชนตลาด เทศบาลตำบลพะตง



ตัวแทนครัวเรือน (ชุมชนหมู่ที่ 11)  
บ้านคลองปอมใน ตำบลบ้านไร่

รูปที่ 3 บรรยากาศการสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชน และตัวแทนครัวเรือน

(1) ผลการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มพื้นที่อ่อนไหว

โครงการได้ทำการสัมภาษณ์ตัวแทนพื้นที่อ่อนไหวในพื้นที่ศึกษา ประกอบด้วย สถาบันการศึกษา และศาสนสถาน โดยทำการสัมภาษณ์ตัวแทนพื้นที่อ่อนไหว จำนวน 24 ตัวอย่าง ซึ่งบริษัทที่ปรึกษาสามารถสำรวจและเก็บข้อมูลได้จริงทั้งหมด แสดงรายละเอียดของกลุ่มตัวอย่างดังตารางที่ 2 และผลการสำรวจความคิดเห็นแสดงดังเอกสารแนบ 1 และสามารถสรุปให้สอดคล้องกับผลการศึกษาได้ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนตัวอย่างของกลุ่มพื้นที่อ่อนไหว

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	จำนวน
1	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลพะตง	ครู	1
2	โรงเรียนวัดทุ่งลุงมิตรภาพ 198	ครู	1
3	โรงเรียนบ้านคลองปอม	รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน	1
4	มูลนิธิเด็กโสสะหาดใหญ่	ผู้ช่วยผู้อำนวยการมูลนิธิ	1
5	ศูนย์บริการสาธารณสุขตำบลพะตง	พยาบาลวิชาชีพ	1
6	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านพลู	พยาบาลวิชาชีพ	1
7	โรงเรียนพะตงประธานศิริวัฒน์	ธุรการฝ่ายวิชาการ	1
8	วัดทุ่งลุง	ท่านรองเจ้าอาวาส	1
9	วัดวิมลคุณากร	ผู้ช่วยเจ้าอาวาส	1
10	วัดขุนวลรัตนาราม	เจ้าอาวาส	1
11	วัดปลักคล้า	พระลูกวัด	1
12	โรงเรียนบ้านปลักคล้า	ธุรการ	1
13	วัดบ้านไร่	เจ้าอาวาส	1
14	วัดม่วงแก้ว	เจ้าอาวาส	1
15	สำนักสงฆ์ย่านยาว	เจ้าอาวาส	1
16	สำนักสงฆ์คลองตงเหนือ	เจ้าอาวาส	1
17	สำนักสงฆ์คลองประตู่	ประธานที่พัทสงฆ์	1
18	วัดบางขน	เจ้าอาวาส	1
19	สถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติตำบลพะตง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1
20	โรงเรียนวัดปรางแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	1
21	รพ.สต. ทุ่งลาน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	1

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนตัวอย่างของกลุ่มพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	จำนวน
22	โรงเรียนบ้านไผ่	ครู	1
23	สำนักปฏิบัติธรรมสุทธวิงศ์อุดมสุข	พระลูกวัด	1
24	มัสยิดบ้านคลองปอม	เลขานุการมัสยิด	1
รวมทั้งหมด			24

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

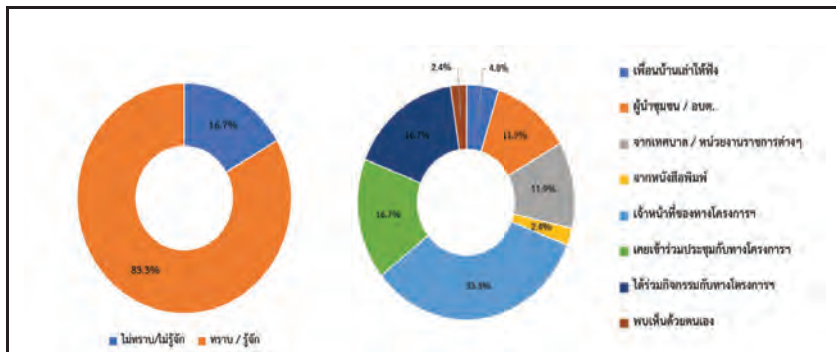
1) ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นเพศชาย ร้อยละ 58.3 รองลงมาเพศหญิง ร้อยละ 41.7 โดยส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 51-60 ปี ร้อยละ 37.5 รองลงมาอายุอยู่ระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 29.2 สำหรับการนับถือศาสนา ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 87.5 รองลงมานับถือศาสนาคริสต์ ร้อยละ 12.5 เมื่อสอบถามถึงด้านการศึกษา พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี ร้อยละ 54.2 รองลงมาสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ร้อยละ 16.7 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุตำแหน่งเจ้าอาวาส ร้อยละ 25.0 รองลงมาครู และพยาบาลวิชาชีพ ร้อยละ 12.5 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งระหว่าง 1-5 ปี ร้อยละ 41.7 รองลงมา ระหว่าง 6-10 ปี ร้อยละ 25.0

เมื่อสอบถามถึงภูมิลำเนาของผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าอยู่ที่นี้ตั้งแต่เกิด ร้อยละ 91.7 รองลงมาย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 8.3 ซึ่งทั้งหมดย้ายมาจากจังหวัดในภาคใต้ โดยมีระยะเวลาอาศัยอยู่ในพื้นที่ระหว่าง 5-10 ปี และมากกว่า 20 ปีขึ้นไป ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

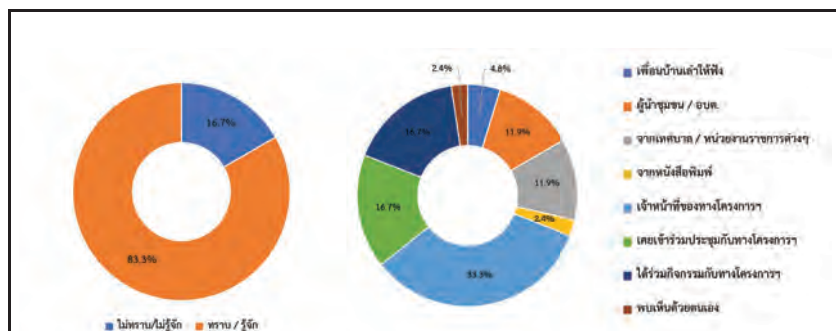
2) การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการฯ

ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท โอเค หาดใหญ่ จำกัด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ทราบ/รู้จักโครงการ ร้อยละ 83.3 รองลงมาไม่ทราบ/ไม่รู้จัก ร้อยละ 16.7 เมื่อสอบถามถึงแหล่งข้อมูล พบว่า จากเจ้าหน้าที่ของทางโครงการฯ ร้อยละ 33.3 รองลงมาจากการเคยเข้าร่วมประชุมกับทางโครงการฯและได้ร่วมกิจกรรมกับทางโครงการฯ ร้อยละ 16.7 สัดส่วนที่เท่ากัน ดังรูปที่ 4



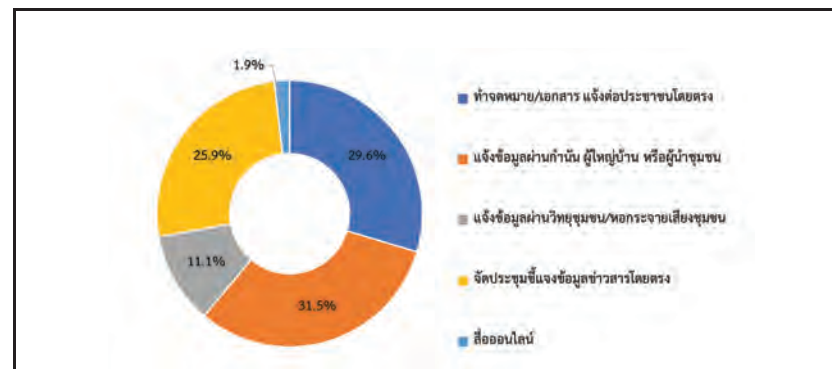
รูปที่ 4 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อการรับทราบข้อมูลของโครงการ

ทั้งนี้เมื่อสอบถามถึงความต้องการให้ประชาสัมพันธ์/ให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการเพิ่มเติม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความต้องการข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 70.8 และไม่ต้องการทราบ ร้อยละ 29.2 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ที่ต้องการให้ประชาสัมพันธ์/ให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ ระบุว่า ต้องการทราบมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบและการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับชุมชน ร้อยละ 20.5 สัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมากิจกรรม/ ขั้นตอนการผลิตและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 15.9 สัดส่วนที่เท่ากัน แสดงดังรูปที่ 5



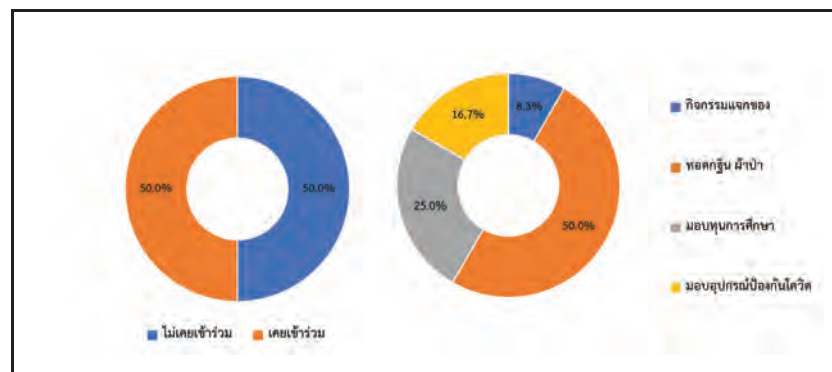
รูปที่ 5 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความต้องการให้ประชาสัมพันธ์/ให้ข้อมูลข่าวสารของโครงการเพิ่มเติม

สำหรับรูปแบบ / วิธีการที่เหมาะสมที่จะทำให้ชุมชนได้รับรู้ข้อมูลจากโครงการมากที่สุด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า ทำแจ้งข้อมูลผ่านก้านั้น ผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้นำชุมชน ร้อยละ 31.5 รองลงมา ทำจดหมาย/เอกสาร แจ้งต่อประชาชนโดยตรง ร้อยละ 29.6 แสดงดังรูปที่ 6



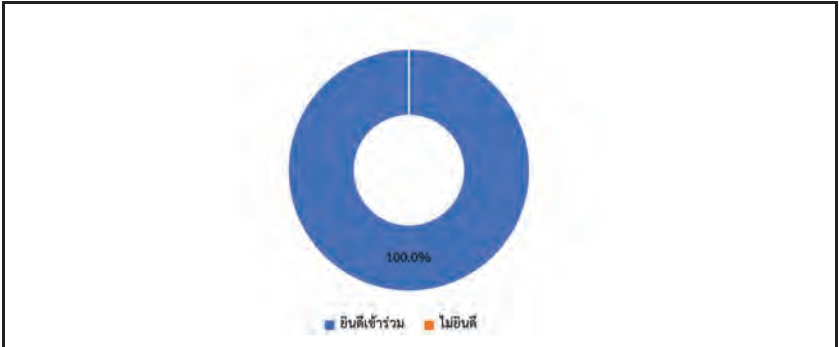
รูปที่ 6 รูปแบบ / วิธีการใดที่เหมาะสมที่ได้รับรู้ข้อมูลจากโครงการ

การมีส่วนร่วมทำกิจกรรมกับโครงการ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า เคยเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการ และไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ที่เคยเข้าร่วมกิจกรรม ระบุดอกฐาน ผักป่า ร้อยละ 50.0 รองลงมามอบทุนการศึกษา ร้อยละ 25.0 แสดงดังรูปที่ 7



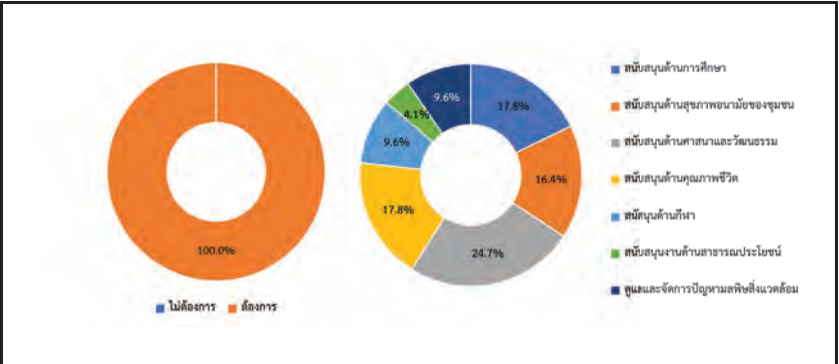
รูปที่ 7 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความต้องการของชุมชนในการให้โครงการฯส่งเสริมกิจกรรม

สำหรับการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่า ยินดีเข้าร่วมกิจกรรมหากโครงการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน แสดงดังรูปที่ 8



รูปที่ 8 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน

สำหรับความต้องการของชุมชนในการให้โครงการสนับสนุน/ส่งเสริมกิจกรรม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ ทั้งหมดต้องการให้ทางโครงการส่งเสริมกิจกรรม ที่ต้องการให้ทางโครงการส่งเสริม ระบุว่า สนับสนุนด้านศาสนา และวัฒนธรรม เช่น ทำนุบำรุงศาสนา ทอดผ้าป่า ร่วมกิจกรรมตามประเพณี ร้อยละ 24.7 รองลงมา ต้องการให้สนับสนุนด้านการศึกษา เช่น ทุนการศึกษา พัฒนาโรงเรียน มอบอุปกรณ์การศึกษา และสนับสนุนด้านคุณภาพชีวิตและระบบสาธารณสุขในชุมชน เช่น สนับสนุนอาชีพชุมชน รับแรงงาน ท้องถิ่น สนับสนุนน้ำดื่ม น้ำใช้ ฯลฯ ร้อยละ 17.8 สัดส่วนที่เท่ากัน และสนับสนุนด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน ร้อยละ 16.4 และสนับสนุนด้านกีฬา และดูแลและจัดการปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม เช่น จัดการเรื่องกลิ่นเหม็น ฝุ่นละออง ขยะ น้ำเสีย ร้อยละ 9.6 และสนับสนุนงานด้านสาธารณประโยชน์ เช่น ปลูกต้นไม้ ทำความสะอาด ปล่อยสัตว์น้ำลงสู่ทะเล ร้อยละ 4.1 แสดงดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความต้องการของชุมชนในการให้โครงการส่งเสริมกิจกรรม

3) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินงานของโครงการฯ

3.1) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ

ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้ให้สัมภาษณ์ ระบุว่า การดำเนินงานของโครงการ มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 3 รูปที่ 10

■ อันดับ 1 ได้รับผลกระทบจากน้ำเสียของโครงการ พบว่า เป็นผลกระทบที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 16.7 มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 75.0

■ อันดับ 2 ได้รับผลกระทบจากของเสียจากกิจกรรมของโครงการ และได้รับผลกระทบจากเขม่า/ควันจากกิจกรรมของโครงการ พบว่า เป็นผลกระทบที่ได้รับ ร้อยละ 12.5 สัดส่วนที่เท่ากัน ได้รับผลกระทบจากของเสียจากกิจกรรมของโครงการ มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับทั้งหมดอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 66.7 ได้รับผลกระทบจากเขม่า/ควันจากกิจกรรมของโครงการ มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับทั้งหมดอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 66.7

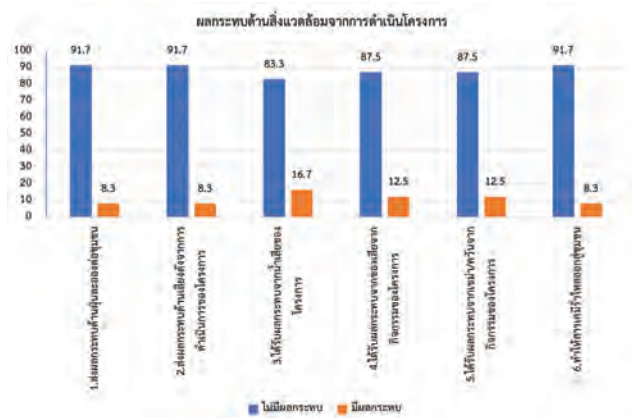
■ อันดับ 3 ส่งผลกระทบด้านฝุ่นละอองต่อชุมชน ส่งผลกระทบด้านเสียงดังจากการดำเนินการของโครงการ ทำให้สารเคมีรั่วไหลออกสู่ชุมชน พบว่า เป็นผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับ ร้อยละ 8.3 สัดส่วนที่เท่ากัน มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับน้อย และมาก ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

ตารางที่ 3 ความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อม					
1. ส่งผลกระทบด้านฝุ่นละอองต่อชุมชน***	91.7	8.3	50.0	0.0	50.0
2. ส่งผลกระทบด้านเสียงดังจากการดำเนินการของโครงการ***	91.7	8.3	50.0	0.0	50.0
3. ได้รับผลกระทบจากน้ำเสียของโครงการ*	83.3	16.7	75.0	0.0	25.0
4. ได้รับผลกระทบจากของเสียจากกิจกรรมของโครงการ**	87.5	12.5	66.7	0.0	33.3
5. ได้รับผลกระทบจากเขม่า/ควันจากกิจกรรมของโครงการ**	87.5	12.5	33.3	0.0	66.7
6. ทำให้สารเคมีรั่วไหลออกสู่ชุมชน***	91.7	8.3	50.0	0.0	50.0

หมายเหตุ : \*, \*\*, \*\*\* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ใน 3 อันดับแรก

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565



รูปที่ 10 ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินงานของโครงการ

#### ผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ

ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด ระบุว่าการทำงานของโครงการ มีผลกระทบด้านสุขภาพอนามัย ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4 รูปที่ 11

■ อันดับ 1 ส่งผลให้เกิดโรกระบบทางเดินหายใจ ทำให้เกิดอาการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอื่นเนื่องจากมลพิษจากโครงการ และเกิดความเครียด วิตกกังวล ความรำคาญ จากการดำเนินโครงการ พบว่าเป็นผลกระทบที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 12.5 ส่งผลให้เกิดโรกระบบทางเดินหายใจ มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 33.4 ทำให้เกิดอาการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอื่นเนื่องจากมลพิษจากโครงการ มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 66.7 เกิดความเครียด วิตกกังวล ความรำคาญ จากการดำเนินโครงการ มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 66.7

■ อันดับ 2 ส่งผลให้เกิดโรคเกี่ยวกับผิวหนัง ผด ผื่น คัน พบว่าเป็นผลกระทบที่ได้รับ ร้อยละ 8.3 มีระดับของผลกระทบส่วนใหญ่ที่ได้รับอยู่ในระดับน้อย และปานกลาง ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

■ อันดับ 3 สารก่อมะเร็ง พบว่าเป็นผลกระทบที่ได้รับ ร้อยละ 4.2 มีระดับของผลกระทบที่ได้รับทั้งหมดอยู่ในระดับปานกลาง

#### ตารางที่ 4 ความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
ด้านสุขภาพอนามัย					
1. ส่งผลให้เกิดโรกระบบทางเดินหายใจ	87.5	12.5	33.3	33.3	33.4
2. ส่งผลให้เกิดโรคเกี่ยวกับผิวหนัง ผด ผื่น คัน	91.7	8.3	50.0	0.0	50.0
3. ทำให้เกิดอาการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอื่นเนื่องจากมลพิษจากโครงการ	87.5	12.5	66.7	33.3	0.0
4. เกิดความเครียด วิตกกังวล ความรำคาญ จากการดำเนินโครงการ	87.5	12.5	66.7	0.0	33.3
5. สารก่อมะเร็ง	95.8	4.2	0.0	100.0	0.0

หมายเหตุ : \*, \*\*,\*\*\* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ใน 3 อันดับแรก

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565



รูปที่ 11 ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินงานของโครงการ

#### 3.2) ผลประโยชน์จากการดำเนินงานของโครงการ

สำหรับการดำเนินงานของโครงการ มีผลประโยชน์หรือผลดีด้านเศรษฐกิจ-สังคมของชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4 และรูปที่ 12 สรุปได้ ดังนี้

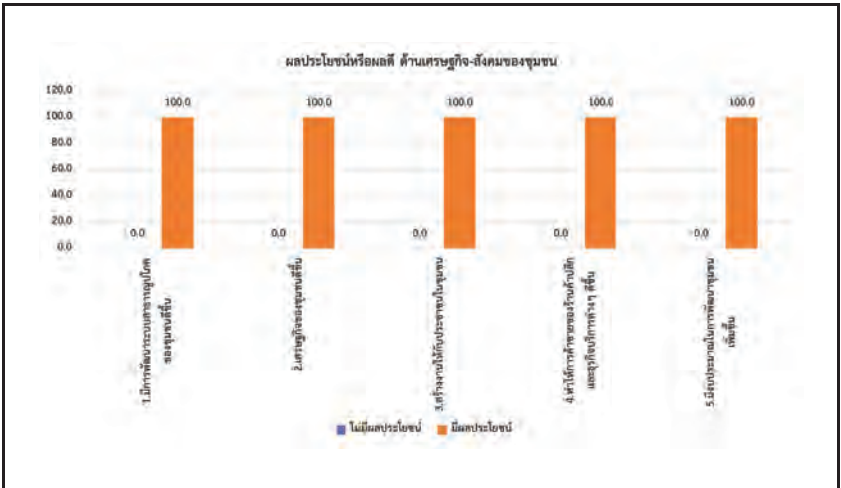
■ สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา พบว่าเป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 41.7

- **เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น** พบว่า เป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 66.7
- **สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน** พบว่าเป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง และมาก ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน
- **ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น** พบว่า เป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 70.8
- **มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น** พบว่า เป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 41.7

ตารางที่ 5 ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของโครงการ

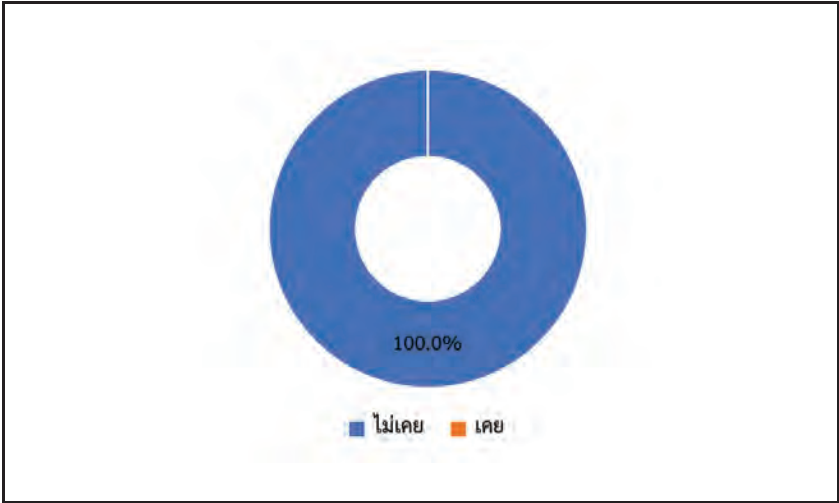
ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ	ผลประโยชน์ (ร้อยละ)		ระดับผลประโยชน์ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
1. สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	0.0	100.0	20.8	41.7	37.5
2. เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	0.0	100.0	4.2	66.7	29.2
3. สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน	0.0	100.0	0.0	50.0	50.0
4. ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	0.0	100.0	16.7	70.8	12.5
5. มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	0.0	100.0	20.8	41.7	37.5

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565



รูปที่ 12 ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของโครงการ

ทั้งนี้ในด้านการร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการฯ จากการดำเนินงานที่ผ่านมาของโครงการ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมด ไม่เคยรับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ รายละเอียดแสดงดัง รูปที่ 13



รูปที่ 13 ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อรับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ

3.3) ความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ ที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางที่ 6 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

- **ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 50.0 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 41.7 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.46$ )
- **ด้านสังคม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง และระดับมาก ร้อยละ 45.8 สัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมาพึงพอใจในระดับน้อย และมากที่สุด ร้อยละ 4.2 สัดส่วนที่เท่ากัน มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.50$ )
- **ด้านสิ่งแวดล้อม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 54.2 รองลงมาพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 37.5 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ( $\bar{x} = 3.58$ )
- **ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์/การมีส่วนร่วม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 58.3 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 37.5 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.46$ )

■ **ด้านการดูแลสุขภาพของประชาชน** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 70.8 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 25.0 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.21$ )

■ **การเปิดเผยข้อมูล** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.7 รองลงมาพึงพอใจในระดับน้อย ร้อยละ 20.8 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.79$ )

**ตารางที่ 6** ความเห็นของหน่วยงานฯ ต่อความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ

การดูแลสังคม	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	แปลผล <sup>1/</sup>
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
1. ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต	0.0	4.2	50.0	41.7	4.2	3.46	ปานกลาง
2. ด้านสังคม	0.0	4.2	45.8	45.8	4.2	3.50	ปานกลาง
3. ด้านสิ่งแวดล้อม	0.0	4.2	37.5	54.2	4.2	3.58	มาก
4. ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์/การมีส่วนร่วม	0.0	0.0	58.3	37.5	4.2	3.46	ปานกลาง
5. ด้านการดูแลสุขภาพของประชาชน	0.0	4.2	70.8	25.0	0.0	3.21	ปานกลาง
6. การเปิดเผยข้อมูล	4.2	20.8	66.7	8.3	0.0	2.79	ปานกลาง

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> การแปลผลค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 = น้อยที่สุด

1.51 - 2.50 = น้อย

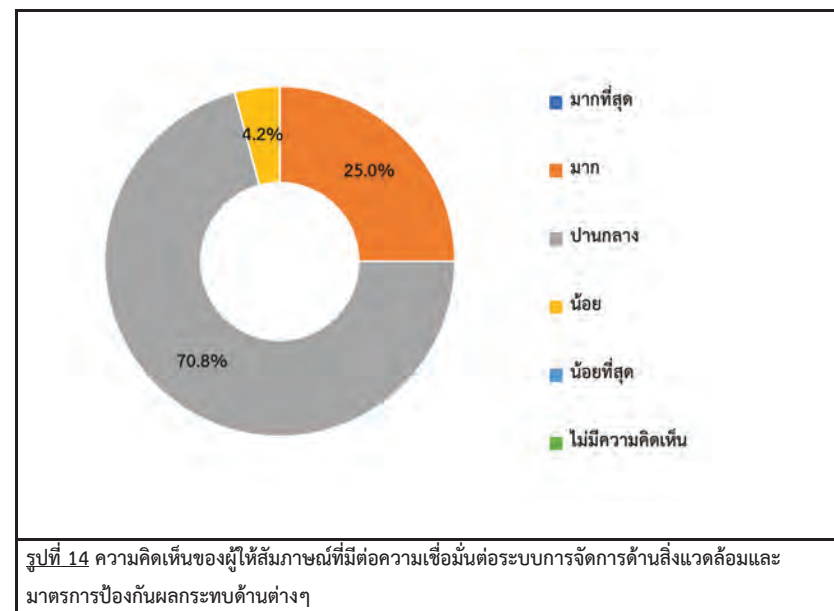
2.51 - 3.50 = ปานกลาง

3.51 - 4.50 = มาก

4.51 - 5.00 = มากที่สุด

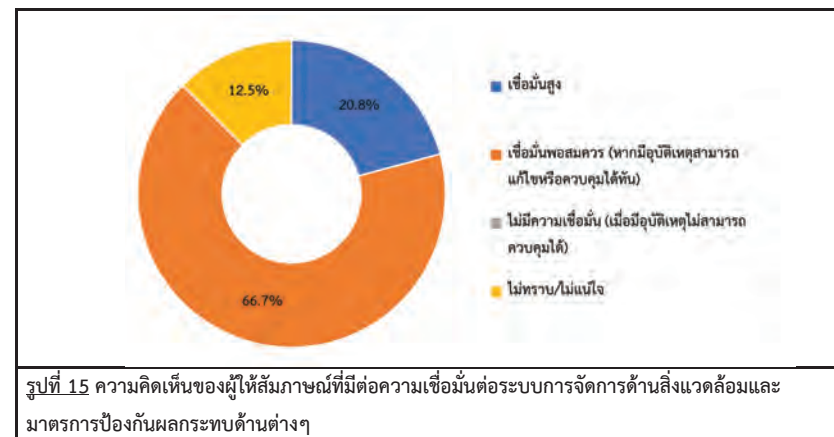
ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

สำหรับความคิดเห็นในภาพรวมต่อความพึงพอใจของโครงการฯ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 70.8 รองลงมามีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 25.0 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 14

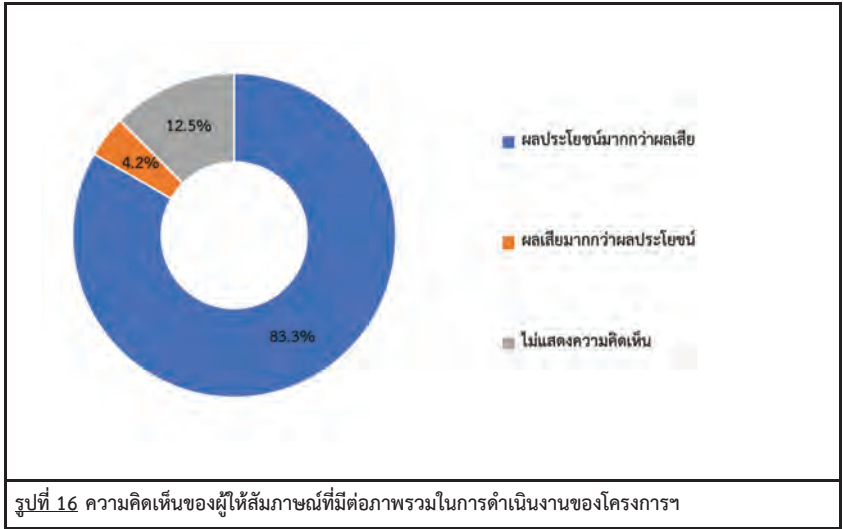


#### 4) ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการฯ

ในด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการป้องกันผลกระทบด้านต่างๆของโครงการฯ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าเชื่อมั่นพอสมควร (หากมีอุบัติเหตุสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ทัน) ร้อยละ 66.7 รองลงมาระบุ เชื่อมั่นสูง ร้อยละ 20.8 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 15



ความคิดเห็นในภาพรวมต่อการดำเนินงานของโครงการฯ ในปี 2565 พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ ส่วนใหญ่ ระบุว่าผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 83.3 รองลงมาระบุว่าไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 12.5 และผลเสียมากกว่าผลประโยชน์ ร้อยละ 4.2 ซึ่งผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย เพราะ สร้างอาชีพให้คนในชุมชน ร้อยละ 25.0 รองลงมาสนับสนุนทำนุบำรุงวัด ร้อยละ 20.0 และผลเสียมากกว่าผลประโยชน์ ร้อยละ 3.7 เพราะ สารเคมีที่นำมาใช้ผลิตก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 16



สำหรับข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวกับโครงการเพื่อให้โครงการนำไปปรับปรุงเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ดีขึ้น ซึ่งสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ดังนี้

- สนับสนุนกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 18.2
- สนับสนุนทำนุบำรุงวัด ร้อยละ 18.2
- มีการจัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียน ร้อยละ 9.1
- มีการซ่อมแซมอาคารกับชุมชน ร้อยละ 9.1
- สนับสนุนน้ำดื่ม ร้อยละ 9.1
- สนับสนุนพัฒนาอาคารเรียน ร้อยละ 9.1
- สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษา ร้อยละ 9.1
- แจ้งข้อมูลให้ชุมชนรับทราบ ร้อยละ 9.1

(2) ผลการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มผู้นำชุมชน

โครงการได้ทำการสัมภาษณ์ตัวแทนผู้นำชุมชน ในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ ซึ่งแบ่งตามเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล คลอบคลุมพื้นที่ศึกษา 34 ชุมชน โดยได้สำรวจความคิดเห็นผู้นำชุมชนทั้งหมดจำนวน 34 ตัวอย่าง (แสดงรายละเอียดของกลุ่มตัวอย่างอ้างอิงถึง ตารางที่ 7 และผลการสำรวจความคิดเห็น แสดงดังเอกสารแนบ 2 และสามารถสรุปรายละเอียดของผลการศึกษาได้ดังนี้

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนตัวอย่างของกลุ่มผู้นำชุมชน

ลำดับ	ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน	ตำแหน่ง	จำนวน
เทศบาลตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา			
1	หมู่ที่ 1 ชุมชนบ้านสวนมะพร้าว	รักษาการประธานชุมชน	1
2	หมู่ที่ 2 ชุมชนบ้านย่านยาวออก	กรรมการชุมชน	1
3	หมู่ที่ 3 ชุมชนตลาด	ประธานชุมชน	1
4	หมู่ที่ 4 ชุมชนประธานศิริวัฒน์	ประธานชุมชน	1
5	หมู่ที่ 5 ชุมชนตันลุง	กรรมการชุมชน	1
6	หมู่ที่ 6 ชุมชนบ้านหลุมมูม	รักษาการประธานชุมชน	1
7	หมู่ที่ 7 ชุมชนบ้านอุดมทอง	ประธานชุมชน	1
8	หมู่ที่ 8 ชุมชนสวนสุขภาพ	ประธานชุมชน	1
9	หมู่ที่ 9 ชุมชนบ้านแสนสุข	ประธานชุมชน	1
องค์การบริหารส่วนตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา			
10	หมู่ที่ 2 บ้านคลองตง	ผู้ใหญ่บ้าน	1
11	หมู่ที่ 3 บ้านควนเนียง	ผู้ใหญ่บ้าน	1
12	หมู่ที่ 4 บ้านปลักเต	ผู้ใหญ่บ้าน	1
13	หมู่ที่ 5 บ้านคลองนุ้ย	ผู้ใหญ่บ้าน	1
14	หมู่ที่ 8 บ้านคลองประตู่	ผู้ใหญ่บ้าน	1
เทศบาลเมืองบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา			
15	เขตการปกครองที่ 5	กรรมการชุมชน	1
16	เขตการปกครองที่ 6	กรรมการชุมชน	1
17	เขตการปกครองที่ 9	กรรมการชุมชน	1

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนตัวอย่างของกลุ่มผู้นำชุมชน (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน	ตำแหน่ง	จำนวน
เทศบาลตำบลบ้านไร่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา			
18	หมู่ที่ 8 บ้านคลองปอม	ผู้ใหญ่บ้าน	1
19	หมู่ที่ 10 บ้านไร่	ผู้ใหญ่บ้าน	1
20	หมู่ที่ 11 บ้านคลองปอมใน	กำนัน	1
เทศบาลตำบลโคกม่วง อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา			
21	หมู่ที่ 3 บ้านโคกสัตก	กำนัน	1
22	หมู่ที่ 4 บ้านโคกสัออก	ผู้ใหญ่บ้าน	1
23	หมู่ที่ 5 บ้านปลักคล้า	ผู้ใหญ่บ้าน	1
24	หมู่ที่ 6 บ้านพรเตาะ	ผู้ใหญ่บ้าน	1
25	หมู่ที่ 7 บ้านทุ่งโจน	ผู้ใหญ่บ้าน	1
เทศบาลตำบลทุ่งลาน อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา			
26	หมู่ที่ 1 บ้านย่านยาว	ผู้ใหญ่บ้าน	1
27	หมู่ที่ 2 บ้านทุ่งแม่บัว	ผู้ใหญ่บ้าน	1
28	หมู่ที่ 3 บ้านพร้าว	ผู้ใหญ่บ้าน	1
29	หมู่ที่ 4 บ้านควน	ผู้ใหญ่บ้าน	1
30	หมู่ที่ 5 บ้านโคกพะยอม	กำนัน	1
31	หมู่ที่ 8 บ้านพรกงแม่คล้า	ผู้ใหญ่บ้าน	1
32	หมู่ที่ 9 บ้านพร้าวออก	ผู้ใหญ่บ้าน	1
องค์การบริหารส่วนตำบลพังงา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา			
33	หมู่ที่ 7 บ้านม่วงก้อง	กรรมการชุมชน	1
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโพธิ์ อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา			
34	หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งยาว-ม่วงหวาน	กรรมการชุมชน	1
รวม			34

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบริทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

1) ข้อมูลทั่วไป

ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 79.4 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 20.6 ซึ่งผู้นำชุมชนส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 51-60 ปี ร้อยละ 52.9 รองลงมาอยู่ระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 32.4 สำหรับการนับถือศาสนา ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 94.1 รองลงมานับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ 5.9 ด้านการศึกษาพบว่า

ผู้นำชุมชนมีระดับการศึกษาอยู่ในระดับอนุปริญญา/ปวส.หรือเทียบเท่า ร้อยละ 20.6 รองลงมาอยู่ในระดับประถมศึกษาตอนต้น (ป.4) มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และปริญญาตรี ร้อยละ 17.6 สัดส่วนที่เท่ากัน ซึ่งผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ใหญ่บ้าน ร้อยละ 46.9 รองลงมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุมชน ร้อยละ 21.9 โดยส่วนใหญ่มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งอยู่ระหว่าง 1-5 ปี ร้อยละ 32.4 รองลงมาระหว่าง 6-10 ปี ร้อยละ 29.4 สำหรับภูมิสำเนาของผู้นำชุมชนทั้งหมด ระบุว่าอยู่ในพื้นที่มาตั้งแต่เกิด

2) ข้อมูลด้านสภาพเศรษฐกิจ และสังคมของชุมชน

จากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับลักษณะทางสังคมของชุมชน พบว่า ส่วนใหญ่ระบุจำนวนครัวเรือน 100-200 หลังคาเรือน ร้อยละ 38.2 รองลงมามีจำนวนครัวเรือนในชุมชน 201-300 หลังคาเรือน ร้อยละ 35.3 สำหรับจำนวนประชากรของคนในชุมชนส่วนใหญ่ คือ ระบุจำนวนประชากร ต่ำกว่า 500 ร้อยละ 55.9 รองลงมามีจำนวนประชากร 500-1,000 คน ร้อยละ 41.2 ลักษณะที่อยู่อาศัยส่วนใหญ่ของชุมชน คือ บ้านปูนชั้นเดียว ร้อยละ 58.8 รองลงมาอาคารพาณิชย์/ตึกแถว ร้อยละ 23.5 โดยภูมิสำเนาของประชาชนที่อยู่อาศัยในชุมชน ผู้นำชุมชนทั้งหมด ระบุว่า เป็นคนในท้องถิ่น

จากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับลักษณะทางเศรษฐกิจของชุมชน พบว่า การประกอบอาชีพหลักของประชาชนในชุมชนประกอบอาชีพเกษตรกรรม/ เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ 38.2 รองลงมาประกอบอาชีพค้าขาย / ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 35.3 และประกอบอาชีพพนักงานบริษัท/ ลูกจ้าง/ พนักงานโรงแรม ร้อยละ 26.5 ทั้งนี้ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่าประชาชนในชุมชนมีการประกอบอาชีพเสริม ร้อยละ 97.1 รองลงมาไม่มีการประกอบอาชีพเสริม ร้อยละ 2.9 โดยส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเสริมพนักงานบริษัท ร้อยละ 33.3 รองลงมาประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 27.3 โดยผู้นำชุมชนเห็นว่าคนในชุมชนส่วนใหญ่มีฐานะทางเศรษฐกิจปานกลาง ร้อยละ 88.2 รองลงมาฐานะทางเศรษฐกิจไม่ดี ร้อยละ 11.8

จากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับข้อมูลด้านสภาพสังคมโดยทั่วไปของชุมชน/หมู่บ้าน พบว่า ลักษณะของชุมชน/หมู่บ้านส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นชุมชนชนบท ร้อยละ 58.8 รองลงมาระบุว่าเป็นชุมชนกึ่งเมือง ร้อยละ 35.3 โดยลักษณะการอยู่อาศัยของประชาชนส่วนใหญ่ในชุมชน/หมู่บ้านระบุเป็นครอบครัวเดี่ยว (พ่อ แม่ และลูก) ร้อยละ 67.6 รองลงมาระบุเป็นครอบครัวขยาย (อยู่รวมกันแบบญาติ) ร้อยละ 32.4 ทั้งนี้ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนคิดว่าความสัมพันธ์/การเข้าร่วมกิจกรรมของคนในชุมชน/หมู่บ้าน ส่วนใหญ่ระบุว่าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ ร้อยละ 76.5 รองลงมาระบุว่าร่วมทำกิจกรรมเฉพาะกรณี ร้อยละ 23.5

3) ข้อมูลด้านสาธารณสุขและสาธารณูปโภคในชุมชน

ข้อมูลด้านแหล่งน้ำในชุมชน พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่าแหล่งน้ำสำหรับบริโภค (น้ำดื่ม) ของประชาชนในพื้นที่ทั้งหมด คือ ชื่อน้ำดื่มบรรจุถัง/ขวด แหล่งน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) ในครัวเรือนทั้งหมดใช้น้ำจากน้ำประปา สำหรับแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ส่วนใหญ่ใช้น้ำจากน้ำฝน ร้อยละ 91.2 รองลงมาไม่ได้ทำการเกษตร ร้อยละ 5.9

จากการสัมภาษณ์ผู้นำชุมชนเกี่ยวกับการกำจัดขยะในชุมชน พบว่า ผู้นำชุมชนทั้งหมดระบุว่ารวบรวมแล้วนำไปทิ้งถึงขยะของเทศบาล/อบต. อีกทั้งสัมภาษณ์เกี่ยวกับการกำจัดน้ำเสีย/น้ำทิ้งจากกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน ส่วนใหญ่ระบุว่า ระบายลงดิน/ที่โล่งข้างบ้าน ร้อยละ 58.8 รองลงมาระบายลงท่อระบายน้ำเทศบาล ร้อยละ 38.2

จากการสัมภาษณ์ผู้นำเกี่ยวกับปัญหาสุขภาพที่เกิดขึ้นในชุมชนในรอบปีที่ผ่านมา พบว่า ผู้นำชุมชนระบุว่า มีปัญหาสุขภาพที่เกิดขึ้นในชุมชน โรคโควิด-19 โดยการแก้ไขปัญหาคือการฉีดวัคซีน

จากการสัมภาษณ์ผู้นำเกี่ยวกับด้านสาธารณูปโภคด้านต่างๆ ดังนี้

- ปัญหาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน

- ปัญหาเกี่ยวกับน้ำประปา พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ร้อยละ 97.1 และมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา ร้อยละ 2.9 เนื่องจากน้ำไม่สะอาด

- ปัญหาเกี่ยวกับน้ำดื่ม/น้ำใช้/น้ำเพื่อการเกษตร พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับน้ำดื่ม/น้ำใช้/น้ำเพื่อการเกษตร

- ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการขยะ/น้ำเสีย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการขยะ/น้ำเสีย ร้อยละ 97.1 และมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการขยะ/น้ำเสีย ร้อยละ 2.9 เนื่องจากขยะตกหล่น

4) สภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน

ผลจากการสัมภาษณ์ถึงสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมาสภาพแวดล้อมในชุมชนไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ร้อยละ 88.2 รองลงมามีการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 11.8 โดยสภาพแวดล้อมในปัจจุบันส่วนใหญ่ที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีสาเหตุมาจากมีความเจริญเพิ่มขึ้น และมีประชากรแฝงมากขึ้น ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

ทั้งนี้ผู้ให้สัมภาษณ์ถึงลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างคนในหมู่บ้านหรือคนในชุมชนผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีประชาชนให้ความร่วมมือกับชุมชนเป็นอย่างดี ร้อยละ 58.8 รองลงมามีความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนบ้าน และต่างคนต่างอยู่ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ร้อยละ 20.6

4.1) ปัญหาสิ่งแวดล้อม และความเดือดร้อนรำคาญจากมลภาวะต่างๆ

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

สำหรับปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญ จากมลภาวะต่างๆ ในบริเวณชุมชน ดังแสดงในตารางที่ 8 โดยสามารถสรุปปัญหาได้ ดังนี้

■ **อันดับ 1 เสียงดังน้ำ และ ท่วมขัง** พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 2.9 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับทั้งหมดอยู่ในระดับปานกลาง โดยสาเหตุของผลกระทบ เสียงดัง ระบุว่าเกิดจากการจราจร น้ำท่วมขัง ระบุว่าเกิดจากฝนตกต่อเนื่อง

ตารางที่ 8 ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนต่อปัญหาปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญ จากมลภาวะต่างๆ ในบริเวณชุมชน

ลักษณะปัญหา	ไม่มี (ร้อยละ)	มี (ร้อยละ)	ระดับการได้ผลกระทบ (ร้อยละ)			สาเหตุของผลกระทบ
			น้อย	ปานกลาง	มาก	
1. ฝุ่นละออง	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
2. ครว็น/ เขม่า	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
3. กลิ่นรบกวน	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
4. เสียงดัง*	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0	- การจราจร (100.0%)
5. ขยะมูลฝอย	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
6. น้ำเสีย	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
7. น้ำท่วมขัง*	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0	- ฝนตกต่อเนื่อง (100.0%)
8. ดินเสื่อมคุณภาพ	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
9. ถนนชำรุด/การคมนาคมไม่สะดวก	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

หมายเหตุ : \* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ในอันดับแรก

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

ผลกระทบด้านสังคม

สำหรับปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน ดังแสดงในตารางที่ 9 โดยสามารถสรุปปัญหาได้ 3 อันดับแรก ดังนี้

■ **อันดับ 1 ยาเสพติด** พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 52.9 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.7

■ **อันดับ 2 การว่างงาน/ตกงาน** พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับรองลงมา ร้อยละ 35.3 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง และระดับมาก ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

■ **อันดับ 3 การลักขโมย** พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับ ร้อยละ 8.8 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 33.4

ตารางที่ 9 ปัญหาสังคม และความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน

ลักษณะปัญหา	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับของผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
1. การลักขโมย***	91.2	8.8	33.4	33.3	33.3
2. การทะเลาะวิวาทของคนในชุมชน	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3. ยาเสพติด*	47.1	52.9	5.6	66.7	27.7
4. การพนัน/มั่วสุม	97.4	2.9	100.0	0.0	0.0

## ตารางที่ 2 ปัญหาสังคม และความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน

ลักษณะปัญหา	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับของผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
5. การอพยพย้ายแรงงาน/แรงงานต่างถิ่น	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
6. การว่างงาน/ตกงาน**	64.7	35.3	0.0	50.0	50.0
7. ปัญหาอาชญากรรม	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
8. ปัญหาชุมชนแออัด	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
9. ปัญหาประชากรแฝง	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0
10. ระบบบริการสาธารณสุขไม่ทั่วถึง	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

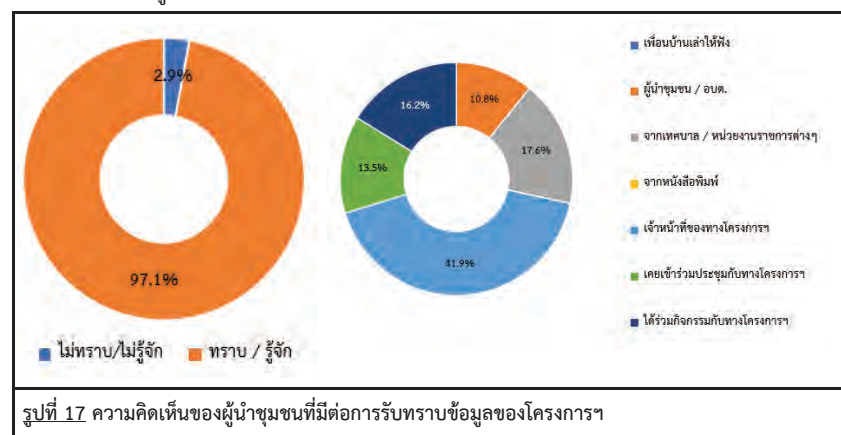
หมายเหตุ : \*, \*\*, \*\*\* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ใน 3 อันดับแรก

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

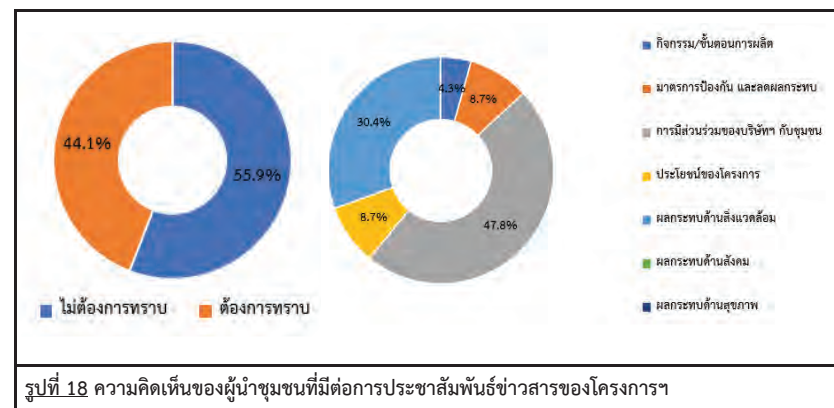
ทั้งนี้จากการสัมภาษณ์ความเห็นของผู้นำชุมชนต่อความรู้สึกที่มีต่อหมู่บ้านหรือชุมชนที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน ซึ่งผู้นำชุมชนทั้งหมดระบุว่า เป็นชุมชนที่น่าอยู่ดี

## 5) การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการ

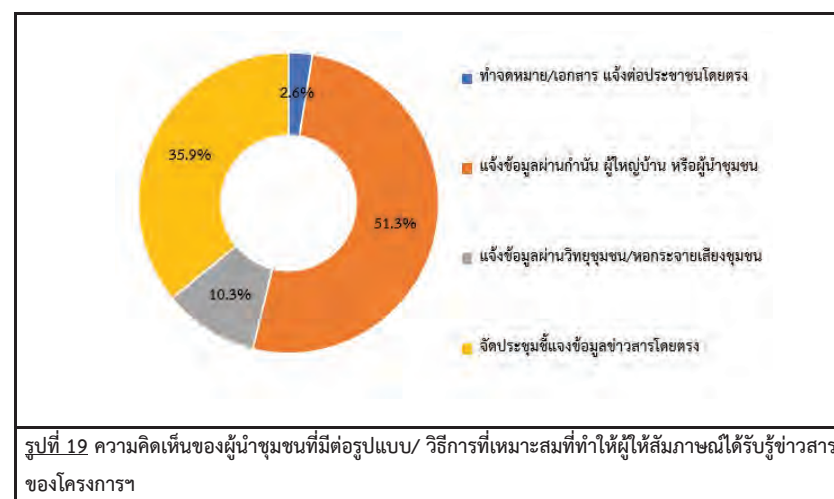
ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท ไอเกะ หาดใหญ่ จำกัด พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ทราบ/รู้จักโครงการ ร้อยละ 97.1 รองลงมาไม่ทราบ/ไม่รู้จัก ร้อยละ 2.9 ส่วนผู้นำชุมชนที่ระบุว่าจะทราบแหล่งนั้นโดย 3 อันดับแรก เจ้าหน้าที่ของทางโครงการฯ ร้อยละ 41.9 รองลงมาจากเทศบาล/หน่วยงานราชการต่างๆ ร้อยละ 17.6 และจากเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโครงการฯ ร้อยละ 16.2 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 17



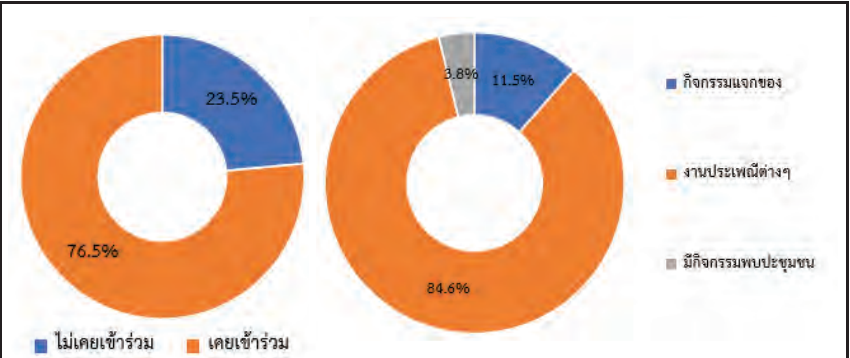
สำหรับข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโครงการ พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ไม่ต้องการรับทราบข้อมูล/ข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ ร้อยละ 55.9 รองลงมาต้องการรับทราบข้อมูล/ข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ ร้อยละ 44.1 ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม คือ ต้องการทราบการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับชุมชน ร้อยละ 47.8 รองลงมาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 30.4 และมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบ ประโยชน์ของโครงการ ร้อยละ 8.7 สัดส่วนที่เท่ากัน โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 18



ทั้งนี้ข้อมูลของรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสมที่ทำให้ผู้นำชุมชนได้รับรู้ข้อมูลมากที่สุด 3 อันดับแรก คือ แจ้งข้อมูลผ่านก้านั้น ผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้นำชุมชน ร้อยละ 51.3 รองลงมาจัดประชุมชี้แจงข้อมูลข่าวสารโดยตรง ร้อยละ 35.9 และแจ้งข้อมูลผ่านวิทยุชุมชน/หอกระจายเสียงชุมชน ร้อยละ 10.3 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 19

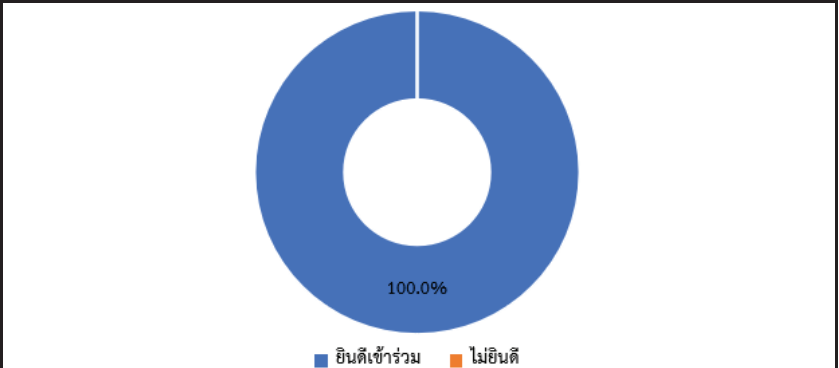


สำหรับกิจกรรมที่โครงการฯ จัดขึ้น พบว่า เมื่อสอบถามถึงการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโครงการฯ ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่าเคยเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการฯ ร้อยละ 76.5 รองลงมาไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 23.5 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ที่ระบุว่าเคยเข้าร่วมกิจกรรม คือ งานประเพณีต่างๆ ร้อยละ 84.6 รองลงมาระบุว่ากิจกรรมแจกของ ร้อยละ 11.5 และมีกิจกรรมพบปะชุมชน ร้อยละ 3.8 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 20



รูปที่ 20 ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่มีต่อการเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการ

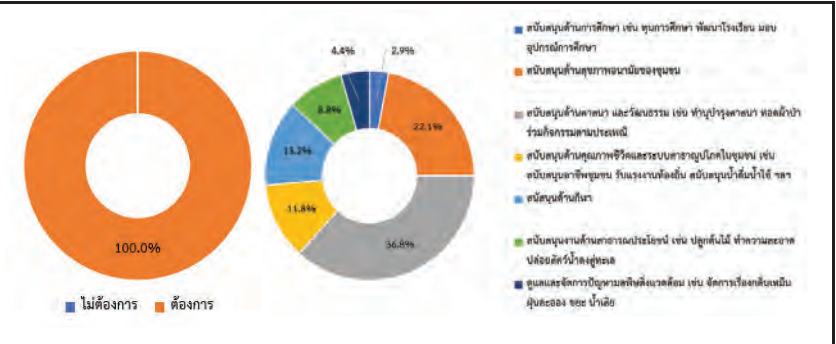
สำหรับความคิดเห็นของผู้นำชุมชน หากโครงการฯ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน ผู้นำชุมชนทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 21



รูปที่ 21 ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนหากโครงการฯ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน

เมื่อสอบถามถึงความต้องการให้ ทางโครงการฯ ส่งเสริมกิจกรรม ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนทั้งหมด

ต้องการให้ส่งเสริมกิจกรรมฯ โดยผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ต้องการให้ส่งเสริมกิจกรรมฯ 3 อันดับแรก คือ สนับสนุนด้านศาสนา และวัฒนธรรม เช่น ทำบุญทำกุศล ทอดผ้าป่า ร่วมกิจกรรมตามประเพณี ร้อยละ 36.8 รองลงมาสนับสนุนด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน ร้อยละ 22.1 และสนับสนุนด้านกีฬา ร้อยละ 13.2 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 22



รูปที่ 22 ความคิดเห็นของผู้นำชุมชนที่มีต่อความต้องการของชุมชนในการให้โครงการสนับสนุน/ส่งเสริมกิจกรรม

6) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินงานของโครงการฯ  
6.1) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ  
ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้นำชุมชนทั้งหมดระบุว่า การดำเนินงานของโครงการ ไม่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 10

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อม					
1. ส่งผลกระทบด้านฝุ่นละอองต่อชุมชน***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2. ส่งผลกระทบด้านเสียงดังจากการดำเนินการของโครงการ***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3. ได้รับผลกระทบจากน้ำเสียของโครงการ*	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4. ได้รับผลกระทบจากของเสียจากกิจกรรมของโครงการ**	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5. ได้รับผลกระทบจากเขม่า/ควันจากกิจกรรมของโครงการ**	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
6. ทำให้สารเคมีรั่วไหลออกสู่ชุมชน***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลבורาทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

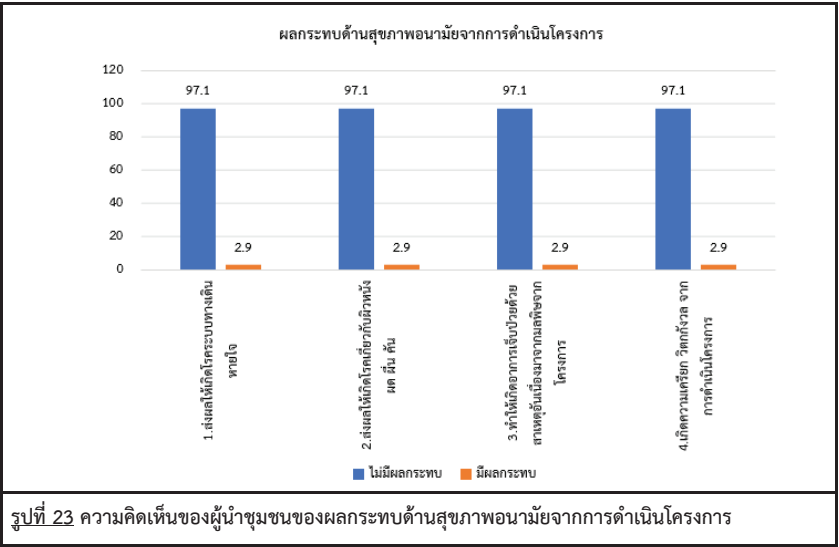
**ผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ**

ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้ชุมชนทั้งหมด ระบุว่า การดำเนินงานของโครงการ มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยทุกๆ ด้าน ร้อยละ 97.1 สัดส่วนที่เท่ากัน และระบุว่า มีผลกระทบ ร้อยละ 2.9 สัดส่วนที่เท่ากัน ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 11 และรูปที่ 23

**ตารางที่ 11** ความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
<b>ด้านสุขภาพอนามัย</b>					
1. ส่งผลให้เกิดโรคระบบทางเดินหายใจ	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0
2. ส่งผลให้เกิดโรคเกี่ยวกับผิวหนัง ผด ผื่น คัน	97.1	2.9	0.0	0.0	100.0
3. ทำให้เกิดการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากมลพิษจากโครงการ	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0
4. เกิดความเครียด วิตกกังวล ความรำคาญ จากการดำเนินโครงการ	97.1	2.9	0.0	100.0	0.0

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565



**6.2) ผลประโยชน์จากการดำเนินงานของโครงการ**

สำหรับการดำเนินงานของโครงการ มีผลประโยชน์หรือผลดีด้านเศรษฐกิจ-สังคมของชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 12 สรุปได้ ดังนี้

- **สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น** เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีผลประโยชน์ ร้อยละ 44.1 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานมาก ร้อยละ 53.3
- **เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีผลประโยชน์ ร้อยละ 91.2 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 58.1
- **สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีผลประโยชน์ ร้อยละ 97.1 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 60.6
- **ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีผลประโยชน์ ร้อยละ 61.8 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 76.2
- **มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีผลประโยชน์ ร้อยละ 35.3 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 50.0

**ตารางที่ 12** ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ	ผลประโยชน์ (ร้อยละ)		ระดับผลประโยชน์ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
1. สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	55.9	44.1	6.7	40.0	53.3
2. เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	8.8	91.2	9.7	58.1	32.2
3. สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน	2.9	97.1	0.0	60.6	39.4
4. ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	38.2	61.8	9.5	76.2	14.3
5. มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	64.7	35.3	25.0	50.0	25.0

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

ทั้งนี้จากการสอบถามผู้นำชุมชนว่าที่ผ่านมาเคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ ซึ่งผู้นำชุมชนทั้งหมดระบุว่า ไม่เคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ

**6.3) ความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ ที่ผ่านมา** ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางที่ 13 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

- **ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 61.8 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 32.4 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.35$ )
- **ด้านสังคม** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 52.9 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 41.2 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.44$ )

■ **ด้านสิ่งแวดล้อม** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่ามีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 44.1 รองลงมาพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 41.2 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.38$ )

■ **ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์/การมีส่วนร่วม** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่ามีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 79.4 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก และระดับน้อย ร้อยละ 8.8 สัดส่วนที่เท่ากัน มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.06$ )

■ **ด้านการดูแลสุขภาพของประชาชน** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่ามีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 82.4 รองลงมาพึงพอใจในระดับน้อยและระดับน้อย ร้อยละ 8.8 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 3.03$ )

■ **ด้านการเปิดเผยข้อมูล** พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่ามีความพึงพอใจในระดับน้อย ร้อยละ 50.0 รองลงมาพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 44.1 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.59$ )

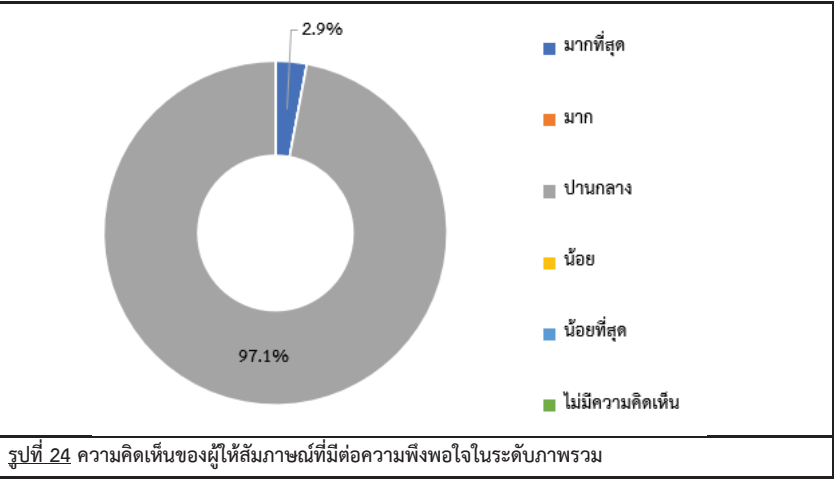
**ตารางที่ 13** ความเห็นของผู้นำชุมชนต่อความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ

การดูแลสังคม	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	แปลผล <sup>1/</sup>
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
1. ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต	0.0	2.9	61.8	32.4	2.9	3.35	ปานกลาง
2. ด้านสังคม	0.0	2.9	52.9	41.2	2.9	3.44	ปานกลาง
3. ด้านสิ่งแวดล้อม	0.0	11.8	41.2	44.1	2.9	3.38	ปานกลาง
4. ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์/การมีส่วนร่วม	0.0	8.8	79.4	8.8	2.9	3.06	ปานกลาง
5. ด้านการดูแลสุขภาพของประชาชน	0.0	8.8	82.4	5.9	2.9	3.03	ปานกลาง
6. ด้านการเปิดเผยข้อมูล	0.0	50.0	44.1	2.9	2.9	2.59	ปานกลาง

**หมายเหตุ:**<sup>1/</sup> การแปลผลค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 = น้อยที่สุด  
1.51 - 2.50 = น้อย  
2.51 - 3.50 = ปานกลาง  
3.51 - 4.50 = มาก  
4.51 - 5.00 = มากที่สุด

**ที่มา :** รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

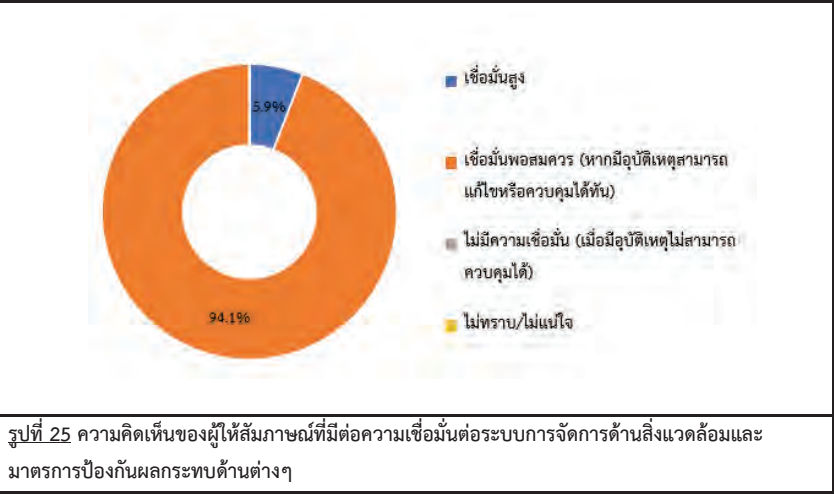
สำหรับความคิดเห็นในภาพรวมต่อความพึงพอใจของโครงการฯ พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 97.1 รองลงมามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 2.9 แสดงดังรูปที่ 24



**รูปที่ 24** ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความพึงพอใจในระดับภาพรวม

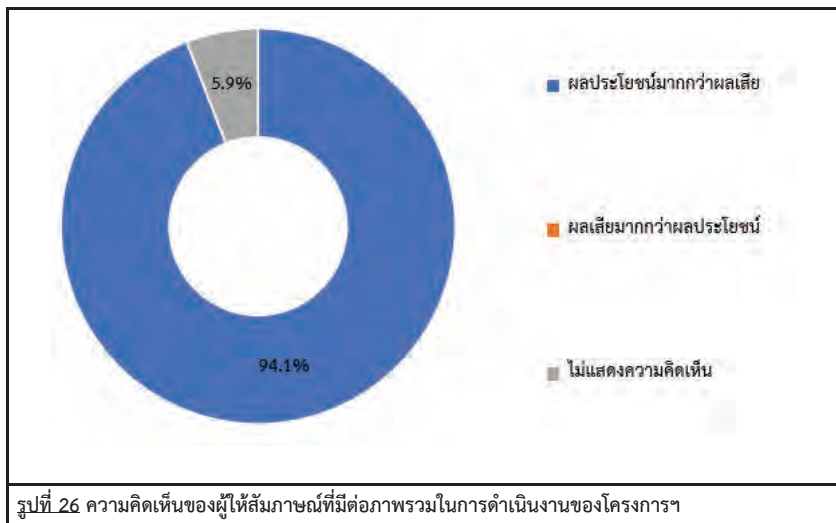
**7) ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการฯ**

ในด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการป้องกันผลกระทบด้านต่างๆของโครงการฯ พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ระบุว่าเชื่อมั่นพอสมควร (หากมีอุบัติเหตุสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ทัน) ร้อยละ 94.1 รองลงมาเชื่อมั่นสูง ร้อยละ 5.9 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 25



**รูปที่ 25** ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการป้องกันผลกระทบด้านต่างๆ

ความคิดเห็นในภาพรวมต่อการดำเนินงานของโครงการฯ ในปี พ.ศ. 2565 ที่มีต่อชุมชน พบว่า ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่ผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 94.1 รองลงมาไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 5.9 ซึ่งมีผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย เพราะเกิดการจ้างงาน ร้อยละ 50.0 รองลงมาเศรษฐกิจดีขึ้น ร้อยละ 12.5 และพัฒนาสาธารณูปโภค มีกิจกรรมร่วมกับชุมชน มีงบสนับสนุนชุมชน และมีประชากรแฝงเพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.3 สัดส่วนที่เท่ากัน โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 26



สำหรับข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวกับโครงการ เพื่อให้โครงการนำไปปรับปรุงเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ดีขึ้น ซึ่งสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| - จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนบ่อยๆ              | ร้อยละ 25.0 |
| - ออกหน่วยเยี่ยมชุมชนแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | ร้อยละ 25.0 |
| - จัดประชุมประชาสัมพันธ์                   | ร้อยละ 25.0 |
| - มีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมในชุมชน         | ร้อยละ 12.5 |
| - สร้างความเข้าใจ ความปลอดภัยให้ชุมชน      | ร้อยละ 12.5 |

### (3) ผลการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มครัวเรือน

การสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มครัวเรือนในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ ซึ่งแบ่งตามเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบล และเขตเทศบาล คลอบคลุมพื้นที่ศึกษา 31 ชุมชน โดยได้สำรวจความคิดเห็นครัวเรือนทั้งหมดจำนวน 380 ตัวอย่าง (แสดงรายละเอียดของกลุ่มตัวอย่างดังตารางที่1) ผลการสำรวจความคิดเห็น แสดงดังเอกสารแนบ 3 และสามารถสรุปรายละเอียดของผลการศึกษาได้ดังนี้

#### 1) ข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้สัมภาษณ์เป็นเพศหญิง และเพศชาย ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ มีอายุระหว่าง 41-50 ปี ร้อยละ 33.4 รองลงมามีอายุระหว่าง 51-60 ปี ร้อยละ 29.2 และอายุ31-40 ปี ร้อยละ 20.3 ส่วนการนับถือศาสนาผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่การนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 73.7 รองลงมานับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ 26.1 และศาสนาคริสต์ ร้อยละ 0.3 ด้านการศึกษาพบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีสถานภาพการแต่งงาน คือ แต่งงาน/อยู่ด้วยกัน ร้อยละ78.4 รองลงมาสถานภาพการแต่งงาน คือ โสด ร้อยละ 13.2 สำหรับการศึกษาผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่ามีระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)/ปวช. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 27.4 รองลงมาอนุปริญญา/ปวส. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 23.2 และปริญญาตรี ร้อยละ 18.9 ด้านสถานภาพในครัวเรือน พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีสถานภาพเป็นหัวหน้าครอบครัว/เจ้าบ้าน ร้อยละ 55.8 รองลงมามีสถานะเป็นสมาชิกในครัวเรือน ร้อยละ 44.2 โดยสมาชิกในครัวเรือนส่วนใหญ่เป็นคู่สมรส ร้อยละ 67.3 รองลงมาเป็นบุตร ร้อยละ 28.0

เมื่อสัมภาษณ์ถึงภูมิลำเนาเดิม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ผู้ที่นับตั้งแต่เกิด ร้อยละ 74.2 รองลงมาเป็นผู้ที่อาศัยที่ย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 25.8 ในส่วนที่ย้ายมาจากที่อื่นซึ่งส่วนใหญ่ย้ายมาจากภาคใต้ ร้อยละ 45.9 รองลงมาย้ายมาจากภาคตะวันออก ร้อยละ 21.4 ซึ่งระยะเวลาของผู้ที่ย้ายมาจากถิ่นอื่นส่วนใหญ่มากกว่า 20 ปีขึ้นไป ร้อยละ 39.8 รองลงมาระยะเวลาระหว่าง 10-15 ปี ร้อยละ 36.7 โดยสาเหตุที่ย้ายมาส่วนใหญ่ย้ายมาเพื่อประกอบอาชีพ ร้อยละ 60.2 รองลงมาคือย้ายมาแต่งงานกับคนที่นี่ ร้อยละ 18.4

#### 2) ข้อมูลด้านสภาพเศรษฐกิจของครัวเรือน

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่อาชีพหลัก คือ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 38.9 รองลงมาประกอบอาชีพพนักงานบริษัท/ พนักงานโรงงาน ร้อยละ 22.6 และประกอบอาชีพเกษตรกรกรม/ เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ 20.5 เมื่อสอบถามถึงการประกอบอาชีพของผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าไม่มีการประกอบอาชีพ ร้อยละ 85.5 รองลงมาระบุว่ามีการประกอบอาชีพรอง ร้อยละ 14.5 คือประกอบอาชีพค้าขาย ร้อยละ 45.5 รองลงมาประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 36.4 ทั้งนี้ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าไม่มีปัญหาในการประกอบอาชีพ ร้อยละ 99.7 รองลงมาระบุว่าประสบปัญหา ร้อยละ 0.3 โดยทั้งหมดประสบปัญหาเศรษฐกิจไม่ดี เมื่อสอบถามถึงรายได้รวมต่อเดือนในครัวเรือน ส่วนใหญ่มีรายได้มากกว่า 40,000 บาท/เดือน ร้อยละ 22.1 รองลงมามีรายได้อยู่ระหว่าง 30,001-35,000 บาท/เดือน ร้อยละ 17.4 สำหรับรายจ่ายต่อเดือนในครัวเรือน ส่วนใหญ่มีรายจ่ายอยู่ระหว่าง 25,001-30,000 บาท/เดือน ร้อยละ 27.1 รองลงมามีรายจ่ายอยู่ระหว่าง 15,001-20,000 บาท/เดือน ร้อยละ 20.0

เมื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของรายได้เปรียบเทียบกับรายจ่ายของครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่ามีรายได้เพียงพอ มีเหลือเก็บออม ร้อยละ 81.3 รองลงมามีรายได้เพียงพอ แต่ไม่มีเหลือเก็บออม ร้อยละ 17.4 และมีรายได้ไม่เพียงพอ แต่ไม่มีหนี้สิน ร้อยละ 1.1

3) ข้อมูลด้านสุขอนามัยและสาธารณสุขโลก

เมื่อสัมภาษณ์ถึงข้อมูลด้านสุขอนามัยและสาธารณสุขโลก พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าในรอบปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันสมาชิกในครอบครัวไม่เคยเจ็บป่วย และเคยเจ็บป่วย ร้อยละ 50.0 สัดส่วนที่เท่ากัน โดยเคยเจ็บป่วย ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุ 3 อันดับแรก คือ ซึ่งเจ็บป่วยเป็นโรคความดัน/โรคเกี่ยวกับระบบไหลเวียนเลือด ร้อยละ 25.0 รองลงมาเป็นโรคหืด/ทางเดินหายใจ ร้อยละ 22.8 และโรคเบาหวาน, โรคเกี่ยวกับระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ร้อยละ 12.6 สัดส่วนที่เท่ากัน โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าสาเหตุของโรค คือ โรคประจำตัว/ระบบร่างกายบกพร่อง ร้อยละ 62.6 รองลงมาเนื่องจากอากาศเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 18.9 โดยเมื่อเจ็บป่วยแล้วผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่ารับการรักษาที่โรงพยาบาลของรัฐบาล ร้อยละ 52.6 รองลงมาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพของตำบล ร้อยละ 19.5 และซื้อยาทานเอง ร้อยละ 12.6 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าทำให้บริการสาธารณสุขในพื้นที่ไม่มีปัญหาในการให้บริการ ร้อยละ 89.5 รองลงมามีปัญหาการให้บริการ ร้อยละ 10.5 โดยระบุว่ามีปัญหาคือบริการช้า ร้อยละ 68.0 รองลงมาเครื่องมือทางการแพทย์ไม่เพียงพอ ร้อยละ 20.0

ด้านแหล่งน้ำดื่มภายในชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์ระบุว่า แหล่งน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) ในครัวเรือนส่วนใหญ่ซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด/ถังมาบริโภค ร้อยละ 97.6 รองลงมาน้ำประปา ร้อยละ 2.4 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าไม่มีปัญหาคุณภาพน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) ร้อยละ 98.7 รองลงมามีปัญหา ร้อยละ 1.3 โดยปัญหา คือ น้ำมีตะกอน ขุ่น ร้อยละ 60.0 ทั้งนี้การปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนนำมาบริโภคผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าไม่ได้ทำอะไรเลยก่อนนำมาดื่ม ร้อยละ 97.1 รองลงมาทำการกรองก่อนนำมาดื่ม ร้อยละ 2.9 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่า มีปริมาณน้ำบริโภค (น้ำดื่ม) อย่างเพียงพอ ส่วนแหล่งน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) ในครัวเรือน พบว่า ครัวเรือนส่วนใหญ่ใช้น้ำประปา ร้อยละ 97.1 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) ไม่มีปัญหาคุณภาพน้ำ ร้อยละ 95.0 รองลงมามีปัญหา ร้อยละ 5.0 ระบุว่ามีปัญหาคุณภาพน้ำ โดยปัญหาคุณภาพน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) เกิดจาก น้ำขุ่น มีตะกอน ร้อยละ 68.4 รองลงมามีสีแดง ร้อยละ 26.3 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่ามิปริมาณน้ำอุปโภค (น้ำสำหรับซัก ล้าง น้ำใช้) อย่างเพียงพอ ร้อยละ 99.5 และไม่เพียงพอ ร้อยละ 0.5 เนื่องจาก ไหลน้อยบางช่วงเวลา สำหรับแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร พบว่า ส่วนใหญ่ใช้น้ำฝน ร้อยละ 33.7 รองลงมาน้ำในลำคลอง ร้อยละ 24.1 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรไม่มีปัญหา ร้อยละ 98.8 และมีปัญหา ร้อยละ 1.2 เนื่องจาก น้ำไม่เพียงพอ

การกำจัดน้ำเสีย/น้ำทิ้งในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ใช้วิธีการระบายลงท่อระบายน้ำเทศบาล ร้อยละ 68.9 รองลงมาคือ ระบายลงบ่อบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นภายในบ้าน ร้อยละ 26.8

ด้านการกำจัดขยะ/มูลฝอยในครัวเรือน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่จะรวบรวมแล้วนำไปทิ้งถึงขยะของเทศบาล/อบต. ร้อยละ 98.7 รองลงมาทิ้งไว้ข้างบ้าน / ที่โล่ง / ที่สาธารณะ ร้อยละ 0.8

ปัญหาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน

ปัญหาเกี่ยวกับการใช้เส้นทางคมนาคม พบว่าผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้เส้นทางคมนาคม

ส่วนเรื่องปัญหาเกี่ยวกับการระบายน้ำและน้ำท่วมขังในพื้นที่ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการระบายน้ำและน้ำท่วมขังในพื้นที่ ร้อยละ 98.9 รองลงมามีปัญหาเกี่ยวกับการระบายน้ำและน้ำท่วมขังในพื้นที่ ร้อยละ 1.1 เนื่องจากฝนตกติดต่อกันหลายวัน

4) ข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน

จากการสัมภาษณ์ถึงสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมาสภาพแวดล้อมในชุมชนที่อยู่อาศัยไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ร้อยละ 98.7 รองลงมาเปลี่ยนแปลงปานกลาง ร้อยละ 0.8 และสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย ร้อยละ 0.5 ส่วนผู้ที่ระบุว่าชุมชนมีการเปลี่ยนแปลง โดยส่วนใหญ่ปัญหาที่พบคือ มีความเจริญด้านต่างๆมากขึ้น ร้อยละ 40.0 รองลงมาชุมชนมีการพัฒนาสาธารณสุขโลกดีขึ้น ชุมชนหนาแน่นขึ้น และมีการพัฒนาถนน ร้อยละ 20.0 สัดส่วนที่เท่ากัน

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

สำหรับปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน ดังแสดงในตารางที่ 14 โดยสามารถสรุปปัญหาได้ 3 อันดับแรก ดังนี้

■ อันดับ 1 ฝุ่นละออง พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 31.8 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 74.3 โดยสาเหตุของผลกระทบส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากการจราจร ร้อยละ 87.8 รองลงมาโรงงาน ร้อยละ 10.7

■ อันดับ 2 เสียงดัง พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับรองลงมา ร้อยละ 31.3 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 58.8 โดยสาเหตุของผลกระทบส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากการจราจร ร้อยละ 96.7 รองลงมาจากชุมชน ร้อยละ 1.7

■ อันดับ 3 กลิ่นรบกวน พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับ ร้อยละ 26.6 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ 63.3 โดยสาเหตุของผลกระทบส่วนใหญ่ระบุว่าเกิดจากชุมชน ร้อยละ 56.5 รองลงมาจากโรงงาน ร้อยละ 40.0

ตารางที่ 14 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน

ลักษณะปัญหา	ไม่มี (ร้อยละ)	มี (ร้อยละ)	ระดับการได้ผลกระทบ (ร้อยละ)			สาเหตุของผลกระทบ
			น้อย	ปานกลาง	มาก	
1.มลพิษทางอากาศ						
1.1. ฝุ่นละออง*	68.2	31.8	24.0	74.3	1.7	- การจราจร (87.8%) - โรงงาน (10.7%) - ชุมชน (1.5%)
1.2. ครั่น/ เขม่า	98.2	1.8	42.9	57.1	0.0	- โรงงาน (42.9%) - ชุมชน (42.9%) - การจราจร (14.3%)

ตารางที่ 14 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน (ต่อ)

ลักษณะปัญหา	ไม่มี (ร้อยละ)	มี (ร้อยละ)	ระดับการได้ผลกระทบ (ร้อยละ)			สาเหตุของผลกระทบ
			น้อย	ปานกลาง	มาก	
2. กลิ่นรบกวน***	73.4	26.6	34.7	63.3	2.0	- ชุมชน (56.5%) - โรงงาน (40.0%) - การจราจร (3.5%)
3. เสียงดัง**	68.7	31.3	40.4	58.8	0.8	- การจราจร (96.7%) - ชุมชน (1.7%) - โรงงาน (0.8%) - ถังขยะไม่พอ (0.8%)
4. ขยะมูลฝอย	90.3	9.7	67.6	32.4	0.0	- ชุมชน (72.5%) - การจราจร (2.5%) - ถังขยะไม่พอ (25.0%)
5. น้ำเสีย	93.9	6.1	65.2	34.8	0.0	- ชุมชน (95.7%) - ถังขยะไม่พอ (4.3%)
6. น้ำท่วมขัง	93.9	6.1	52.2	47.8	0.0	- ฝนตกต่อเนื่อง (69.6%) - ชุมชน (17.4%) - ระบายไม่ทัน (13.0%)
7. ดินเสื่อมคุณภาพ	99.7	0.3	100.0	0.0	0.0	- การจราจร (100.0%)
8. ถนนชำรุด/การ คมนาคมไม่ สะดวก	86.3	13.7	69.2	30.8	0.0	- การจราจร (98.1%) - โรงงาน (1.9%)
9.การจราจร/ อุบัติเหตุ	91.1	8.9	52.9	47.1	0.0	- การจราจร (84.6%) - โรงงาน (12.8%) - ชุมชน (2.6%)

หมายเหตุ : \*, \*\*, \*\*\* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ใน 3 อันดับแรก

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

ผลกระทบด้านสังคม

สำหรับปัญหาความเดือดร้อน/ความรำคาญด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน ดังแสดงในตารางที่ 15 โดยสามารถสรุปปัญหาได้ 3 อันดับแรก ดังนี้

■ อันดับ 1 การพนัน/มั่วสุม พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับมากที่สุด ร้อยละ 23.4 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 70.8

■ อันดับ 2 ยาเสพติด พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับรองลงมา ร้อยละ 21.6 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 92.7

■ อันดับ 3 การทะเลาะวิวาทของคนในชุมชน พบว่า เป็นปัญหาที่ได้รับ ร้อยละ 17.6 ซึ่งมีระดับของผลกระทบที่ได้รับส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย ร้อยละ 85.1

ตารางที่ 15 ปัญหาสังคม และความเดือดร้อนรำคาญในบริเวณชุมชนที่ได้รับในปัจจุบัน

ลักษณะปัญหา	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับของผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
1. การลักขโมย	97.9	2.1	100.0	0.0	0.0
2. การทะเลาะวิวาทของคนใน ชุมชน	98.2	1.8	100.0	0.0	0.0
3. ยาเสพติด**	78.4	21.6	92.7	7.3	0.0
4. การพนัน/มั่วสุม*	76.6	23.4	70.8	28.1	1.1
5. การอพยพย้ายแรงงาน/แรงงาน ต่างถิ่น	89.7	10.3	97.4	2.6	0.0
6. การว่างงาน/ตกงาน	95.5	4.5	94.1	5.9	0.0
7. ปัญหาอาชญากรรม	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
8. ปัญหาประชากรแฝง	97.9	2.1	100.0	0.0	0.0
9. ระบบบริการสาธารณสุขไม่ ทั่วถึง	95.5	4.5	100.0	0.0	0.0
10.การทะเลาะวิวาทของคนใน ชุมชน***	82.4	17.6	85.1	14.9	0.0

หมายเหตุ : \*, \*\*, \*\*\* หมายถึง ลำดับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ใน 3 อันดับแรก

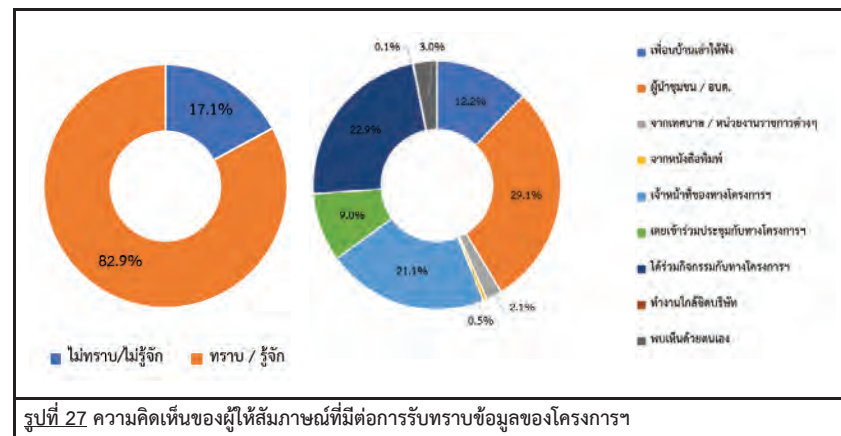
ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

ทั้งนี้ผู้ให้สัมภาษณ์ถึงลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างคนในหมู่บ้านหรือคนในชุมชนผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่า มีความสัมพันธ์ดีระหว่างเพื่อนบ้าน ร้อยละ 54.7 รองลงมาประชาชนให้ความร่วมมือกับชุมชนเป็นอย่างดี ร้อยละ 33.9 และต่างคนต่างอยู่ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ร้อยละ 11.4

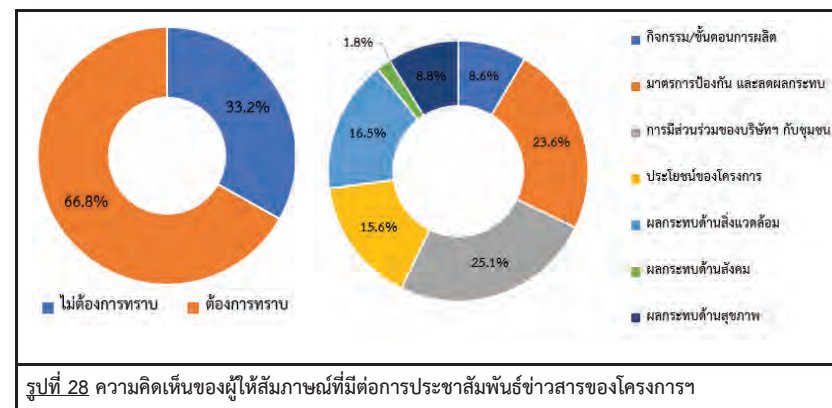
เมื่อสัมภาษณ์ถึงความรู้สึกที่มีต่อหมู่บ้านหรือชุมชนที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นชุมชนที่น่าอยู่ดี ร้อยละ 99.7 รองลงมาเป็นชุมชนที่ไม่น่าอยู่ เนื่องจาก มีทะเลาะวิวาทกันบ้างในชุมชน

#### 5) การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการ

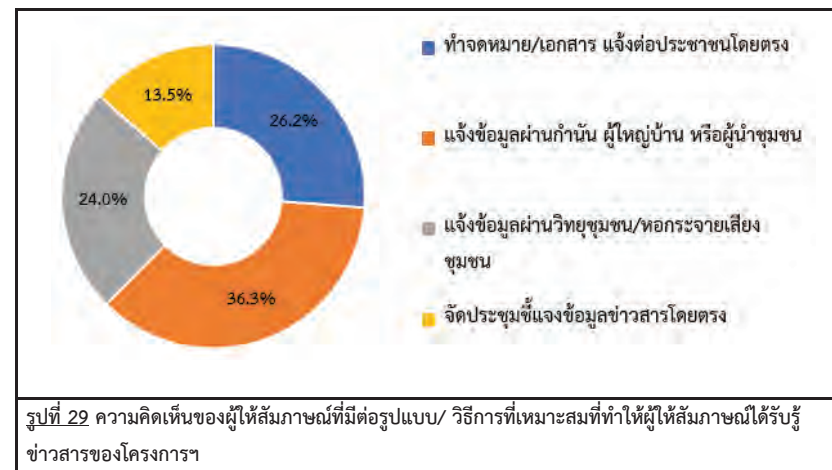
ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการผลิตฟอร์มัลดีไฮด์ และ ยูเรียฟอร์มัลดีไฮด์เรซิน (ส่วนขยายครั้งที่ 2) บริษัท โอเค หาดใหญ่ จำกัด พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ทราบ/รู้จักโครงการฯ ร้อยละ 82.9 รองลงมาไม่ทราบ/ไม่รู้จัก ร้อยละ 17.1 ส่วนผู้ให้สัมภาษณ์ที่ระบุว่าทราบนั้น โดยทราบข้อมูลจากแหล่งต่างๆ คือ ผู้นำชุมชน / อบต. ร้อยละ 29.1 รองลงมาได้ร่วมกิจกรรมกับทางโครงการฯ ร้อยละ 22.9 และจากเจ้าหน้าที่ของทางโครงการฯ ร้อยละ 21.1 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 27



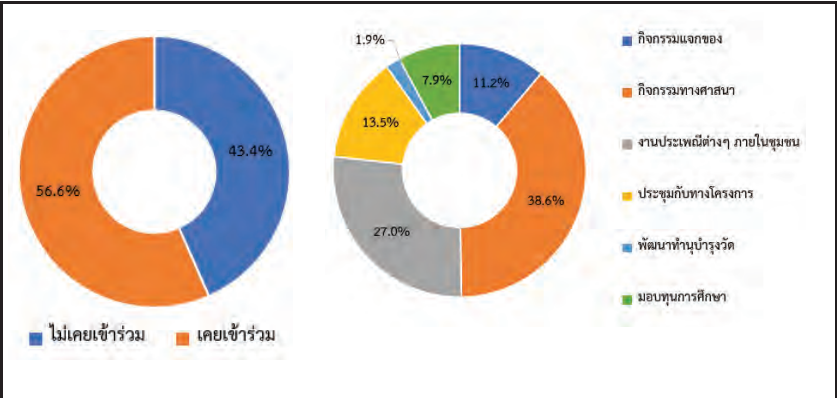
สำหรับการขอการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโครงการฯ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ต้องการรับทราบข้อมูล/ข่าวสารเกี่ยวกับโครงการฯ ร้อยละ 66.8 และไม่ต้องการทราบข้อมูล/ข่าวสารเกี่ยวกับโครงการฯ ร้อยละ 33.2 ทั้งนี้ข้อมูลจากผู้ให้สัมภาษณ์ต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมโดย 3 อันดับแรก คือ ต้องการทราบการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับชุมชน ร้อยละ 25.1 รองลงมาต้องการทราบมาตรการป้องกัน และลดผลกระทบ ร้อยละ 23.6 และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 16.5 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 28



ทั้งนี้ข้อมูลของรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสมที่ทำให้ผู้ให้สัมภาษณ์ได้รับรู้ข้อมูลมากที่สุด คือ แจ้งข้อมูลผ่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้นำชุมชน ร้อยละ 36.3 รองลงมาทำจดหมาย/เอกสาร แจ้งต่อประชาชนโดยตรง ร้อยละ 26.2 และแจ้งข้อมูลผ่านวิทยุชุมชน/หอกระจายเสียงชุมชน ร้อยละ 24.0 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 29

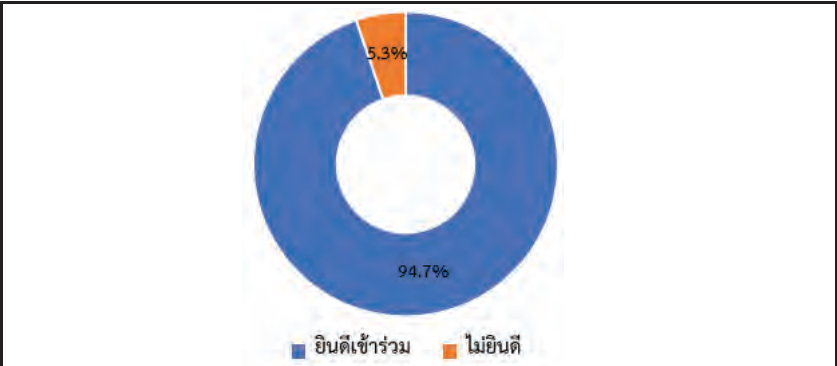


สำหรับกิจกรรมที่โครงการฯ จัดขึ้น พบว่า การเข้าร่วมกิจกรรมกับทางโครงการฯ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าเคยเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการฯ ร้อยละ 56.6 รองลงมาไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 43.4 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ที่ระบุว่าเคยเข้าร่วมกิจกรรม คือ กิจกรรมทางศาสนา ร้อยละ 38.6 รองลงมางานประเพณีต่างๆ ภายในชุมชน ร้อยละ 27.0 และประชุมกับทางโครงการฯ ร้อยละ 13.5 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 30



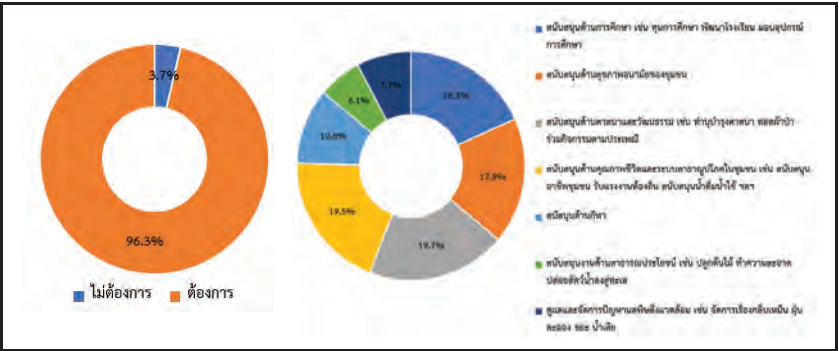
รูปที่ 30 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อการเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการ

สำหรับความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ หากโครงการฯ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน ระบุว่าส่วนใหญ่ยินดีเข้าร่วมกิจกรรมฯ ร้อยละ 94.7 และไม่ยินดีเข้าร่วม ร้อยละ 5.3 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ที่ระบุว่า ไม่ยินดีเข้าร่วมเนื่องจาก ไม่สะดวก โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 31



รูปที่ 31 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์หากโครงการฯ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน

เมื่อสอบถามถึงความต้องการให้ ทางโครงการฯ ส่งเสริมกิจกรรม ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ต้องการให้ส่งเสริมกิจกรรมฯ ร้อยละ 96.3 และไม่ต้องการ ร้อยละ 3.7 โดยผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ต้องการให้ส่งเสริมกิจกรรมฯ 3 อันดับแรก คือ สนับสนุนด้านศาสนาและวัฒนธรรม เช่น ทำนุบำรุงศาสนา ทอดผ้าป่า ร่วมกิจกรรมตามประเพณี ร้อยละ 19.7 รองลงมาสนับสนุนด้านคุณภาพชีวิตและระบบสาธารณสุขในชุมชน เช่น สนับสนุนอาชีพชุมชน รับแรงงานท้องถิ่น สนับสนุนน้ำดื่ม น้ำใช้ ฯลฯ ร้อยละ 19.5 และสนับสนุนด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน ร้อยละ 17.9 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 32



รูปที่ 32 ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อความต้องการของชุมชนในการให้โครงการสนับสนุน/ส่งเสริมกิจกรรม

6) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินงานของโครงการฯ  
6.1) ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสุขภาพอนามัยของชุมชน

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ  
ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่า การดำเนินงานของโครงการ ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 16  
ตารางที่ 16 ความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อม					
1. ส่งผลกระทบต่อผู้นละของชุมชน***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2. ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการของโครงการ***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3. ได้รับผลกระทบจากน้ำเสียของโครงการ*	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4. ได้รับผลกระทบจากของเสียจากกิจกรรมของโครงการ**	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5. ได้รับผลกระทบจากเขม่า/ควันจากกิจกรรมของโครงการ**	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
6. ทำให้สารเคมีรั่วไหลออกสู่ชุมชน***	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

ผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยที่ได้รับจากการดำเนินการของโครงการ  
ด้านผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านมา ผู้ให้สัมภาษณ์ทั้งหมดระบุว่า การดำเนินงานของโครงการ ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 17

ตารางที่ 17 ความเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์ต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของโครงการ (ต่อ)

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	ผลกระทบ (ร้อยละ)		ระดับผลกระทบ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
ด้านสุขภาพอนามัย					
1. ส่งผลให้เกิดโรคระบบทางเดินหายใจ	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2. ส่งผลให้เกิดโรคเกี่ยวกับผิวหนัง ผด ผื่น คัน	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3. ทำให้เกิดการเจ็บป่วยด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากมลพิษจากโครงการ	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4. เกิดความเครียด วิตกกังวล ความรำคาญ จากการดำเนินโครงการ	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5. สารก่อมะเร็ง	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

6.2) ผลประโยชน์จากการดำเนินงานของโครงการ

สำหรับการดำเนินงานของโครงการ มีผลประโยชน์หรือผลดีด้านเศรษฐกิจ-สังคมของชุมชน ซึ่งมีรายละเอียดแสดงดังตารางที่ 18 สรุปได้ ดังนี้

- **สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น** เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา พบว่า เป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 75.8
- **เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่ามีผลประโยชน์ ร้อยละ 99.7 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 66.7
- **สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน** ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่ามีผลประโยชน์ ร้อยละ 99.7 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 66.5
- **ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ระบุว่ามีผลประโยชน์ ร้อยละ 99.7 ซึ่งมีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 77.6
- **มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น** พบว่า เป็นผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งหมด มีระดับของผลประโยชน์ส่วนใหญ่ ระดับปานกลาง ร้อยละ 63.9

ตารางที่ 18 ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของโครงการ

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ	ผลประโยชน์ (ร้อยละ)		ระดับผลประโยชน์ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี	น้อย	ปานกลาง	มาก
1. สาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	0.0	100.0	0.5	75.8	23.7
2. เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	0.3	99.7	5.3	66.5	28.2

ตารางที่ 18 ความเห็นของผู้สัมภาษณ์ต่อผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานของโครงการ (ต่อ)

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ	ผลประโยชน์ (ร้อยละ)		ระดับผลประโยชน์ (ร้อยละ)		
	ไม่มี	มี		ไม่มี	มี
3. สร้างงานให้กับประชาชนในชุมชน	0.3	99.7	0.0	77.6	22.4
4. ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	0.3	99.7	5.3	77.6	17.2
5. มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	0.0	100.0	0.0	63.9	36.1

ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

6.3) ความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ ที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางที่ 19 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

- **ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 53.9 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 42.9 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.48)
- **ด้านสังคม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 55.3 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 41.2 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.47)
- **ด้านสิ่งแวดล้อม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 52.9 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 44.2 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.50)
- **ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์/การมีส่วนร่วม** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 65.8 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 32.9 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.34)
- **ด้านการดูแลสุขภาพของประชาชน** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 65.8 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 31.1 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.29)
- **การเปิดเผยข้อมูล** พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 65.3 รองลงมาพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 24.5 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}$  = 3.13)

ตารางที่ 19 ความเห็นของผู้นำชุมชนต่อความพึงพอใจต่อการดูแลสังคมของโครงการฯ

การดูแลสังคม	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	แปลผล <sup>1/</sup>
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด		
1. ด้านความปลอดภัย ในกระบวนการผลิต	0.0	0.3	53.9	42.9	2.9	3.48	ปานกลาง
2. ด้านสังคม	0.0	0.3	55.3	41.2	3.2	3.47	ปานกลาง
3. ด้านสิ่งแวดล้อม	0.0	0.0	52.9	44.2	2.9	3.50	ปานกลาง
4. ด้านกิจกรรมชุมชน สัมพันธ์/การมีส่วนร่วม	0.0	0.5	65.8	32.9	0.8	3.34	ปานกลาง
5. ด้านการดูแล สุขภาพของประชาชน	0.0	2.9	65.8	31.1	0.3	3.29	ปานกลาง
6. การเปิดเผยข้อมูล	1.6	8.4	65.3	24.5	0.3	3.13	ปานกลาง

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> การแปลผลค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 = น้อยที่สุด

1.51 - 2.50 = น้อย

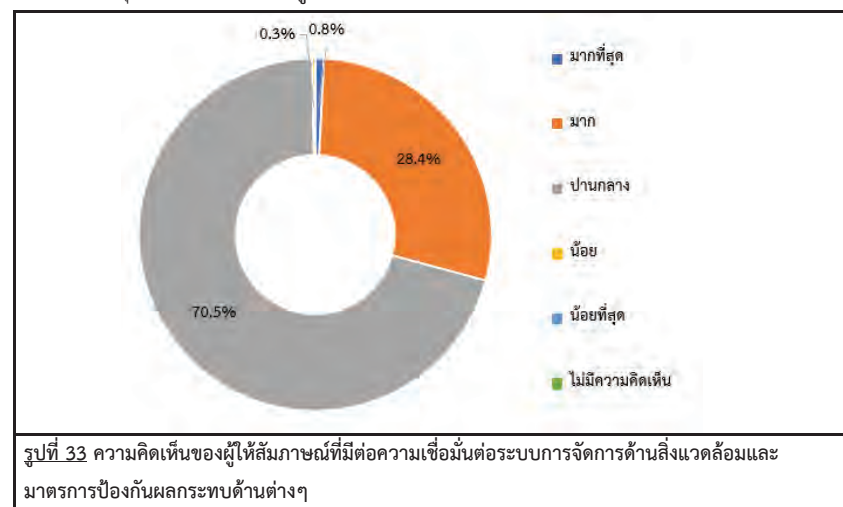
2.51 - 3.50 = ปานกลาง

3.51 - 4.50 = มาก

4.51 - 5.00 = มากที่สุด

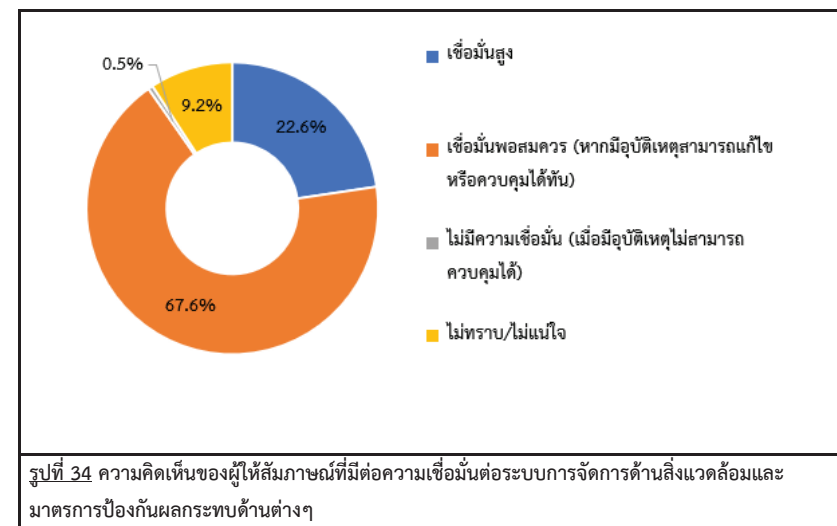
ที่มา : รวบรวมโดยบริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, 2565

สำหรับความคิดเห็นในภาพรวมต่อความพึงพอใจของโครงการฯ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 70.5 รองลงมาที่มีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 28.4 และมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 0.8 แสดงดังรูปที่ 33

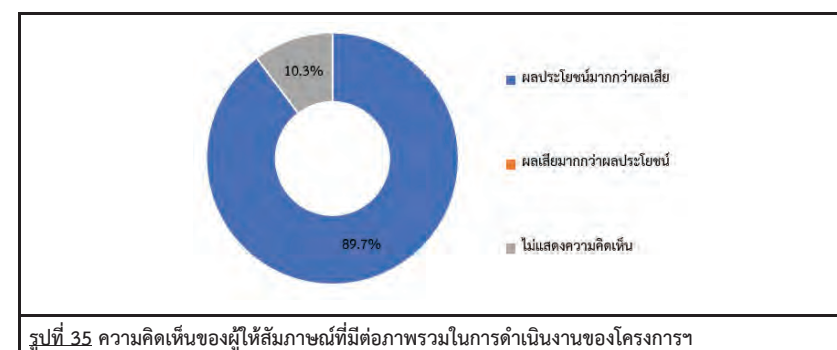


## 7) ความเชื่อมั่น และความคิดเห็นต่อโครงการฯ

ในด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการป้องกันผลกระทบด้านต่างๆ โครงการฯ พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ ระบุว่าเชื่อมั่นพอสมควร (หากมีอุบัติเหตุสามารถแก้ไขหรือควบคุมได้ทัน) ร้อยละ 67.6 รองลงมาที่มีความเชื่อมั่นสูง ร้อยละ 22.6 และไม่ทราบ/ไม่แน่ใจ ร้อยละ 9.2 โดยมีรายละเอียดแสดงดังรูปที่ 34



ความคิดเห็นในภาพรวมต่อการดำเนินงานของโครงการฯ ในปี พ.ศ. 2565 พบว่าความคิดเห็นในภาพรวมของผู้ให้สัมภาษณ์ที่มีต่อการดำเนินงานของโครงการฯ ระบุว่า ผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 89.7 รองลงมาระบุว่าไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 10.3 ซึ่งผู้ให้สัมภาษณ์มีความเห็นว่าผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย เพราะ ช่วยพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมในด้านต่างๆ ร้อยละ 21.1 รองลงมาจึงสนับสนุนชุมชน ร้อยละ 19.4 และมีการจ้างงานในพื้นที่ ร้อยละ 12.9 โดยมีรายละเอียดดังรูปที่ 35



สำหรับข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกี่ยวกับโครงการ เพื่อให้โครงการนำไปปรับปรุงเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ดีขึ้น ซึ่งสามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ดังนี้

- |   |             |
|---|-------------|
| - อยากให้มีการสนับสนุนด้านต่างๆแก่ชุมชน           | ร้อยละ 56.0 |
| - สนับสนุนอาชีพ สร้างรายได้กับคนชุมชน             | ร้อยละ 12.0 |
| - คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นหลักและติดตามผลต่อเนื่อง | ร้อยละ 8.4  |
| - มีการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง        | ร้อยละ 7.3  |
| - โครงการมีการดำเนินงานที่ดี                      | ร้อยละ 4.2  |
| - สนับสนุนด้านสาธารณสุข                           | ร้อยละ 3.1  |
| - มีการเปิดการเยี่ยมชมภายในโครงการ                | ร้อยละ 2.6  |
| - ส่งเสริมด้านศาสนาและทำนุบำรุงศาสนา              | ร้อยละ 1.0  |
| - สนับสนุนด้านการกีฬาและการศึกษา                  | ร้อยละ 1.0  |
| - ปรับปรุงมัสยิด                                  | ร้อยละ 0.5  |
| - สนับสนุนอาหารกลางวันให้เด็กๆในศูนย์เด็กเล็ก     | ร้อยละ 0.5  |
| - จัดกิจกรรมแยกขยะ เก็บขยะในชุมชน                 | ร้อยละ 0.5  |